

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО

Број: ЗЦ-01-9756/1

Датум: 13.11.2012.г.

Ваљево

На основу члана 26. Статута Здравственог центра ваљево и члана 25. и 30. Пословника о начину рада и одлучивања на седницама Управног одбора, Управни одбор Здравственог центра Ваљево, на седници одржаној дана 13.11.2012.г. донео је следећу

ОДЛУКУ

Члан 1.

Усваја се Записник са 6.-те седнице Управног одбора у 2012-ој г. бр. ЗЦ-01-7698 одржане 04.09.2012.г. .

Члан 2.

Записник са 6-те седнице УО у 2012-ој г. саставни је део ове одлуке .
Ова Одлука ступа на снагу наредног дана по доношењу.



Александар Крегић
дипл.инж.матр. Александар Крегић
председник УО

Ди:

- правна служба
- а/а

11 DEC 2012

Објављено на Општиним таблама ЗЦ Ваљево дана

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО

Број: ЗЦ-01-9756/2

Датум: 13.11.2012.г.

Ваљево

На основу члана 26. Статута Здравственог центра ваљево и члана 25. и 30. Пословника о начину рада и одлучивања на седницама Управног одбора, Управни одбор Здравственог центра Ваљево, на седници одржаној дана 13.11.2012.г. допео је следећу

ОДЛУКУ

Члан 1.

Усваја се ревидирана Изјава о мисији и визији Здравственог центра Ваљево која гласи:

МИСИЈА/

Здравствени центар Ваљево – Општа болница обезбеђује грађанима са подручја Колубарског округа, као и ван њега, здравствenu заштиту секундарног нивоа у оквиру које се пружају здравствене услуге дијагностике, лечења и неге пацијената применом најсавременијих здравствених технологија и поштовањем усвојених начела медицинске доктрине и етике - обезбеђујући тиме сталну, квалитетну и безбедну здравствену заштиту, а као поставна база омогућава образовање и стручно усавршавање.

ВИЗИЈА/

Тежимо да Општа болница Ваљево буде место где ће пацијенти изабрати да се лече, а сви заинтересовани да раде и уче.

Члан 2.

Текст усвојене Изјаве о мисији и визији објавити на видним местима у службеним просторијама установе и на сајту.

Ова Одлука ступа на снагу паредног дана по доношењу.

Образложење:

Одлука се доноси у циљу усклађивања садржине Изјаве о мисији и визији усвојене Одлуком УО ЗЦ-01-4137/3 од 25.12.2006.г. Након издвајања Домова здравља Ваљево, Мионика, Љиг и Осеница из састава Здравственог центра Ваљево, под називом Здравственог центра Ваљево послује још само Општа болница у Ваљеву, сходно чему је настала потреба за ревидирањем ранијег текста Изјаве о мисији и визији, која је обједињавала примарни и секундарни ниво здравствене заштите. Осим наведеног разлога, а уважавајући потребу периодичног разматрања садржине Изјаве о мисији и визији са становишта актуелних активности и делатности коју обавља здравствена установа и њених циљева, донета је одлука као у диспозитиву.



.....
директор, Александар Кретић
председник УО

- Ци: - Управнику болнице
- правна служба
- ПР служби
- а/а

11 DEC 2012

Објављено на Обласним таблама ЗЦ Ваљево дана

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО

Број: ЗЦ-01-9756/3

Датум: 13.11.2012.г.

Ваљево

На основу члана 26. Статута Здравственог центра ваљево и члана 25. и 30. Пословника о начину рада и одлучивања на седницама Управног одбора, Управни одбор Здравственог центра Ваљево, на седници одржаној дана 13.11.2012.г. донео је следећу

ОДЛУКУ

Члан 1.

Покреће се иницијатива за израду Стратешког плана установе за наредни период од пет година одн. период 2013 -2017.г.

Члан 2.

Налаже се председнику Управног одбора и директору установе да сачине предлог чланова Комисије за израду Стратешког плана из члана 1. Одлуке.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана по доношењу.

Образложење:

Здравствени центар Ваљево имао је Стратешки план установе под називом „Стратегија развоја 2007-2012“ усвојен од стране УО установе Одлуком ЗЦ-01-5265/3 од 11.12.2007.г. Како крајем текуће године истиче период обухваћен овим документом, то се покреће иницијатива за израду Стратешког плана за наредни период а према утврђеном оптималном циклусу стратешког планирања на период од пет година.



.....
дип.инж. маш. Александар Крстић
председник УО

Дат:

- правна служба
- ПР служби
- а/а

13.11.2012

Објављено на Огласним таблама ЗЦ Ваљево дана

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО

Број: ЗЦ-01-9756/4

Датум: 13.11.2012.г.

Ваљево

На основу члана 26. Статута Здравственог центра ваљево и члана 25. и 30. Пословника о начину рада и одлучивања на седницама Управног одбора, Управни одбор Здравственог центра Ваљево, на седници одржаној дана 13.11.2012.г. донео је следећу

ОДЛУКУ

Члан 1.

