



ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО
Број: ОБВ-01-4559
Датум: 20.07.2016. године
Ваљево

*Општа болница Ваљево
Синђелићева 62
14 000 Ваљево
Тел +381 14 295 295*

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈН бр.13/2016
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

Јавна набавка	Набавка вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад	ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО	Наручилац
Редни број	13/2016	Синђелићева 62	Адреса
Позив за подношење	03.08.2016.г.	Ваљево	Седиште
Портал ЈН	03.08.2016.г.	014/295-363	Телефон
Рок за подношење	05.09.2016.г. до 12:30 ч	office@zcvaljevo.com	е-mail
Јавно отварање	05.09.2016.г. у 13:00 ч	www.zcvaljevo.com	Web страница

Јул 2016.године

На основу чл. 32. чл.61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012;14/15;68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка број ОБВ-01-4556 од 20.07.2016.године и Решења о образовању комисије број ОБВ-01-4557/1 од 20.07.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку у отвореном поступку
Набавка вишеродног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са
транспортом, уградњом и пуштањем у рад, ЈН бр.13/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	4-5
III	Позив за достављање понуда ;	7
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8-21
V	Услови и докази за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	22-24
VI	Основни подаци о понуђачу	25
VII	Образац понуде	26-29
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	30
IX	Образац трошкова припреме понуде	31
X	Образац изјаве о независној понуди	32
XI	Средства обезбеђења	33
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	34
XIII	Критеријум за избор најповољније понуде;	35-36
XIV	Модел уговора	38-42

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив: Општа болница Ваљево
Адреса: Синђелићева 62, 14000 Ваљево
Електронска адреса: office@zcvaljevo.com
Званични сајт: www.zcvaljevo.com
Тел: 014 / 295 – 363

Лице овлашћено за потписивање уговора: др Добривоје Грујичић, директор Опште болнице Ваљево

Матични број:

1	7	8	6	2	1	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	8	2	3	0	1	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Предмет јавне набавке: Набавка добара- Набавка вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад, **ради закључења уговора.**

Број јавне набавке: 13/2016

Ознака из општег речника набавке и процењена вредност јавне набавке:
33115100 – ЦТ скенери

Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а: 37.500.000,00 динара

Служба: **Техничка служба**

Лице за контакт: **Марија Ивановић, дипл. инг**
Електронска адреса: marija.ivanovic@zcvaljevo.com
Лице за контакт: **Владан Котарац, дипл. инг**
Електронска адреса: vladan.kotarac@zcvaljevo.com

Служба: **Јавне набавке**

Лице за контакт: **Радмила Илинчић, дипл.економиста ;**
Електронска адреса: radmila.ilincic@zcvaljevo.com

II
ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

1. Техничке карактеристике (обавезно дати број стране у техничкој и проспектној документацији која се налази у прилогу понуде):

	МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ДА/НЕ	ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ
1.	КУЋИШТЕ-ГЕНТРИ		
1.1.	Отвор, најмање 70 цм		
2.	ПАЦИЈЕНТ СТО		
2.1.	Дужина пацијент стола, најмање 200 цм		
2.2.	Команде за кретање стола на гентрију и на радној конзоли		
2.3.	Опсег скенирања у хоризонталном правцу, са екстензијама, најмање 180 цм		
2.4.	Најнижа висина пацијент стола, највише 50 цм		
2.5.	Највеће оптерећење стола, најмање 200 кг		
3.	ГЕНЕРАТОР		
3.1.	Највећа снага генератора са којом рендгенска цев може да ради, најмање 60 kW		
3.2.	Највећа вредност струје коју рендгенска цев може да поднесе, најмање 500 mA		
3.3.	Највећи напон, најмање 135 kV		
4.	РТГ цев		
4.1.	Топлотни капацитет аноде цеви, најмање 7 МНУ, са брзином хлађења од најмање 1300 кНУ/мин		
4.2.	Број фокуса цеви, најмање два		
5.	ДЕТЕКТОРСКИ СИСТЕМ		
5.1.	Број детекторских редова, најмање 64		
5.2.	Број детекторских елемената у једном реду, најмање 700 (не рачунајући референтне)		
5.3.	Укупна активна детекторска дужина (покривеност, колимација), у субмилиметарском моду „3“ правцу и изоцентру при аксијалном скенирању без померања стола, најмање 38 мм		
6.	АКВИЗИЦИОНИ ПАРАМЕТРИ		
6.1.	Највеће видно поље, најмање 50 цм		
6.2.	Могућност избора различитих величина пречника скенирања		
6.3.	Најкраће време за једну пуну ротацију скенирања (360 степени), не дуже од 0,5 секунди		
6.4.	Највећи број слојева по ротацији ширине испод 1 мм, у току скенирања без кретања стола за пацијента, тј. у режиму секвенцијалног рада (тј. аксијалног скенирања) и у току скенирања са кретањем стола, тј. режиму континуалног рада, најмање 64		
6.5.	Систем мора имати активну опцију смањења доза које прима пацијент за најмање 50% („Safire, Iris, Aidr3D, iDose, VEO, ASIR“)		

	МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ДА/НЕ	ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ
7.	КОНЗОЛА		
7.1.	„Flatscreen“ колор монитор са резолуцијом од најмање 1,2 MP и дијагоналном од најмање 19 инча		
7.2.	„DICOM“ протоколи: „DICOM Print, DICOM Storage SCU“		
7.3.	Програм за динамичко праћење болуса, за прецизно одређивање времена скенирања и активирање при аутоматској детекцији болуса		
7.4.	Највећа брзина реконструкције најмање 30 fps чак и при укљученим свим опцијама за смањење доза		
7.5.	Напредни реконструкциони алгоритам за смањење артефаката услед присуства метала у телу пацијента		
7.6.	MPR и MIP у реалном времену и 3Д приказ		
8	ОСТАЛО		
8.1.	У случају да неки елемент опреме(нпр) гентри, генератор и слично захтева унутрашње хлађење обавеза испоручиоца је да испоручи и пусти у рад јединицу за хлађење истих.		
8.2.	У случају да је за функционисање апарата потребан командно разводни орман са посебним елементима испоручилац је у обавези да исти испоручи и угради		

НАПОМЕНА: Обавезни услови исправности понуде	
1	Понуђач треба да испуни минималне техничке карактеристике за опрему, захтеване у Поглављу бр.II. Све понуде чије су техничке карактеристике једнаке овим или боље од њих, сматраће се прихватљивим. У супротном, понуде неће бити узете у даље разматрање. Набавком апарата наручилац постаје власник хардверско-софтверских лиценци.
2	<u>Гарантни рок и обавезе испоручиоца апарата у његовом важењу:</u> а) Гарантни рок за испоручену опрему је најмање 12 месеци након испоруке и пуштања у рад. б) Бесплатно одржавање у гарантном року у случајевима: · Када се наручилац придржава достављеног упутства за руковање · Када нема непредвиђених негативних околности које утичу на рад опреме У случају немогућности отклањања кvara дуже од 30 календарских дана у континуитету, испоручилац опреме је обавезан да постојећи апарат замени новим апаратом истог типа или квалитетнијим
3	<u>Обавезе испоручиоца опреме у пост-гаранцијској експлоатацији апарата:</u> а) Обавеза испоруке резервних делова и техничког потрошног материјала 7 година након пуштања у рад опреме б) Одзив на сервисне интервенције најкасније 24 сата након позива надлежне Службе ОБ Ваљево
4	Уз понуду је потребно доставити одговарајући оригинални проспектни материјал – каталог произвођача и/или произвођачке техничке спецификације понуђеног апарата на енглеском језику. који треба да садржи слику опреме и технички опис из кога се недвосмислено може утврдити да понуђена опрема одговара захтеву наручиоца (у колони "локација у документу" навести прецизно број стране из каталога или прилога у коме је описана тражена минимална техничка карактеристика). У приложеном проспекту – каталогу произвођача, обавезно означити редним бројем тражену минималну техничку карактеристику . Уколико нека од захтеваних карактеристика није садржана у каталогу, понуђач исту доказује оригиналном изјавом произвођача опреме (у складу са Поглављем бр.V, тачка 12).
5	<u>Обавезе испоручиоца опреме:</u> - да постојећи ЦТ скенер који се замењује новим демонтира и одложи на место у болници које одреди наручилац.. - да изврши Продавац се обавезује да организује и изврши обуку (први део) за рад на лицу места (onsite), непосредно по извршеној монтажи и пуштању опреме у рад, у трајању од 5 радних дана, а пре почетка гарантног рока. Обуку мора да води апликациони специјалиста произвођача опреме сертификован од стране произвођача добра. Продавац се обавезује да организује и изврши обуку (други део), после квалитативног пријема, за потребан број корисника за рад са добром на лицу места, на захтев крајњег корисника, у трајању од 5 радних дана. Обуку мора да води апликациони специјалиста продавца, односно произвођача опреме. Крајњи рок за реализацију обуке је 6 месеци од дана извршеног квалитативног пријема.. - Испоручилац се обавезује да приликом испоруке достави корисничко упутство (user manual) за рад предмета набавке, по један примерак на енглеском и српском језику, у папирном и у електронском облику
6	За прихватање наведених осталих услова понуђач даје сопствену Изјаву у којој наводи да прихвата све услове из позиција: 1, 2, 3, 4 и 5.
7	Обавезно је приложити оригиналну изјаву произвођача или његове испоставе у Европи да се понуђени модел још увек производи.

