



*Здравствени центар Ваљево  
Синдјелицева 62  
14 000 Ваљево  
Тел +381 14 295 295*

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА отворени поступак

**ЈАВНА НАБАВКА**  
Лекови и медицински потрошни материјал  
за програм вантелесне оплодње у  
Здравственом центру Ваљево-Општа болница Ваљево

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 17/2013**

**Ваљево, новембар 2013. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број.17/2013 заведена под бројем број ЗЦ-01-9238 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЗЦ-01-9238/1, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку Лекови и медицински потрошни материјал**  
**за програм вантелесне оплодње у ЗЦ Вљево-Општа болница Ваљево**  
**ЈН бр.17/2013**

Конкурсна документација садржи:

<i>Прилог</i>	<i>Предмет</i>	<i>Страна</i>
1	Потврда о пријему конкурсне документације	3
2	Општи подаци о јавној набавци	4
3	Позив за достављање понуда	56
4	Упутство о сачињавању Понуде	6-16
5	Услови и докази о испуњености услова за учешће у поступку	17-19
6	Основни подаци о Понуђачу	20
7	Образац понуде	21-30
8	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	31-34
9	Образац трошкова припреме понуде	35
10	Изјава о независној понуди	36
11	Образац Изјаве о поштовању обавеза из Чл.75.ст.2. Закона	37
12	Средство обезбеђења	38
13	Критеријуми за избор најповољније понуде	39
14	Предлог уговора	41-43
15	Потврда о најважније испорученим добрима	44

**ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Потврђујем да сам дана \_\_\_\_\_. 2013. године, од стране Здравственог центра Ваљево, комплетну документацију за подношење понуде за јавну набавку у отвореном поступку **Лекови и медицински потрошни материјал за програм вантелесне оплодње у Здравственом центру Ваљево -Општа болница (ЈН ВР.17/ 2013)** преузео

---

*( навести начин преузимања ).*

**ПРИМИО:**

Понуђач:

---

Седиште-адреса:

---

Име и презиме:

---

ЛК бр.:

---

---

*( својеручни потпис )*

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив: ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО-ОПШТА БОЛНИЦА

Адреса: Синђелићева 62, 14000 Ваљево

Електронска адреса: [office@zcvaljevo.com](mailto:office@zcvaljevo.com)Званични сајт: [www.zcvaljevo.com](http://www.zcvaljevo.com)

Тел / факс: 014 / 295 - 363.

Лице овлашћено за потписивање уговора: др Добривоје Грујић, в.д. директора Опште болнице Ваљево и др Љиљана Вујић, законски заступник Здравственог центра Ваљево

Матични број:

0	7	3	2	2	4	2	9
---	---	---	---	---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	0	0	6	9	1	4	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Врста поступка јавне набавке: јавна набавка у отвореном поступку - набавка добара – **Набавка Лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње у Здравственом центру Ваљево-Општа болница Ваљево, ради закључења уговора.**

Број јавне набавке: 17 / 2013

**Ознака из општег речника набавке:**

33600000 – Фармацеутски производи

33140000 – Медицински потрошни материјал

I	ЛЕКОВИ ЗА ПРОГРАМ ВАНТЕЛЕСНЕ ОПЛОДЊЕ
бр.партије	ГЕНЕРИЧКО ИМЕ
1	2
1	ФОЛИТРОПИН АЛФА - лиобочица са растварачем у шприцу 75IJ/ml
2	ФОЛИТРОПИН АЛФА - пен са улошком, раствор за ињекцију, 900IJ/1,5ml
3	ФОЛИТРОПИН АЛФА- пен са улошком, раствор за ињекцију, 450IJ/0,75ml
4	ФОЛИТРОПИН АЛФА -пен са улошком, раствор за ињекцију, 300IJ/0,5ml
5	МЕНОТРОФИН - прашак и растварач за раствор за ињекцију а 75IJ/ml
6	ЦЕТРОРЕЛИХ - прашак и растварач за раствор за ињекцију 0,25mg/ml
7	ХОРИОГОНАДОТРОПИН АЛФА - напуњен ињекциони шприц 250mcg/0,5ml
8	ТРИПТОРЕЛИН 0.1mg
9	Фолитропин бета 50 i.j./0,5 ml
10	Фолитропин бета 100 i.j./0,5 ml
II	МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПРОГРАМ ВАНТЕЛЕСНЕ ОПЛОДЊЕ
11	Медијуми
12	Медијуми за ћелијску културу
13	Медијуми за замрзавање и одмрзавање
14	Наставци, пипете, епрувете, петри шоље ...
15	Пипете
16	Систем за аспирацију ооцита 17Г са могућношћу испирања
17	Катетер за ембротрансфер са закривљеном канулом и куглицом на врху
	<b>УКУПНО</b>

Служба: **Јавне набавке**Лице за контакт : **Драгица Обрадовић, дипл.економиста**Електронска адреса: [dragica.obradovic@zcvaljevo.com](mailto:dragica.obradovic@zcvaljevo.com)Телефон: **014/ 295-353**Факс: **014/ 295- 379**

На основу Одлуке директора бр. ЗЦ-01- ЗЦ-01-9238 од 14.11.2013.г.  
ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО-ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО  
Ваљево, Ул. Синђелићева бр.62  
www.zcvaljevo.com

о г л а ш а в а

**ЈАВНИ ПОЗИВ**

за подносишење понуда за јавну набавку у отвореном поступку  
17/2013

Предмет јавне набавке је набавка лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње у Здравственом центру Ваљево- Општа болница Ваљева, **за период до окончања ЈН по централном тендеру, а најдуже на период од годину дана, обликована у 17 партија :**

Право учешћа по огласу имају сва домаћа и страна правна лица која имају представништво на територији Србије, а која су за обављање делатности која је предмет јавне набавке регистрована и која уз понуду приложе доказе о испуњавању услова из Конкурсне документације сагласно одредбама чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Понуде морају бити сачињене у складу са Конкурсном документацијом. Избор најповољније понуде вршиће се по критеријуму најниже понуђене цене. Конкурсна документација може се преузети на Порталу управе за јавне набавке и на сајту наручиоца. Конкурсна документација се може се преузети и у Правној служби сваког радног дана од 13 до 15 ч. у ком случају се прилаже доказ о извршеној уплати износа од 3.000,00рсд (бесповратно), на т.р. ЗЦ Ваљево бр. 840-173667-17 и може бити достављена поштом и електронском поштом у року од два дана од дана пријема захтева понуђача у писаној форми, уз приложен доказ о извршеној уплати наведеног износа.

