



ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО  
Број: ОБВ-01-3091  
Датум: 11.04.2014. године  
Ваљево

*Општа болница Ваљево  
Синђелићева 62  
14 000 Ваљево  
Тел +381 14 295 295*

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку мале вредности  
ЈН бр.12/2014

**Потрошни материјал за операцију катаракте**

Ваљево, април 2014. године

На основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 12/2014 заведена под бројем ОБВ-01-3090 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.12/2014 заведеним под бројем ОБВ-01-3090/1, Комисија за јавну набавку Опште болнице Ваљево сачинила је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности– Медицински потрошни материјал за**  
**операцију катаракте, на период од годину дана, за потребе Опште болнице**  
**Ваљево**  
**ЈН бр.12/2014**

Конкурсна документација садржи:

<i>Прилог</i>	<i>Назив прилога</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Позив за подношење понуда	3
III	Упутство о сачињавању понуда	4-10
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11-13
V	Изјава о испуњавању услова из чл.75 и чл.76 ЗЈН	14
VI	Критеријум за избор најповољније понуде	15
VII	Основни подаци о понуђачу	16
VIII	Образац понуде	17-19
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	20
X	Образац трошкова припреме понуде	21
XI	Образац изјаве о независној понуди	22
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	23
XIII	Средства обезбеђења	24
XIV	Модел уговора	25

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

Адреса: Синђелићева 62, 14000 Ваљево

Интернет страница: [www.zcvaljevo.com](http://www.zcvaljevo.com)

Матични број:

1	7	8	6	2	1	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	8	2	3	0	1	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

### 2. Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка мале вредности.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.12/2014 су добра – **Медицински потрошни материјал за операцију катаракте, на период од годину дана, односно до окончања јавне набавке коју централизовано спроводи РФЗО.**

### 4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Драгица Обрадовић, дипл.ек.

Е - mail адреса: [dragica.obradovic@zcvaljevo.com](mailto:dragica.obradovic@zcvaljevo.com)

Tel: 014/295-577

Факс: 014/295-379

## II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу Одлуке директора бр. ОБВ-01-3090 од 11.04.2014.г.  
ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО  
Ваљево, Ул. Синђелићева бр.62  
www.zcvaljevo.com

о г л а ш а в а  
**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**  
за јавну набавку мале вредности  
12/2014

Предмет јавне набавке: **Набавка потрошног материјала за операцију катаракте**, на период до годину дана, односно до окончања јавне набавке коју централизовано спроводи РФЗО, обликована у 4 артија за потребе Службе офталмологије у оквиру Опште болнице Ваљево:

Партија бр.1	Хидроксипропилметил целулоза 2% за интраокуларну примену а 2ml
Партија бр.2	Природни натријум хијалуронат 1,4-1.6% за интраокуларну примену а 0.8ml
Партија бр.3	Нож за парацентезу - 15 степени са „anti-glare“ површином
Партија бр.4	Нож за главну инцизију-са 2 маркера, 2.8-3.2mm, трапезоидно сечиво

Право учешћа по огласу имају сва домаћа и страна правна лица која имају представништво на територији Србије, а која су за обављање делатности која је предмет јавне набавке регистрована и која уз понуду приложе доказе о испуњавању услова из Конкурсне документације сагласно одредбама чл.44. и 45. Закона о јавним набавкама.

Понуде морају бити сачињене у складу са Конкурсном документацијом. Избор најповољније понуде вршиће се по критеријуму најниже понуђене цене. Понуде доставити у затвореним ковертама са назнаком "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ" на адресу Општа болница Ваљево, Правној служби, 14000 Ваљево, Ул.Синђелићева бр.62.

**На коверти обавезно навести назив предмета јавне набавке, партија на коју се односи, као и тачан назив, адресу понуђача, контакт телефон и особу за контакте.**

Понуду доставити најкасније до 30.04.2014.г. до 13.30 ч.

Јавно отварање се заказује за 30.04.2014.г. у временском интервалу од 14 ч. у сали за седнице зграде управе (стари АТД), Ваљево, Синђелићева бр.62.

Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да, пре отпочињања јавног отварања понуда, Комисији за јавну набавку поднесу писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Оквирни рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је 10 дана од дана јавног отварања.

Ближе информације на тел. 014/295-577; 295-406; 064/ 8321296; 064/8321-294; Факс 014/295-379; Особе за контакт: др Владан Аџић, дипл.еџ Радмила Илинчић, дипл.еџ Драгица Обрадовић.

### III УПУТСТВО О САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ

#### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

#### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку (добра) – Медицински потрошни материјал за операцију катаракте, ЈН бр.12/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **30.042014.год. до 13.30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) Доказе о испуњености услова за учешће у поступку
- 2) Образац понуде
- 3) Модел уговора
- 4) Образац изјаве о независној понуди
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. ЗЈН
- 6) Средства обезбеђења

Појединачне обрасце понуђач попуњава читко, јасно и недвосмислено, потписује и оверава овлашћено лице.

#### **Напомена:**

*Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној*

понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку (добра) – **Медицински потрошни материјал за операцију катаракте, ЈН бр.12/2014 - НЕ ОТВАРАТИ - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку (добра) – **Медицински потрошни материјал за операцију катаракте, ЈН бр.12/2014 - НЕ ОТВАРАТИ - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку (добра) – **Медицински потрошни материјал за операцију катаракте, ЈН бр.12/2014 - НЕ ОТВАРАТИ - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (добра) – **Медицински потрошни материјал за операцију катаракте, ЈН бр.12/2014 - НЕ ОТВАРАТИ - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Прилог бр.VIII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Прилогу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 100 дана од дана испоруке предмета набавке, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука предмета набавке.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **8.2. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Рок испоруке предмета набавке исказује се у сатима и рачуна се од момента пријема поруџбине наручиоца.

Место испоруке – Општа болница Ваљево – Болничка апотека.

### **8.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

**10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**I Изабрани понуђач је дужан да достави:**

- 1) Средство обезбеђења из Прилога бр. XIII за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да уз закључење уговора, преда наручиоцу средство обезбеђења из Прилога бр. XIII.**

**12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail [dragica.obradovic@zcvaljevo.com](mailto:dragica.obradovic@zcvaljevo.com) или [radmila.ilincic@zcvaljevo.com](mailto:radmila.ilincic@zcvaljevo.com) или факсом на број 014/295-379 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним



информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.12/2014**".  
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.  
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.  
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.  
Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).  
Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.  
Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.  
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.  
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, *(уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)* од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА**

## **ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио повољније комерцијалне улове: финансијски бонитет, краћи рок испоруке.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у Прилогу XII конкурсне документације).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [dragica.obradovic@zcvaljevo.com](mailto:dragica.obradovic@zcvaljevo.com) и [radmila.ilincic@zcvaljevo.com](mailto:radmila.ilincic@zcvaljevo.com), или факсом на број 014/295-379 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Ова одредба се не примењује ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права *[осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона]*.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке за учеснике поступка, односно 10 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки за подносиоце који нису учествовали у преговарачком поступку.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

<b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	<b>ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА</b>
1) да је понуђач регистрован код надлежног органа одн. уписан у одговарајући регистар.	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистраим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача
2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда) или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистраим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача
3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);	Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда; доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда)или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистраим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача

<p>4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p>Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда); или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача</p>
<p>5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)</p>	<p>Решење – дозвола Министарства здравља за промет лекова и медицинских средстава ; Решење-дозвола Агенције за лекове и медицинска средства Србије за стављање у промет предмета набавке</p>
<p>6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>	<p>Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.</p>
<p>6) да понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од 120 дана</p>	<p>Само рок плаћања од 120 дана (доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде <i>прилог бр. VIII</i>) сматраће се доказом о испуњености услова.</p>
<p>7) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом: - да има запослено или на други начин ангажовано лице задужено и одговорно за контролу квалитета;  - да има запослено лице са високом школском спремом које ће бити задужено за извршење уговора;</p>	<p>-Изјаву на меморандуму понуђача о лицу задуженом за контролу квалитета код понуђача.  -Изјаву на меморандуму понуђача о лицу које ће бити одговорно за извршење уговора.</p>