Напомена:

- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђач попуњава рубрике у колонама ДА/НЕ и ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ.

У колону ДА/НЕ уноси се податак да ли понуђено добро испуњава тражени захтев или не. У колону ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ уноси се локација где се тачно налази у проспектној и техничкој спецификацији или изјави произвођача/инозаступника.

Елементи критеријума техничко-технолошке предности:

	ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКЕ ПРЕДНОСТИ	ДА/НЕ	ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ
1.	Физички тилт гентрија, најмање 30° Не поседује 0 пондера Поседује 5 пондера		
2.	Најмања висина пацијент стола, највише 35 цм Не поседује 0 пондера Поседује 5 пондера		
3.	Број различитих аквизиционих видних поља која се могу изабрати, најмање 5 Не поседује 0 пондера Поседује 5 пондера		
4.	Аквизиција динамичких студија мозга са највећом покривеношћу од најмање 78 мм Не поседује 0 пондера Поседује 5 пондера		
5.	Могућност избора више региона од интереса при скенирању са аутоматском детекцијом болуса Не поседује 0 пондера Поседује 5 пондера		
6.	Отвор гентрија, најмање 78 цм Не поседује 0 пондера Поседује 5 пондера		
7.	Укупна активна детекторска дужина (покривеност, колимација), у субмилиметарском моду „3“ правцу и изоцентру при аксијалном скенирању без померања стола, најмање 40 мм Не поседује 0 пондера Поседује 5 пондера		
8.	Број детекторских редова, најмање 80 Не поседује 0 пондера Поседује 5 пондера		

Неопходно је да понуђачи доставе проспектно-техничку спецификацију или оригиналну изјаву произвођача или инозаступника за Европу у којој се посебно наводе вредности које нису садржане у проспектно-техничкој документацији. За оне техничко-технолошке карактеристике за које се вредности не наведу у захтеваној проспектно-техничку спецификацију или изјави, понуђачима ће бити додељено 0 (нула) пондера.

Понуђач попуњава рубрике у колонама ДА/НЕ и ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ.

У колону ДА/НЕ уноси се податак да ли понуђено добро поседује наведену техничко-технолошку предност или не.

У колону ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ уноси се локација где се тачно налази у проспектно-техничку спецификацију /ИЗЈАВИ произвођача/инозаступника.

ПОНУЂАЧ:

М.П.