Понуде доставити најкасније до **26.12.2013.г. до 12.30 ч.**

Јавно отварање понуда заказује се за **26.12.2013.г. у 13.00 ч.** у сали за седнице зграде управе (стари АТД), Ваљево, Синђелићева бр.62.

Представници понуђача су дужни да пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Оквирни рок за доношење одлуке о додели уговора је 20 дана од дана јавног отварања.

Ближе информације на тел. 014/ 295-353;

064/ 8321296; Факс 014/295-379;

**Особе за контакт: дипл.еџ Драгица Обрадовић.**

## УПУТСТВО О САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Службени гласник РС“ бр. 124/12 од 29.12.2012. године) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013). Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

### 1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- a. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- b. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- c. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику.

### 2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- a. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ добија од НАРУЧИОЦА приликом преузимања конкурсне документације.

- b. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1. – Потврда о пријему конкурсне документације – **Понуђач попуњава** тако што у празна поља читко попуни, образац потпише и овери;

Прилог бр.2. – Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.3. – Позив за достављање понуда – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.4. – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.5. – Услови и докази о испуњености услова – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова– **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама редоследом како су захтевани, образац потпише и овери;

Прилог бр.6. - Основни подаци о Понуђачу– **Понуђач попуњава** тако што у одговарајућа поља уноси тражене податке. Све ставке, (елементи) понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени.

Прилог бр.7. - Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка

5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења; 4) понуђачу који ће издати рачун; 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање; 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора. Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу.

- Прилог бр.8. – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни –**Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке, образац потпише и овери;
- Прилог бр.9. – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни –**Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке, образац потпише и овери;
- Прилог бр.10. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, образац потпише и овери;
- Прилог бр.11. – Образац Изјава о поштовању обавеза из Чл.75.ст.2 Закона – **Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке, образац потпише и овери;
- Прилог бр.12. – Средство обезбеђења- Финансијска гаранција – Погледати детаљно објашњење из тачке 22. овог упутства, образац потпише и овери;
- Прилог бр. 13. - Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**
- Прилог бр.14. - Модел уговора о купопродаји - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПАРАФИРА СВАКУ СТРАНУ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава.**
- Прилог бр.15. – Образац -Потврда о најважније испорученим добрима - Списак најважније испоручених добара са износима, датумима и листама купаца одн. наручилаца у облику потврде издате или потписане од стране купца одн.

надлежног органа у случају када је купац одн наручилац субјект који се у смислу Закона о јавним набавкама сматра наручиоцем (модел обрасца Прилог бр.15. Конкурсне документације). Погледати детаљно објашњење из тачке 9. овог упутства – **Понуђач попуњава**.

**3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено**

а. Понуде са варијантама нису дозвољене.

**4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку - лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње, ЈН бр.17/2013 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку набавку - лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње, ЈН бр.17/2013 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку набавку - лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње, ЈН бр.17/2013 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку - лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње, ЈН бр.17/2013 - НЕ ОТВАРАТИ ”** .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може од изабраног понуђача у поступку конкурентног дијалога да захтева да потврди обавезе прихваћене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

а. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

**6) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;**

Понуду може поднети група понуђача.



Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **7) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;**

а. Понуђена добра морају у потпуности одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

б. Рачун се испоставља на основу документа – отпремног документа- фактуре. Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио предмет набавке-добро, у моменту потписивања отпремнице-фактуре од стране Наручиоца.

в. Рок испоруке се дефинише у Прилогу бр. 7 и почиње да тече од момента потписивања Уговора и пријема захтева за испоруком( телефонски, електронски и сл.) од стране НАРУЧИОЦА.

#### **8) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;**

а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без Пдв-а.

в. Образац понуде – Прилог бр.7 Конкурсне документације садржи (по потреби) и упутство о начину исказивања понуђене цене у погледу прецизирања структуре цене, као на пример трошкови превоза, царине, осигурања, евентуалних попушта који морају бити урачунати у коначну цену и др. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима. Понуђач је у обавези да понуду сачини у складу са захтеваним спецификацијама у целини или по појединачним партијама.

г. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чл.92. Закона о јавним набавкама.

#### **9) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. **Доказ:** Решење – дозвола Министарства здравља за промет лекова и медицинских средстава; Решење-дозвола Агенције за лекове и медицинска средства Србије за стављање у промет предмета набавке за сваку ставку у оквиру понуђене партије.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

6) да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом односно да је у предходне две обрачунске године ( 2011. и 2012.) пословао са оставреном добити или позитивном нулом- **доказ:** Извештај о бонитету или скоринг издат од стране надлежног органа за претходне две обрачунске године;

7) Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

8) Да располаже неопходним пословним капацитетом односно- да је учествовао у снабдевању предметом јавне набавке у плану мреже здравствених установа Републике Србије поступком јавне набавке у предходних пет година (2008.г.; 2009.г.;2010.г.; 2011.г. и 2012.г.). **Доказ:** Списак најважније испоручених добара у предходних пет година, са износима, датумима и листама купаца одн. наручилаца у облику потврде издате или потписане од стране купца одн. надлежног органа у случају када је купац одн. наручилац субјект који се у смислу Закона о јавним набавкама сматра наручиоцем (модел потврде Прилог бр.15. Конкурсне документације) и то минимум две потврде о промету за тражени период;

9) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом: да има запослено или на други начин ангажовано лице задужено и одговорно за контролу квалитета - **доказ:** Изјаву на меморандуму понуђача о лицу задуженом за контролу квалитета код понуђача.

10) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом: да има запослено или на други начин ангажовано лице/лица задужено/а и одговорно/а за извршење уговора - **доказ:** Изјаву (оверена и потписана од стране овлашћеног лица)на меморандуму Понуђача о кључном техничком особљу-лицима и другим експертима који раде за понуђача, а који ће бити одговорни за извршење уговора .

11) да понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од 100 дана. **Доказ:** Само рок плаћања од 100 дана (доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде *прилог бр.7* сматраће се доказом о испуњености услова.

Доказ из позиције 9 тач. 2), 3) и 4) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Доказ из става 1. тачка 3) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

У складу са Чл.78. Ст. 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН. Понуђачи који су уписани у регистар понуђача треба да доставе Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност услова из члана 75. ЗЈН, односно услове из Прилога бр.5 под редним бројем 2, 3, 4 понуђач може да доказује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу. У случају да понуђач попуни и достави образац Изјаве није у обавези да достави доказе из Прилога бр.5 под редним бројем 2, 3, 4. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија биће у обавези да у року од 3 дана од дана достављања писменог обавештења наручиоца, достави оригинал или оверену копију тражених доказа о испуњености услова који су наведени под редним бројем 2, 3, 4 Прилога бр.5.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**10) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;**

У свему у складу са Прилогом бр.12 – Средство обезбеђења.

**11) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;**

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. овог закона.

**12) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**13) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака учених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене;**

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Додатно финансијско обезбеђење наручилац одређује у вредности од 15% од понуђене цене.

**15) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;**

Здравствени центар Ваљево ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ према прилогу бр.13 а сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама уз примену Чл.86. ЗЈН.

**16) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди повољније остале комерцијалне услове- финансијски попуст(бонитет).

**17) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**18) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**19) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;**

- a. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).
- b. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. поднесе и пословно удружење.
- c. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- d. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисија а предаје наручиоцу.
- e. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.
- f. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- g. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h. После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.
- j. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- k. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- l. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавненабавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- m. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. Став 1. Тачка 3) Закона о јавним набавкама или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- n. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 15.000,00 динара у поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. ЗЈН; 40.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда; 80.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је процењена вредност већа од 80.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-742221843-57,

шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

**20) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. Став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци**

а. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. Став 2. ЗЈН уговор ће бити закључен оквирно у року од пет дана.

**21) Подаци о обавезној садржини понуде**

- а. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти
- б. Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.
- с. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

**22) Средства финансијског обезбеђења**

Уз понуду, сви понуђачи достављају ИЗЈАВУ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којом ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. ПРАВИЛНИКА о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова

1. Понуђач ће приложити, као део своје понуде, Прилог бр.12-Средство обезбеђења које финансијску гаранцију на износ од 10 % од вредности понуде( у прилогу бр.12 Понуђач ће заокружити једно од понуђених средстава обезбеђења) .
2. Финансијска гаранција тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА од ризика понашања понуђача.
3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:
  - о банкарске гаранције од стране реномиране банке, са роком важности 30 календарских дана после истека важности уговора; или
  - о соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача и фотокопије депонованих потписа код пословне банке
4. Понуда која није осигурана финансијском гаранцијом – не садржи Прилог бр.12 биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.
5. У року од 10 календарских дана од дана обавештења о додељивању уговора од стране НАРУЧИОЦА, изабрани понуђач је дужан да достави гаранцију у форми која је дата Прилогом бр. 12 а који чини саставни део понуде.
6. Уколико успешни понуђач не испуни захтев из претходне тачке овог Упутства то ће представљати довољан разлог за анулирање доделе уговора и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољније оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

**23) Рок важења понуде**

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 100 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

**24) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора**

- а. Здравствени центар Ваљево-Општа болница Ваљево, ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора,
- б. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

**25) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;**

1. Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.
2. Доказ из става 1. овог члана може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
3. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 2 овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

**26) Трошкови**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**27) Преузимање конкурсне документације**

Наручилац ће од дана објављивања позивана начин одређен Законом о јавним набавкама омогућити преузимање конкурсне документације.

**28) Паковање и достављање понуде**

- а. Сви документи поднети у понуди, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- б. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- с. На задњој страни коверте-полеђини, треба обавезно навести име и адресу понуђача, име особе са телефоном за контакт, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- д. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО,

Правна служба

за ЈАВНУ НАБАВКУ

Ваљево, Синђелићева 62

са назнаком:

Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 17/2013

**Набавка лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње  
за потребе Здравственог центра Ваљево**

**-Општа болница Ваљево**

**Партија бр: ....**

**29) Јавно отварање понуда**

а. **НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда 26.12.2013.г. у 13 часова**, а по истеку рока за подношење понуда (26.12.2013.г до 12<sup>30</sup>) у току истог дана у великој сали управне зграде ЗЦВаљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево.

б. Присутни представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати Наручиоцу пуномоћје оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

**30) Одлука о додели уговора**

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. овог члана не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) овог закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.



## УСЛОВИ И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 75. и 77. Закона о јавним набавкама,  
**НАРУЧИЛАЦ** у сврху доказивања испуњености услова, захтева  
достављање следећих доказа:

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача					
2.	Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда) или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача					
3.	Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда; доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда) или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача					

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
4.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда); или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистраим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача					
5.	Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Доказ: - Решење – дозвола Министарства здравља за промет лекова и медицинских средстава ;  -Решење-дозвола Агенције за лекове и медицинска средства Србије за стављање у промет предмета набавке(за сваку ставку у оквиру понуђене партије).					
6.	Да располаже неопходним финансијским капацитетом , да је пословао са оставреном добити или позитивном нулом ;Доказ: -Извештај о бонитету или скоринг издат од стране надлежног органа за претходне две обрачунске године(2011. и 2012.г.).					
7.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.					
8.	Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је учествовао у снабдевању предметом јавне набавке у плану мреже здравствених установа Републике Србије поступком јавне набавке у предходних пет година (2008.; 2009.; 2010.; 2011.г. и 2012.г.). Доказ: Списак најважније испоручених добара у предходних пет година, са износима, датумима и листама купаца одн. наручилаца у облику потврде издате или потписане од стране купца одн. надлежног органа у случају када је купац одн. наручилац субјект који се у смислу Закона о јавним набавкама сматра наручиоцем (модел обрасца потврде Прилог бр.15. Конкурсне документације) и то минимум две потврда о промету за тражени период.					