Покреће се иницијатива за годишњу оцену рада директора по критеријумима усвојеним Одлуком УО број ЗЦ-01-791/5 од 02.02.2012.г.

Члан 2.

Палаже се директору и стручним службама установе да приступе подуњавању уџитника за годишњу оцену рада директора и исти доставе Управном одбору до краја Новембра 2012.

Ова Одлука ступа на снагу паредног дана по доношењу.

Образложење:

УО Здравственог центра Ваљево усвојио је Одлуком ЗЦ-01-791/5 од 02.02.2012.г. Критеријуме за годишњу оцену успешности рада директора чиме су створени услови за реализацију годишњег оцењивања рада директора. Да би поступак био спроведен по задатим критеријумима неопходно је да претходно директор и стручне службе установе одговоре на конкретна питања из уџитника који садржи критеријуме и исти достави УО-у до краја текућег месеца.

Из наведених разлога одлучено је као у досиозитиву.



Александар Крстић
дип.лиценцаинг. Александар Крстић
председник УО

- Дн:
- економско-финансијска служба
 - служба плана, соц.мед. и здр.статистике
 - правна служба
 - ПР служба
 - а/а

Објављено на Огласним таблама ЗЦ Ваљево дана

11 DEC 2012

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО

Број: ЗЦ-01-9756/5

Датум: 13.11.2012.г.

Ваљево

На основу члана 26. Статута Здравственог центра ваљево и члана 25. и 30. Пословника о начину рада и одлучивања на седницама Управног одбора, Управни одбор Здравственог центра Ваљево, на седници одржаној дана 13.11.2012.г. донео је следећу

О Д Л У К У

Члан 1.

Усваја се Процедура о начину извештавања Управног одбора од стране установе.

Члан 2.

Процедура о начину извештавања Управног одбора од стране установе чини саставни део ове Одлуке.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана по доношењу.

Образложење:

Поступак извештавања УО-а од стране установе о питањима од значаја за доношење одлука и другим питањима од значаја за рад УО-а и функционисање установе заснован је на одредбама Статута ЗЦ Ваљево, Пословника о начину рада и одлучивања на седницама УО-а и практичном искуству у свакодневном раду. Како би се у једном документу на обједињен начин уредио поступак извештавања УО-а од стране установе сачињен је предлог Procedure о извештавању УО-а и по разматрању истог одлучено је као у диспозитиву.



д-р инж. маш. Александар Кретић
председник УО

- Дн:
- управник болнице
 - помоћницима директора
 - економско-финансијска служба
 - служба плана, соц.мед. и здр.статистике
 - правна служба
 - ПР служба
 - а/а

Објављено на Огласним таблама ЗЦ Ваљево дана

11 DEC 2012

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО

Број: ЗЦ-01-9756/5-1

Датум: 13.11.2012.

Ваљево, Сашкелићева 62

ПРОЦЕДУРА О ПАЧИНУ ИЗВЕШТАВАЊА УПРАВНОГ ОДБОРА ОД СТРАНЕ УСТАПОВЕ

СВРХА: Овом процедуром дефинише се начин и поступак извештавања Управног одбора установе о питањима од значаја за доношење одлука и другим питањима од значаја за функционисање установе.

ПОЉЕ ПРИМЕНЕ: Процедура се примењује у области рада Управног одбора установе, руководства установе и заједничких стручних служби који припремају и достављају материјал за рад на седницама Управног одбора.

1. Управни одбор се о свим питањима од значаја за доношење одлука, закључака и препорука, као и другим питањима од значаја за функционисање установе и упознавање са постојећим проблемима и оствареним резултатима извештава у писаној форми у довољном броју примерака за председника и чланове Управног одбора (седам примерака) и један примерак.
2. Уз допис који се упућује Управном одбору обавезно се прилажу документи наведени у допису.
3. Извештавање Управног одбора врши се достављањем писане документације преко Правне службе ЗЦ Ваљево која обједињује материјал за седнице УО и прослеђује га у складу са одредбама Пословника о раду УО установе.
4. Материјал или део материјала може се доставити и електронском поштом. Уколико неко од чланова Управног одбора захтева доставу у папирној форми – поступиће се по таквом захтеву.
5. У случају потребе за додатним појашњењима, а уколико тога није могуће дати усмено на записник током одржавања седнице, додатна појашњења и информације ће се у року који одреди УО доставити на исти начин – у писаној форми и по поступку описаном у овој Процедури.
6. Материјал или документ који чини саставни део материјала и који се доставља УО установе мора бити снабдевен деловодним бројем, датумом и потписом одговорног лица стручне службе и генералног директора установе осим докумената који по својој садржини представљају лично дату изјаву/обавештење а који садржи деловодни број, датум и потпис лица које исту доставља.

Одговорна лица за примену процедуре: руководиоци стручних служби



Дир. мед. инж. Александар Крстић
председник УО