.....
(Печат и потпис овлашћеног лица)

III

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

На основу Одлуке директора бр. ОБВ-01-4556 од 20.07.2016.г.
ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО
Ваљево, Ул. Синђелићева бр.62
www.zcvaljevo.com

о г л а ш а в а

ЈАВНИ ПОЗИВ
за подношење понуда за јавну набавку у отвореном поступку
13/2016

Предмет јавне набавке је набавка вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад, за потребе Опште болнице Ваљево.

Право учешћа по огласу имају сва домаћа и страна правна лица која имају представништво на територији Србије, а која су за обављање делатности која је предмет јавне набавке регистрована и која уз понуду приложе доказе о испуњавању услова из Конкурсне документације сагласно одредбама чл.76. и 45. Закона о јавним набавкама.

Понуде морају бити сачињене у складу са Конкурсном документацијом. Критеријум за избор понуде је економски најповољнија понуда.

Понуде доставити у затвореним ковертама са назнаком "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ" , на адресу Општа болница Ваљево, Правној служби, 14000 Ваљево, Ул. Синђелићева бр.62. **На коверти обавезно навести назив предмета јавне набавке, као и тачан назив, адресу понуђача, контакт телефон и особу за контакте.**

Конкурсна документација може се преузети на Порталу Управе за јавне набавке или може бити преузета са сајта www.zcvaljevo.com.

Понуде доставити најкасније до 05.09.2016.г. до 12.30 ч.

Јавно отварање понуда заказује се за 05.09.2016.г. у 13.00 ч. у сали за седнице зграде управе (стари АТД), Ваљево, Синђелићева бр.62.

Представници понуђача су дужни да пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Оквирни рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана јавног отварања.

Служба: **Техничка служба**

Лице за контакт: marija.ivanovic@zcvaljevo.com

vladan.kotarac@zcvaljevo.com

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (Сл.Гласник бр.124/12; 14/15 и Службени гласник РС 68/15) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/2015). Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- a. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- b. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- c. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

a. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ добија од НАРУЧИОЦА приликом преузимања конкурсне документације.

b. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Поглавље бр.1. – Општи подаци о јавној набавци - Понуђач не попуњава;

Поглавље бр.2. – Врста, техничке карактеристике, опис добара – Понуђач попуњава тако што тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке. Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Поглавља бр.3. или додати прилог Поглавља бр.3;

Поглавље бр.3. – Позив за достављање понуда – **Понуђач не попуњава;**

Поглавље бр.4. – Упутство понуђачима како да сачине понуду – Понуђач не попуњава;

Поглавље бр.5. – Услови и докази о испуњености услова – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова– Понуђач попуњава наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Поглавље бр.6. - Основни подаци о Понуђачу– **Понуђач попуњава** тако што у одговарајућа поља уноси тражене податке. Све ставке, (елементи) понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени.

Поглавље бр.7. - Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен

понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења; 4) понуђачу који ће издати рачун; 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање; 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора. Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу.

- Поглавље бр.8. – Образац структуре цене са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке у складу са упутством за попуњавање.
- Поглавље бр.9. – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни –**Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.
- Поглавље бр.10. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
- Поглавље бр.11. – Средства обезбеђења - Финансијска гаранција – Погледати детаљно објашњење из тачке 22. овог упутства.
- Поглавље бр.12. – Изјава понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона – **Понуђач попуњава** – Изјавом понуђач потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- Поглавље бр. 13. - Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде– **Понуђач не попуњава**.

Поглавље бр.15. - Модел уговора о купопродаји - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем.
ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПАРАФИРА СВАКУ СТРАНУ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – Понуђач попуњава.

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

а. Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку–**Набавка вишередног уређаја за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад ЈН бр.13/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку **Набавка вишередног уређаја за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад ЈН бр.13/2016- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку– **Набавка вишередног уређаја за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад ЈН бр.13/2016- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку– **Набавка вишередног уређаја за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад ЈН бр.13/2016- НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

а. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

б. Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

6) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

7) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

а. Понуђена добра морају у потпуности одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

б. Рачун се испоставља на основу документа – записника о квантитативном и квалитативном пријему у Општој болници Ваљево и чини саставни део рачуна.