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
9.	Да располаже довољним техничким капацитетом. Да има запослено или на други начин ангажовано лице задужено и одговорно за контролу квалитета. Диказ: -Изјаву на меморандуму понуђача о лицу задуженом за контролу квалитета код понуђача.					
10.	Да располаже довољним кадровским капацитетом. Да има запослено лице са високом школском спремом које ће бити задужено за извршење уговора. Доказ - Изјаву на меморандуму Понуђача о кључном техничком особљу-лицу или другим експертима који раде за понуђача, а који ће бити одговорни за извршење уговора, са копијама радне књижице и копијом дипломе.					
11.	Понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од 100 дана Само рок плаћања од 100 дана (доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде <i>прилог бр.7</i> ) сматраће се доказом о испуњености услова.					

**Напомена:**

- Понуђач може доказе доставити у неовереним копијама;
- Доказе сложити у понуди редоследом како су овим прилогом тражени;
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

ПОНУЂАЧ:

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив и седиште понуђача : .....

Општина којој припада седиште понуђача: .....

Матични број: .....

ПИБ број: .....

Текући рачун: .....

Назив банке: .....

Директор: .....

Друго лице овлашћено  
за заступање: .....

ПОНУЂАЧ:

М.П. ....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Лекови и медицински потрошни материјал за ВТО; количине су на годишњем нивоу и варирају +/-20%**

Прилог бр.7

Назив понуђача: \_\_\_\_\_ Адреса понуђача: \_\_\_\_\_  
 Матични број понуђача: \_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_  
 Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_  
 Име особе за контакт: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_  
 Електронска адреса понуђача (е-маил): \_\_\_\_\_ Текући рачун и назив Банке \_\_\_\_\_

бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	количина на годишњем нивоу	јед. мере	Цена по јединици	Укупно (4X5)	Попуст на цену по јед.	Цена по одбитку попушта	Укупно (4X7)	Произвођач	Број решења за стављање у промет	Комерцијални назив Зашт.име	Земља порекла	
0													
<b>I LEKovi ZA PROGRAM VANTELESNE OPLODNJE</b>													
1	FOLITROPIN ALFA - liobočica sa rastvaračem u špricu 75IJ/ml	1500	amp										
	Укупна вредност партије( 4 X 5 )												
	Одобен попуст на партију												
	Вредност партије по одбитку попушта(4 X 7)												
	Износ ПДВ-а по одбитку попушта												
	Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом												
2	FOLITROPIN ALFA - pen sa uloškom, rastvor za injekciju, 900IJ/1,5ml	40	amp										
	Укупна вредност партије( 4 X 5 )												
	Одобен попуст на партију												
	Вредност партије по одбитку попушта(4 X 7)												
	Износ ПДВ-а по одбитку попушта												
	Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом												
3	FOLITROPIN ALFA- pen sa uloškom, rastvor za injekciju, 450IJ/0,75ml	90	amp										
	Одобен попуст на партију												

бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	1	2	3	количина на годишњем нивоу	4	5	Укупно (4X5)	Попуст на цену по јед.	6	7	Укупно (4X7)	8	Произвођач	9	Број решења за стављање у промет	10	Комерцијални назив Зашт.име	11	Земља порекла	12	
0																						
	Вредност партије по одбитку попуста(4 X 7)																					
	Износ ПДВ-а по одбитку попуста																					
	Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом																					
4	FOLITROPIN ALFA -pen sa uloškom, rastvor za injekciju, 300IU/0,5ml		amp		20																	
	Укупна вредност партије( 4 X 5 )																					
	Одобен попуст на партију																					
	Вредност партије по одбитку попуста(4 X 7)																					
	Износ ПДВ-а по одбитку попуста																					
	Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом																					
5	MENOTROPIN - prašak i rastvarač za rastvor za injekciju a 75IU/ml		amp		2900																	
	Укупна вредност партије( 4 X 5 )																					
	Одобен попуст на партију																					
	Вредност партије по одбитку попуста(4 X 7)																					
	Износ ПДВ-а по одбитку попуста																					
	Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом																					
6	CETRORELIX - prašak i rastvarač za rastvor za injekciju 0,25mg/ml		amp		270																	
	Укупна вредност партије( 4 X 5 )																					
	Одобен попуст на партију																					
	Вредност партије по одбитку попуста(4 X 7)																					
	Износ ПДВ-а по одбитку попуста																					
	Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом																					

бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	1	јед. мере	количина на годишњем нивоу	4	Цена по јединици	Укупно (4X5)	Попуст на цену по јед.	6	Цена по одбитку попушта	7	Укупно (4X7)	8	Произвођач	Број решења за стављање у промет	10	Комерцијални назив Зашт.име	11	Земља порекла	12	
0																					
7																					
8																					
9																					
10																					

бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	1	јед. мере	2	количина на годишњем нивоу	4	Цена по јединици	5	Укупно (4X5)	6	Цена по одбитку попушта	7	Укупно (4X7)	8	Произвођач	Број решења за стављање у промет	10	Комерцијални назив Зашт.име	11	Земља порекла	12	
0																						
	<b>Износ ПДВ-а по одбитку попушта</b>																					
	<b>Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом</b>																					
<b>II MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL ZA PROGRAM VANTELESNE OPLODNJE</b>																						
<b>11</b>	<b>Medijumi</b>																					
<b>11.1</b>	Univerzalni medijum za inicijalnu kulturu oocite i embr. od 2-8C - 10x10ml		Pak		18																	
<b>11.2</b>	Meijum za prihvati i ispiranje oocita sa dodatkom heparina, sa phenol red - 5x60ml		Pak		12																	
<b>11.3</b>	Sekvencijalni medijum za kulturu od fertilizacije do D3 a 10ml		Pak		36																	
<b>11.4</b>	Sekvencijalni medijum za kulturu emb.od 4-8C do D5 po 10ml		Pak		30																	
<b>11.5</b>	Meidjum za enzimsko uklanjanje kumulus-kompleksa, sa rekomb.hijaluronidazom, 5x1ml		Pak		25																	
<b>11.6</b>	Medijum za opštu imobilizaciju spermatozoida sa PVP - 1ml sa phenol red		Pak		40																	
<b>11.7</b>	Medijum za zamrzavanje spermatozoida po 10ml		Pak		12																	
<b>11.8</b>	Medijum za obradu semena sa antibiotikom i fenol redom 10x10ml		Pak		18																	
	<b>Укупна вредност партије( 4 X 5 )</b>																					
	<b>Одобен попуст на партију</b>																					
	<b>Вредност партије по одбитку попушта(4 X 7)</b>																					
	<b>Износ ПДВ-а по одбитку попушта</b>																					
	<b>Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом</b>																					



бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	1	јед. мере	количина на годишњем нивоу	Цена по јединици	Укупно (4X5)	Попуст на цену по јед.	Цена по одбитку попуста	Укупно (4X7)	Произвођач	Број решења за стављање у промет	Комерцијални назив Зашт.име	Земља порекла
0			2	4	5		6	7	8		10	11	12
<b>12</b>	<b>Medijumi za ćelijsku kulturu</b>												
12.1	Visokoprečišćeno 100%parafinsko ulje za prekrivanje medijuma za kulturu a 100ml		Ком	90									
12.2	Medijum za obradu sperme „swim up“ metodom kome je shelf-life 12 meseci a 100ml		Рак	12									
12.4	100ml gradijent 40		Рак	10									
12.5	100ml gradijent 80		Рак	10									
12.6	Medijum za kratkotrajnu kulturu embriona tokom embriotransfera a 10ml		Рак	25									
	<b>Укупна вредност партије( 4 X 5 )</b>												
	<b>Одобрен попуст на партију</b>												
	<b>Вредност партије по одбитку попуста(4 X 7)</b>												
	<b>Износ ПДВ-а по одбитку попуста</b>												
	<b>Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом</b>												
<b>13</b>	Medijumi za zamrzavanje i odmrzavanje												
	Medijum za zamrzavanje/vitrifikaciju se etilen glikolom, 1,2-propandiolom, fikolom, 3x10ml		рак	12									
	Medijum za odmrzavanje/devitrifikaciju istog proizvođača kao i medijum za zamrzavanje		рак	12									
	<b>Укупна вредност партије( 4 X 5 )</b>												
	<b>Одобрен попуст на партију</b>												
	<b>Вредност партије по одбитку попуста(4 X 7)</b>												

бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	1	јед. мере	2	количина на годишњем нивоу	4	Цена по јединици	5	Укупно (4Х5)	6	Цена по одбитку попушта	7	Укупно (4Х7)	8	Произвођач	9	Број решења за стављање у промет	10	Комерцијални назив Зашт.име	11	Земља порекла	
0																						12
		<b>Износ ПДВ-а по одбитку попушта</b>																				
		<b>Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом</b>																				
<b>14</b>	Nastavci, pipete, epruvete, petri šolje ...																					
14.1	Nastavci za automatsku pipet 2-200µl		kom		1000																	
14.2	Nastavci za automatsku pipet 50-1000µl		kom		600																	
14.3	Nastavci za višestruko automatsko doziranje medijuma																					
	- 10ml		kom		50																	
	- 5ml		kom		50																	
	- 2ml		kom		20																	
	- 1ml		kom		20																	
14.4	Epruveta 14ml (17x100mm)		kom		2500																	
14.5	Epruveta 6ml (12x75mm)		kom		1200																	
14.6	Konusna epruveta 15ml		kom		2500																	
14.7	Petri šolja MES test (60x15mm) 353652		kom		100																	
14.8	Petri šolja sa centralnim udubljenjem (60x15mm), MEA testirana, 1-well dish 353653		kom		600																	
14.9	Petri šolja (50x9mm)		kom		600																	
14.10	Sud za kulturu sa 4 udubljenja, jedinstvenim poklopcem, pak 1/1 MEA testiran a 4kom		pak		500																	
14.11	Petri šolja (100x15mm)		kom		1800																	
14.12	Kapilarnе pipete, ID:1mm, luer adaptirane, ind.pak, IVF odbrane, L=95mm		kom		450																	
14.13	Pipete za denudaciju i prenošenje ćelija, tip koji se postavlja na nosač																					

бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	1	јед. мере	количина на годишњем нивоу	Цена по јединици	Укупно (4Х5)	Попуст на цену по јед.	Цена по одбитку попушта	Укупно (4Х7)	Произвођач	Број решења за стављање у промет	Комерцијални назив Зашт.име	Земља порекла
0			2	4	5		6	7	8	9	10	11	12
	- Fi врха 135 µm		ком	300									
	- Fi врха 145 µm		ком	360									
	- Fi врха 170 µm		ком	1000									
	- Fi врха 290 µm		ком	800									
	- Fi врха 600 µm		ком	120									
14.14	Transfer pipete sa izvučenim vrhom i balončićem kapaciteta 2-3ml BD357575		ком	8000									
14.15	Posudice za kulturu ćelija bez otvora na poklopcu 50ml		ком	50									
14.16	Slamice za vitifikaciju embriona sa zatvorenim sistemom CBS-HS VITRIFICATION KIT po 4 slamice		пак	60									
14.17	Преобојени слојдови за посматрање морфологије сперматозоида по 75 ком		пак	4									
	<b>Укупна вредност партије( 4 X 5 )</b>												
	<b>Одобрен попуст на партију</b>												
	<b>Вредност партије по одбитку попушта(4 X 7)</b>												
	<b>Износ ПДВ-а по одбитку попушта</b>												
	<b>Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом</b>												
<b>15</b>	<b>Pipete</b>												
	Pipeta za mikroinjiciranje spermatozoida u oocitu, ugao 30, produženog vrha, HNUITER		ком	500									
	Pipeta za držanje oocite (holding) priilikom ICSI procedure, ugao 30, RI		ком	300									
	<b>Укупна вредност партије( 4 X 5 )</b>												

бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	1	јед. мере	2	количина на годишњем нивоу	4	Цена по јединици	Укупно (4X5)	6	7	Укупно (4X7)	Произвођач	Број решења за стављање у промет	10	Комерцијални назив Зашт.име	11	Земља порекла
0							5				8		9				12
	<b>Одобрен попуст на партију</b>																
	<b>Вредност партије по одбитку попуста(4 X 7)</b>																
	<b>Износ ПДВ-а по одбитку попуста</b>																
	<b>Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом</b>																
<b>16</b>	Sistem za aspiraciju oocita 17G sa mogućnošću ispiranja		КОМ		300												
	<b>Укупна вредност партије( 4 X 5 )</b>																
	<b>Одобрен попуст на партију</b>																
	<b>Вредност партије по одбитку попуста(4 X 7)</b>																
	<b>Износ ПДВ-а по одбитку попуста</b>																
	<b>Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом</b>																
<b>17</b>	Kateter za embrotransfer sa zakrivljenom kanulom i kuglicom na vrhu		КОМ		350												
	<b>Укупна вредност партије( 4 X 5 )</b>																
	<b>Одобрен попуст на партију</b>																
	<b>Вредност партије по одбитку попуста(4 X 7)</b>																
	<b>Износ ПДВ-а по одбитку попуста</b>																
	<b>Вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом</b>																

**ОПШТИ УСЛОВИ ПОНУДЕ :**

1. Попуст- Финансијски бонитет на вредност уговора: ..... %, а све у циљу постизања вишег нивоа здравствене заштите.
2. Рок плаћања: 100 дана. Само рок плаћања од 100 дана (прилог 5 тачка 1 из Кон. документације) сматраће се доказом о испуњености услова **ПРИХВАТА – НЕ ПРИХВАТА**
3. Рок испоруке : ..... (исказује се у часовима)
4. Место испоруке: Болничка апотека

М.П.

\_\_\_\_\_ (Овлашћено лице понуђача)

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње , ЈН број 17/2013

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

<b>1) Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
<b>2) Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
<b>3) Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

Бр. партије	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а са свим трошковима	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Јединична цена са ПДВ-ом са свим трошковима	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
0	1	2	3	4	5	6	7(4+6)	8 (3x4)	9(3x7)
<b>I LEKOVI ZA PROGRAM VANTELESNE OPLODNJE</b>									
1	FOLITROPIN ALFA - liobočica sa rastvaračem u špricu 75lJ/ml	amp	1500						
2	FOLITROPIN ALFA - pen sa uloškom, rastvor za injekciju, 900lJ/1.5ml	amp	40						
3	FOLITROPIN ALFA - pen sa uloškom, rastvor za injekciju, 450lJ/0.75ml	amp	90						
4	FOLITROPIN ALFA - pen sa uloškom, rastvor za injekciju, 300lJ/0.5ml	amp	20						
5	MENOTROFIN - prašak i rastvarač za rastvor za injekciju a 75lJ/ml	amp	2900						
6	CETRORELIX - prašak i rastvarač za rastvor za injekciju 0,25mg/ml	amp	270						
7	HORIGONADOTROPIN ALFA - napunjen injekcioni špic 250mcg/0,5ml	amp	250						
8	TRIPTORELIN 0.1mg	amp	4500						
9	Folitropin beta 50 i.j./0,5 ml	amp	500						
10	Folitropin beta 100 i.j./0,5 ml	amp	1000						
<b>II MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL ZA PROGRAM VANTELESNE OPLODNJE</b>									
11	<b>Medijumi</b>								
11.1	Univerzalni medijum za inicijalnu kulturu oocite i embr. od 2-8C - 10x10ml	pakovanje	18						
11.2	Meijum za prihvati i ispiranje oocita sa dodatkom heparina, sa phenol red - 5x60ml	pakovanje	12						
11.3	Sekvencijalni medijum za kulturu od fertilizacije do D3 a 10ml	pakovanje	36						
11.4	Sekvencijalni medijum za kulturu emb. od 4-8C do D5 po 10ml	pakovanje	30						
11.5	Meidjum za enzimsko uklanjanje kumulus-kompleksa, sa rekomb.hijaluronidazom, 5x1ml	pakovanje	25						
11.6	Medijum za opštu imobilizaciju spermatozoida sa PVP - 1ml sa phenol red	pakovanje	40						
11.7	Medijum za zamrzavanje spermatozoida po 10ml	pakovanje	12						
11.8	Medijum za obradu semena sa antibiotikom i fenol redom 10x10ml	pakovanje	18						

Бр. партије	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а са свим трошковима	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Јединична цена са ПДВ-ом са свим трошковима	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
0	1	2	3	4	5	6	7(4+6)	8 (3x4)	9(3x7)
<b>12</b>	<b>Medijumi za ćelijsku kulturu</b>								
12.1	Visokoprečišćeno 100%parafinsko ulje za prekrivanje medijuma za kulturu a 100ml	Kom	90						
12.2	Medijum za obradu sperme „swim up“ metodom kome je shelf-life 12 meseci a 100ml	Pakovanje	12						
12.3	100ml gradijent 40	Pakovanje	10						
12.4	100ml gradijent 80	Pakovanje	10						
12.5	Medijum za kratkotrajnu kulturu embriona tokom embriotransfera a 10ml	Pakovanje	25						
<b>13</b>	<b>Medijumi za zamrzavanje i odmrzavanje</b>								
13.1	Medijum za zamrzavanje/vitifikaciju se etilen glikolom, 1.2-propaniolom, fikolom, 3x10ml	pakovanje	12						
13.2	Medijum za odmrzavanje/devitifikaciju istog proizvođača kao i medijum za zamrzavanje, 3x10	pakovanje	12						
<b>14</b>	<b>Nastavci, pipete, epruvete, petri šolje ...</b>								
14.1	Nastavci za automatsku pipet 2-200ul	kom	1000						
14.2	Nastavci za automatsku pipet 50-1000ul	kom	600						
14.3	Nastavci za višestruko automatsko doziranje medijuma								
	- 10ml	kom	50						
	- 5ml	kom	50						
	- 2ml	kom	20						
	- 1ml	kom	20						
14.4	Epruveta 14ml (17x100mm)	kom	2500						
14.5	Epruveta 6ml (12x75mm)	kom	1200						
14.6	Konusna epruveta 15ml	kom	2500						
14.7	Petri šolja MES test (60x15mm) 353652	kom	100						
	Petri šolja sa centralnim udubljenjem (60x15mm), MEA testirana, 1-well dish 353653	kom	600						
	Petri šolja (50x9mm)	kom	600						
	Sud za kulturu sa 4 udubljenja, jedinstvenim poklopcem, pak 1/1 MEA testiran a 4kom	pakovanje	500						
	Petri šolja (100x15mm)	kom	1800						