**У складу са Чл.78. Ст. 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.**

**Понуђачи који су уписани у регистар понуђача треба да доставе Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача.**

**Према чл.77. ст.4. ЗЈН испуњеност свих или појединих услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, може да се доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.**

**У случају да понуђач попуни и достави образац Изјаве (Прилог бр.V) није**

у обавези да достави доказе из Прилога бр.IV под редним бројем 1, 2, 3 и 4. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија биће у обавези да у року од 3 дана од дана достављања писменог обавештења наручиоца, достави оригинал или оверену копију тражених доказа о испуњености услова који су наведени под редним бројем 1, 2, 3 и 4 Прилога бр.3.

**Недостатак било ког од набројаних докумената којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступу – само понуду чини неисправном, а комисија за спровођење поступка јавне набавке неће одобравати никакве накнадне рокове за комплетирање документације. Документација којом се доказује испуњеност услова за учешће слаже се редоследом који је дефинисан у овом прилог конкурсне документације – Прилог бр.3 , и увезује се у фасцикле јемствеником како не би дошло до оштећења или губитка неког од докумената.**

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података садржаним у наведеним прилозима, писменим путем обавести Наручиоца о тој промени и да је документује на прописани начин. Ако понуђач има седиште у страниј држави документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој Понуђач има седиште (управног или судског органа одн. привредне коморе), односно Амбасаде те државе у Србији.

## V . ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара – Медицински потрошни материјал за операцију катаракте, ЈН број 12/2014, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Уколико понду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

## **VI Критеријум за избор најповољније понуде**

Избор најповољније понуде извршиће Комисија Наручиоца на основу критеријума најниже понуђене цене:

**1. Понуђена цена: ..... 100 бодова**

(бодовање се врши према обрасцу: најнижа понуђена цена x 100 / цена која се бодује. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио ПОПУСТЕ )



## VII ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив и седиште понуђача : .....

Општина којој припада седиште понуђача: .....

Матични број: .....

ПИБ број: .....

Текући рачун: .....

Назив банке: .....

Директор: .....

Друго лице овлашћено  
за заступање: .....

ПОНУЂАЧ:

М.П. ....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

## VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – Медицински потрошни материјал за операцију катаракте, ЈН број 12/2014, за период од годину дана, односно до окончања јавне набавке коју централизовано спроводи РФЗО

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

### 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Потрошни материјал за операцију катаракте, за потребе службе офталмологије /уговор се склапа на период од годину дана**

Број Партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Кoličina	POPUNJAVA			Vrsta, tip, kataloški br.	Registracija proizvoda
				CENA po jedinici	UKUPNO /cena x količina/	Proizvođač		
1	Хидроксипропилметил целулоза 2% за интраокуларну примену а 2ml	ком	160					
	UKUPNA VREDNOST PARTIJE							
	POPUST NA PONUĐENU PARTIJU							
	VREDNOST PARTIJE PO ODBITKU POPUSTA ( bez PDV-a)							
	IZNOS PDV- a							
	UKUPNA VREDNOST PARTIJE SA OBRACUNATIM PDV -om							
2	Природни натријум хијалуронат 1,4-1.6% за интраокуларну примену а 0.8ml	ком	200					
	UKUPNA VREDNOST PARTIJE							
	POPUST NA PONUĐENU PARTIJU							
	UKUPNA VREDNOST PARTIJE							
	IZNOS PDV- a							
	UKUPNA VREDNOST PARTIJE SA OBRACUNATIM PDV -om							