Бр. партије	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а са свим трошковима	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Јединична цена са ПДВ-ом са свим трошковима	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
0	1	2	3	4	5	6	7(4+6)	8 (3x4)	9(3x7)
	Капиларне pipete, ID:1mm, luer adaptirane, ind.pak, IVF odbrane, L=95mm	kom	450						
	Pipete za denudaciju i prenošenje ćelija, tip koji se postavlja na nosač								
	- Fi vrha 135 µm	kom	300						
	- Fi vrha 145 µm	kom	360						
	- Fi vrha 170 µm	kom	1000						
	- Fi vrha 290 µm	kom	800						
	- Fi vrha 600 µm	kom	120						
	Transfer pipete sa izvučenim vrhom i balončićem kapaciteta 2-3ml BD357575	kom	8000						
	Posudice za kulturu ćelija bez otvora na poklopcu 50ml	kom	50						
	Slamice za vitifikaciju embriona sa zatvorenim sistemom CBS-HS VITRIFICATION KIT po 4 slamice	pakovanje	60						
	Prebojeni slojđovi za posmatranje morfologije spermatozoida po 75 kom	pakovanje	4						
<b>15</b>	<b>Pipete</b>								
	Pipeta za mikroinjiciranje spermatozoida u oocitu, ugao 30, produženog vrha, HNUTER	kom	500						
	Pipeta za držanje oocite (holding) prilikom ICSI procedure, ugao 30, RI	kom	300						
<b>16</b>	<b>Sistem za aspiraciju oocita 17G sa mogućnošću ispiranja</b>	kom	300						
<b>17</b>	<b>Kateter za embrotransfer sa zakrivljenom kanulom i kuglicom na vrhu</b>	kom	350						

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а са свим припадајућим трошковима до тачке испоруке, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи стопа ПДВ-а
- у колони 6. уписати колико износи обрачунати ПДВ на јединичну цену са свим припадајућим трошковима до тачке истовара, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 7. уписати колико износи јединична цена са обрачунатим ПДВ-ом, тако што ће се на јединичну цену из колоне 4. додати износ обрачунатог ПДВ-а из колоне 6.;
- у колони 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- у колони 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Предмет:	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ-ом.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни образац 9. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова

Дана \_\_\_\_\_ 2013.год.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да \_\_\_\_\_ у  
(назив понуђача)

поступку јавне набавке бр.17/2013- набавка лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње, за потребе Здравственог центра Ваљево -Општа болница Ваљево, понуду подносим независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана \_\_\_\_\_ 2013.год.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75.СТ.2 ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке бр.17/2013 – Набавка лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње, на период од годину дана, односно до окончања централизоване јавне набавке, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА.

Сагласно чл.61.став 12. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС 124/12) и чл.12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013) по окончању поступка за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке у отвореном поступку ЈНВВ бр.17/2013 - **Набавка лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње, за период до окончања ЈН по централном тендеру, а најдуже на период од годину дана за потребе Здравственог центра Ваљево -Општа болница Ваљево**, а приликом закључења Уговора, обавезујемо се да у својству изабраног понуђача, односно у својству друге уговорне стране доставимо Наручиоцу као средство обезбеђења за испуњење својих уговорних обавеза:

1. Ручну залог хартија од вредности или других покретних ствари;
2. Хипотеку;
3. Меницу (са меничним овлашћењем);
4. Јемство другог правног лица са одговарајућим бонитетом;
5. Банкарску гаранцију;
6. Полису осигурања;
7. .... ;
8. .... ;

Заокружити редни број испред једног од наведених средстава обезбеђења, одн. под ре.бр. 7. и 8. друго средство обезбеђења које није обухваћено под ред, бројевима од 1. до 6.

У .....

ПОНУЂАЧ:

Дана .....

М.П. ....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Избор најповољније понуде извршиће Комисија Наручиоца на основу критеријума најниже понуђене цене:

**1. Понуђена цена: ..... 100 бодова**

(бодовање се врши према обрасцу: најнижа понуђена цена x 100 / цена која се бодује. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио боље комерцијалне услове - финансијски бонитет )

**НАПОМЕНА:** Понуђена цена мора бити исказана у укупној динарској вредности – без ПДВ-а (сагласно Обрасцу понуде – Прилог бр. 7.)

**УКУПНО: 100 бодова**

**НАПОМЕНА:**

**ПРЕДЛОГ УГОВОРА ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ, ПАРАФИРА  
СВЕ СТРАНЕ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ**



ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО  
Општа болница Ваљево  
Број: ЗЦ-01-  
Датум:  
Ваљево

Прилог бр.14.