3	Нож за парацентезу - 15 степени са „anti-glare“ површином	КОМ	48				
	<b>UKUPNA VREDNOST PARTIJE</b>						
	<b>POPUST NA PONUĐENU PARTIJU</b>						
	<b>UKUPNA VREDNOST PARTIJE</b>						
	<b>IZNOS PDV- a</b>						
	<b>UKUPNA VREDNOST PARTIJE SA OBRAČUNATIM PDV –om</b>						
4	Нож за главну инцизију-са 2 маркера, 2.8-3.2mm, трапезоидно сечиво	КОМ	48				
	<b>UKUPNA VREDNOST PARTIJE</b>						
	<b>POPUST NA PONUĐENU PARTIJU</b>						
	<b>UKUPNA VREDNOST PARTIJE</b>						
	<b>IZNOS PDV- a</b>						
	<b>UKUPNA VREDNOST PARTIJE SA OBRAČUNATIM PDV –om</b>						

**OPSTI USLOVI PRODAJE :**

**ROK I NAČIN PLAĆANJA: 120 dana.** Samo ponude sa rokom plaćanja 120 dana su ispravne i prihvatljive (Prilog 3 iz Konkursne dokumentacije)

PRIHVATA - NE PRIHVATA

**MESTO ISPORUKE – Bolnička apoteka.**

**БРЗИНА ИСПОРУКЕ :** ..... ( ИСКАЗУЈЕ СЕ У САТИМА)

**3% VREDNOSTI UGOVORA ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE U ZC VALJEVO : PRIHVATA - NE PRIHVATA**

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Бр. партије	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а са свим трошковима	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Јединична цена са ПДВ-ом са свим трошковима	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
0	1	2	3	4	5	6	7(4+6)	8 (3x4)	9(3x7)
1	Хидроксипропилметил целулоза 2% за интраокуларну примену а 2ml	КОМ	160						
2	Природни натријум хијалуронат 1,4-1.6% за интраокуларну примену а 0.8ml	КОМ	200						
3	Нож за парцентезу - 15 степени са „anti-glare“ површином	КОМ	48						
4	Нож за главну инцизију-са 2 маркера, 2.8-3.2mm, трапезоидно сечиво	КОМ	48						

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а са свим припадајућим трошковима до тачке испоруке, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи стопа ПДВ-а
- у колони 6. уписати колико износи обрачунати ПДВ на јединичну цену са свим припадајућим трошковима до тачке истовара, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 7. уписати колико износи јединична цена са обрачунатим ПДВ-ом, тако што ће се на јединичну цену из колоне 4. додати износ обрачунатог ПДВ-а из колоне 6.;
- у колони 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- у колони 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - **Медицински потрошни материјал за операцију катаракте**, број јавне набавке 12/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке набавке - **Медицински потрошни материјал за операцију катаракте**, број јавне набавке 12/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



### XIII СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Сагласно чл.61.став 12. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС 124/12) и чл.12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013) по окончању поступка за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке мале вредности **Медицински потрошни материјал за операцију катаракте**, број јавне набавке 12/2014, а приликом закључења Уговора, обавезујемо се да у својству изабраног понуђача, односно у својству друге уговорне стране доставимо Наручиоцу као средство обезбеђења за испуњење својих уговорних обавеза:

1. Ручну залогу хартија од вредности или других покретних ствари;
2. Хипотеку;
3. Меницу (са меничним овлашћењем);
4. Јемство другог правног лица са одговарајућим бонитетом;
5. Банкарску гаранцију;
6. Полису осигурања;
7. .... ;
8. .... ;

Заокружити редни број испред једног од наведених средстава обезбеђења, одн. под ре.бр. 7. и 8. друго средство обезбеђења које није обухваћено под ред, бројевима од 1. до 6.

У .....

ПОНУЂАЧ:

Дана ..... м.п. ....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

**НАПОМЕНА:**

**ПРЕДЛОГ УГОВОРА ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ, ПАРАФИРА СВЕ СТРАНЕ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ**

## XIV ПРЕДЛОГ УГОВОРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

Број: ОБВ-01-

Датум:

Ваљево

Закључен дана ..... 2014. год. у Ваљеву, између:

1. **Општа болница Ваљево из Ваљева**, Ул. Синђелићева бр. 62, Матични бр. 17862120, ПИБ бр. 108230168, кога заступа в.д. директора Опште болнице Ваљево др Добривоје Грујичић, као Наручиоца, с једне стране, у даљем тексту Уговора "НАРУЧИЛАЦ",

и

2. ...., Ул. .... бр. ....  
Мат. бр. .... ПИБ бр. ...., Тек. рачун бр. .... кога заступа директор .... као испоручиоца, с друге стране, у дељем тексту Уговора "ИСПОРУЧИЛАЦ".

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА/

#### Члан 1.

Предмет Уговора је **Набавка потрошног материјала за операцију катаракте, на период до годину дана, обликована у 4 артија за потребе Службе офталмологије у оквиру Опште болнице Ваљево, Партија бр.-.....**, за коју набавку је испоручилац изабран као најповољнији понуђач по окончању поступка јавне набавке мале вредности.

Саставни део овог Уговора чини Понуда Испоручиоца од .....2014. г. заведена код Наручиоца под бројем ОБВ-01-..... .

### ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА/

#### Члан 2.

Цена предмета из Чл. 1. Уговора, без пореза на промет на паритету Опште болнице Ваљево износи – у свему у складу са понудом.

Укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом– у свему у складу са понудом.

Начин плаћања – у свему у складу са понудом.

Попуст на понуђену вредност уговора – у свему у складу са понудом.

### РОК ИСПОРУКЕ/

#### Члан 3.

Испоручилац се обавезује да ће предмет набавке испоручити у року од ..... часова од пријема поруџбе. Испоручилац се обавезује да предмет набавке из Чл. 1. овог Уговора изврши у количинама и по динамици сагласно потребама и захтеву Наручиоца, сходно чему уговорена вредност из члана 2.

овог Уговора може трпети корекције( набавка по потреби +/- 25%).

Непоштовање рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

## КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ/

### Члан 4.

Квалитет производа који су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без предходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој установи за анализе.

У случају када независна специјализована установа утврди одступање од уговоренеог квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Испоручиоца.

Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацин Наручиоца у присуству представника Испоручиоца. Евентуална рекламација Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писменој форми и достављена Испоручиоцу у року од 3 дана.

У случају да било која испорука не задовољи квалитет или уговорену количину, Испоручилац је о обавези да је замени робом одговарајућег квалитета одн. изврши испоруку уговорене количине, у року од 3 дана рачунајући од дана пријема писмене рекламације Наручиоца.

Уколико Испоручилац не испуни своју обавезу на начин и у року из предходног става, Наручилац има право да изврши набавку робе одговарајућег квалитета одн. количине од другог произвођача, а евентуална разлика у цени у односу на уговорену пада на терет Испоручиоца.

## ВИША СИЛА/

### Члан 5

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

Уговорне стране су дужне једна другу обавестити о спречености за извршење преузетих обавеза услед дејства више силе у року од 24 часа од момента настанка одн. престанка спречености.

Вишом силом у смислу одредаба овог Уговора сматрају се природне катастрофе, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви утврђени Законом.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА/

#### Члан 6.

Као средство обезбеђења да ће благовремено извршити обавезе преузете овим Уговором, Испоручилац се обавезује доставити Наручиоцу финансијску гаранцију означену у понуди у износу од 10% вредности уговора.

#### РАСКИД УГОВОРА/

#### Члан 7.

Овај Уговор може бити раскинут споразумом уговорних страна сачињеним у писменој форми.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор у случају када друга страна не испињава или нередовно испуњава своје уговором преузете обавезе.

Страна која намерава да раскине Уговор дужна је другу уговорну страну писменим путем обавестити о својој намени. По протеку 7 дана од дана пријема писменог обавештења уговор ће се сматрати раскинутим.

#### Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се на овај Уговор у свему имају примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

#### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ/

#### Члан 9.

Уговорне стране се обавезују да ће све спорове у вези са овим Уговором и поводом њега решавати споразумно и кроз закључивање Анекса на исти, а за случај непостизања споразума прихватају надлежност Привредног суда у Ваљевоу.

#### Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерака од којих по 3 (три) примерка припада свакој од уговорних страна.

ЗА НАРУЧИОЦА:

.....  
Др Добривоје Грујичић, в.д.директора

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

.....  
,директор