## ПРЕДЛОГ УГОВОРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. **ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРА ВАЉЕВО-Општа болница Ваљево**, из Ваљева, Ул. Синђелићева бр. 62, Матични бр. 7322429, ПИБ бр. 100069142, кога заступа в.д. директора Опште болнице Ваљево др Добривоје Грујичић и законски заступник Здравственог центра Ваљево др Љиљана Вујић, као Наручиоца, с једне стране, у даљем тексту Уговора "НАРУЧИЛАЦ",

и

2. ...., Ул. .... бр. ....  
Мат. бр. .... ПИБ бр. ...., Тек. рачун бр. .... кога заступа директор ..... као испоручиоца, с друге стране, у дељем тексту Уговора "ИСПОРУЧИЛАЦ".

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА/

#### Члан 1.

Предмет Уговора је **набавка лекова и медицинског потрошног материјала за програм вантелесне оплодње, Партија бр: ...**, за период до окончања ЈН по централном тендеру, а најдуже на период од годину дана, а за потребе **Здравственог центра Ваљево -Општа болница**, за коју набавку је испоручилац изабран као најповољнији понуђач по окончању отвореног поступка јавне набавке, а у свему према спецификацији из Конкурсне документације и Понуде Испоручиоца.

Саставни део овог Уговора чини Понуда Испоручиоца од .....2013.г. заведена код Наручиоца под бројем ЗЦ-01- .....

### ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА/

#### Члан 2.

Цена предмета из Чл. 1. Уговора, без пореза на промет на паритету Здравственог центра Ваљево износи без ПДВ-а – у складу са датом понудом.

Укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом –у складу са датом понудом.

Начин плаћања: 100 дана од момента испостављања фактуре. Испоручилац је дужан да уз фактуру достави и отпремницу потписану и оверену од стране Наручиоца (ЗЦ Ваљево – Општа болница Ваљево) као потврду да је извршен пријем робе.

Попуст на понуђену вредност уговора – у складу са датом понудом.

### РОК ИСПОРУКЕ/

#### Члан 3.

Испоручилац ће испоруку вршити у року од ..... часа од пријема поруџбине. Испоручилац се обавезује да предмет набавке из Чл. 1. овог Уговора изврши у количинама и по динамици сагласно потребама и захтеву Наручиоца, сходно чему уговорена вредност из члана 2. овог Уговора може трпети корекције (набавка варира сагласно броју пацијената).

Уговорена количина из Чл. 2. овог Уговора је планирана на основу годишњег програма и плана Наручиоца.

Наручилац задржава право да, према својим потребама, реализује мање количине специфицираних добара од количине добара утврђених уговором и конкурсном документацијом. Научилан нема обавезу да преузме укупно уговорне

количине из Чл.2. овог Уговора нити дугује Испоручиоца било какву накнаду штете и/или казну на непреузете количине добара.

Непоштовање рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

#### КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ/

##### Члан 4.

Квалитет производа који су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без предходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој установи за анализе.

У случају када независна специјализована установа утврди одступање од уговоренеог квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Испоручиоца.

Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацин Наручиоца у присуству представника Испоручиоца. Евентуална рекламација Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писменој форми и достављена Испоручиоцу у року од 3 дана.

У случају да било која испорука не задовољи квалитет или уговорену количину, Испоручилац је о обавези да је замени робом одговарајућег квалитета одн. изврши испоруку уговорене количине, у року од 3 дана рачунајући од дана пријема писмене рекламације Наручиоца.

Уколико Испоручилац не испуни своју обавезу на начин и у року из предходног става, Наручилац има право да изврши набавку робе одговарајућег квалитета одн. количине од другог произвођача, а евентуална разлика у цени у односу на уговорену пада на терет Испоручиоца.

#### ВИША СИЛА/

##### Члан 5

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

Уговорне стране су дужне једна другу обавестити о спречености за извршење преузетих обавеза услед дејства више силе у року од 24 часа од момента настанка одн. престанка спречености.

Вишом силом у смислу одредаба овог Уговора сматрају се природне катастрофе, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви утврђени Законом.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

#### СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА/

##### Члан 6.

Као средство обезбеђења да ће благовремено извршити обавезе преузете овим Уговором, Испоручилац се обавезује доставити Наручиоцу финансијску гаранцију означену у понуди у износу од 10% вредности уговора.

#### РАСКИД УГОВОРА/

##### Члан 7.

Овај Уговор може бити раскинут споразумом уговорних страна сачињеним у писменој форми.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор у случају када друга страна не испињава или нередовно испуњава своје уговором преузете обавезе.

Страна која намерава да раскине Уговор дужна је другу уговорну страну писменим путем обавестити о својој намени. По протеку 7 дана од дана пријема писменог обавештења уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се на овај Уговор у свему имају примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ/

Члан 9.

Уговорне стране се обавезују да ће све спорове у вези са овим Уговором и поводом њега решавати споразумно и кроз закључивање Анекса на исти, а за случај непостизања споразума прихватају надлежност Привредног суда у Ваљеву .

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припада свакој од уговорних страна.

ЗА НАРУЧИОЦА:

.....  
др Добривоје Грујичић  
в.д. директор

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

.....  
директор

.....  
др Љиљана Вујић,  
законски заступник

\_\_\_\_\_ ( назив и седиште Наручиоца )

На захтев \_\_\_\_\_ (назив и седиште понуђача)

који као понуђач учествује у поступку јавне набавке лекова и медицинског потрошног материјала Партија бр. ....( унети број партије за коју се даје оверена потврда), за период до окончања јавне набавке по централном тендеру, а најдуже за једну годину у којој је наручилац Здравствени центар Ваљево-Општа болница Ваљево, Синђелићева бр.62 (**JN BR.17/ 2013**), у циљу доказивања испуњености услова сагласно Чл.45. Закона о јавним набавкама – списак најважније испоручених добара у претходних пет година ( за 2008.;2009.; 2010., за 2011. и за 2012.) издаје се следећа

ПОТВРДА

Понуђач : \_\_\_\_\_ ( назив и седиште понуђача)

је био наш испоручилац \_\_\_\_\_ (Партије бр:..... – унети бр.партије и назив производа за коју се даје оверена потврда)

\_\_\_\_\_

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

по Уговору бр.. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

Лице за контакт са издаваоцем потврде \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице издаваоца потврде