в. Рок испоруке се дефинише у Поглављу бр. 7 и почиње да тече од момента потписивања Уговора и пријема захтева за испоруком од стране НАРУЧИОЦА.

8) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без Пдв-а.

в. Образац понуде – Поглавље бр. 7 Конкурсне документације садржи и упутство о начину исказивања понуђене цене у погледу прецизирања структуре цене, као на пример трошкови превоза, царине, осигурања, евентуалних попушта који морају бити урачунати у коначну цену и др. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима. Понуђач је у обавези да понуду сачини у складу са захтеваним спецификацијама у целини или по појединачним партијама.

г. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена поступиће се у складу са чл.92. Закона о јавним набавкама.

9) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног органа;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке; **Доказ:** Решење – дозвола Министарства здравља за промет лекова и медицинских средстава; Решење-дозвола Агенције за лекове и медицинска средства Србије за стављање у промет предмета набавке; Важећу Лиценцу за обављање послова промета уређаја који производе јонизујућа зрачења издату од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије; Важећа лиценца за обављање радијационе делатности – сервисирање, коју издаје Агенција за заштиту од јонизујућег зрачења и нуклеарну сигурност Србије у којој је садржано и име сервисера за кога је понудом достављен сертификата о обављеној обуци за сервисирање предметне опреме код произвођача исте, а која је предмет понуде ;
- 5) Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 6) Да располаже довољним кадровским капацитетом: да понуђач има најмање два сервисера за понуђени модел предмета јавне набавке запослене или радно ангажоване пре објављивања јавног позива - доказ: Изјава понуђача на меморандуму Понуђача, оверена од стране овлашћеног лица, која садржи које је лице/а сервисер/и за модел предмета јавне набавке, датум када је то лице/а засновала радни однос, са :
 - а) фотокопија радне књижице или уговора о раду или уговора о делу за наведеног/е сервисера/е у изјави
 - б) фотокопија сертификата сервисера о обављеној обуци за апарат з који је предмет понуде за наведеног/е сервисера/е у изјави;
 - в) уверење о здравственој оспособљености лица за рад са изворима јонизујућег зрачења не старије од годину дана, за наведеног/е сервисера/е у изјави
- 7) Да понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од да понуђени рок плаћања наведеног у обрасцу понуде; Доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде (Поглавље бр.VII) сматраће се доказом о испуњености услова.

8) Финансијску гаранцију за озбиљност понуде Понуђач ће приложити као део своје понуде на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.

9) Пословни капацитет :Услови за понуђача: Гаранција уредног снабдевања наручиоца добрима која су предмет ове јавне набавке.

Доказ: За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави уговор закључен са произвођачем или овлашћење за учествовање у отвореном поступку издато од стране произвођача, представништва произвођача или ексклузивног заступника на територији РС.

10) Потврда о ауторизованом сервису издата од стране произвођача опреме, представништва произвођача или ексклузивног заступника на територији РС. Уколико понуђач у исто време није и овлашћени сервис, потребно је доставити и Уговор између понуђача и сервиса.

Доказ из става 1. тач. 2) до 4) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Доказ из става 1. тачка 5) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

У складу са Чл.78. Ст. 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача треба да доставе Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

10) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;

У свему у складу са Поглављем бр.11 – Средство обезбеђења.

11) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;

Наручилац је дужан да:

- 1)чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2)одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3)чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. овог закона.

12) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, радним данима од 07.30 до 15.30 часова. Пошта пристигла после наведеног радног времена имаће статус поште пристигле првог наредног радног дана.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (Поглавље бр. 13. конкурсне документације)..

15) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана она понуда у којој је унет дужи гарантни период; уколико је понуђен исти гарантни период као повољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају да два или више понуђача понуде исту цену, исти гарантни рок, исти рок испоруке предност ће имати онај понуђач чија понуда је временски раније пристигла код Наручиоца.

16) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(Поглавље бр.12);

17) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;

a. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).

b. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. поднесе и пословно удружење.

c. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

d. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје наручиоцу.

e. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

f. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

g. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.

h. После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.

j. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

k. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

l. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

m. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. Став 1. Тачка 3) Закона о јавним набавкама или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

n. 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда; 120.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорних партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; односно; 120.000,00 уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако процењена вредности није већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије.

19) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. Став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

a. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. Став 2. ЗЈН уговор ће бити закључен оквирно у року од пет дана.

20) Подаци о обавезној садржини понуде

- a. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти
- b. Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.
- c. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

21) Средства финансијског обезбеђења

Уз понуду, сви понуђачи достављају:

- a) ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде и
- b) Поглавље бр.11 –Средство обезбеђења, која представља изјаву којом ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. ПРАВИЛНИКА о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних

набавки и начину доказивања испуњености услова. **Финансијску гаранцију ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

а) Финансијска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.

Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

1. ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
2. у случају да изабрани понуђач не потпише уговор (не дође у заказаном термину у просторије Наручиоца ради потписивања уговора или одустане од потписивања уговора урученог на адресу понуђача) и истог дана не донесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми

- ❖ банкарске гаранције од стране реномиране банке, са роком важења 120 календарских дана од дана јавног отварања понуда;

Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом за озбиљност понуде биће одбијена од стране Наручиоца као неприхватљива.

Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важења понуде.

Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

б) Понуђач ће приложити, као део своје понуде, **Поглавље бр.11 -Средства обезбеђења** као Изјаву да ће понуђач уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у моменту обостраног потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** .

Изабрани понуђач је дужан да, уколико му буде додељен уговор у висини преко 10.000.000,00 дин без ПДВ-а, као финансијску гаранцију за добро извршење посла преда наручиоцу банкарску гаранцију која мора бити неопозива, безусловна, на први позив платива, у висини од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Изабрани понуђач је обавезан да у року од 10 (десет) календарских дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, достави наручиоцу финансијску гаранцију за добро извршење посла са роком важења 30 календарских дана дуже од истека гарантног рока предмета уговора.

Изабрани понуђач је дужан да, уколико му буде додељен уговор у висини до 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, приликом потписивања уговора као финансијску гаранцију за добро извршење посла наручиоцу преда бланко меницу регистровану код НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем у висини од 10% уговорене вредности набавке без обрачунатог ПДВ-а. Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа. Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 30 календарских дана дуже од истека гарантног рока предмета уговора.

Уколико понуђач у року од 10 календарских дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, из оправданих разлога, не достави наручиоцу финансијску гаранцију за добро извршење посла, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац може да остави понуђачу примерен рок од најдуже 7 (седам) календарских дана за испуњење обавезе. Уколико понуђач не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, наручилац може да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршења посла, добављач је у обавези да изврши продужење исте. Уколико испоручилац не изврши продужење финансијске гаранције за

добро извршење посла уговор престаје да производи правна дејства.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

Понуда која не садржи: Поглавље бр.11 биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива. У случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем, понуђач доставља наведено средство финансијског обезбеђења, док у случају заједничке понуде тражено средство финансијског обезбеђења доставља носилац или члан групе.

Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 21. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

22) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 120 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

23) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

- а. Општа болница Ваљево ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора сагласно Закону о јавним набавкама.
- б. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

24) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

- а. Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања јавног позива.
- б. Доказ из става 1. овог члана може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ

примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
в. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става б. овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

25) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

26) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позивана начин одређен Законом о јавним набавкама омогућити преузимање конкурсне документације.

27) Паковање и достављање понуде

а. Сви документи поднети у понуди, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

б. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

с. На задњој страни коверте-полеђини, треба обавезно навести име и адресу понуђача, име особе са телефоном за контакт, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблагоприятном.

д. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО,
Правна служба
за ЈАВНУ НАБАВКУ
Ваљево, Синђелићева 62
са знаком:

Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 13/2016

За јавну набавку вишеродног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад,

28) Јавно отварање понуда

а. НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда **05.09.2016.г. у 13 часова**, а по истеку рока за подношење понуда (05.09.2016.г. до 12³⁰) у току истог дана у великој сали управне зграде Опште болнице Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево.

б. Присутни представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати Наручиоцу пуномоћје оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

29) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда. Рок из става 1. овог члана не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито

оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена(Чл.108.овог закона) и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. овог закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

НАРУЧИЛАЦ
Општа болница Ваљево

V
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказ	Датум	Издат од стране
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Доказ: Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног надлежног органа или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН (према Члану 77. став 4)</p>		
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Доказ за правно лице: Уверење надлежног Основног и Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ за законског заступника/е: Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p> <p>или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача</p>		
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>Или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача (према Члану 77. став 4)</p>		
4.	<p>Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(Поглавље бр.12). Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.Изјаву о интелектуалној својини достављају само понуђачи који су имаоци права интелектуалне својине за предметну јавну набавку.</p>		

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказ	Датум	Издат од стране
5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, Доказ(могу копије):</p> <p>1. Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности-промет лекова и медицинских средстава, издате од стране надлежног органа, односно Министарства здравља РС;</p> <p>2. Решење АЛИМСа у складу са наводима из Техничке спецификације. Решења морају бити важећа. Понуђено добро мора бити уписано у Регистар медицинских средстава или лекова који води Агенција за лекове и медицинска средства Србије. Сходно томе, понуђачи су дужни да уз понуду доставе важеће Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава;</p> <p>3. Важећу Лиценцу на име понуђача за обављање послова промета уређаја који производе јонизујућа зрачења издату од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије</p> <p>4. Важећу Лиценцу за обављање радијационе делатности за сервисирање, монтирање и одржавање медицинских средстава која су јонизујућег зрачења коју издаје Агенција за заштиту од јонизујуће зрачење и нуклеарну сигурност Србије (у достављеној лиценци мора бити садржано и име сервисера за које је понудом достављен сертификата о обављеној обуци за сервисирање предметне опреме код произвођача исте, а која је предмет понуде; (могу копије)</p>		
6.	<p>Да располаже довољним кадровским капацитетом: да понуђач има најмање два сервисера за понуђени модел предмета јавне набавке запослена или радно ангажована пре објављивања јавног позива - Доказ: Изјава понуђача на меморандуму Понуђача, оверена од стране овлашћеног лица, која садржи које је лице/а сервисер/и за модел предмета јавне набавке, датум када је то лице/а засновала радни однос, са :</p> <p>а) фотокопија радне књижице или уговора о раду или уговора о делу за наведеног/е сервисера/е у изјави</p> <p>б) фотокопија сертификата сервисера о обављеној обуци за апарат за који се набавља равни детектор 30x40 за наведеног/е сервисера/е у изјави;</p> <p>в) уверење о здравственој оспособљености лица за рад са изворима јонизујућег зрачења не старије од годину дана, за наведеног/е сервисера/е у изјави</p>		
7.	<p>Само плаћање у року од максимално 7 дана од преноса средстава од Министарства здравља РС, односно најдуже у року од 90 дана од дана пуштања у рад предмета јавне набавке.</p> <p>Доказ: само заокурживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде (Поглавље бр.7) сматраће се доказом о испуњености услова.</p>		
8.	<p>Финансијску гаранцију за озбиљност понуде Понуђач ће приложити у ПОНУДИ, на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а издата у форми банкарске гаранције са роком важења 120 календарских дана од дана јавног отварања понуда;</p>		
9.	<p>Пословни капацитет :Гаранција уредног снабдевања наручиоца добрима која су предмет ове јавне набавке.</p> <p>Доказ: За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави уговор закључен са произвођачем или овлашћење за учествовање у отвореном поступку издато од стране произвођача, представништва произвођача или ексклузивног заступника на територији РС</p>		
10	<p>Потврда о ауторизованом сервису издата од стране произвођача опреме, представништва произвођача или ексклузивног заступника на територији РС. Уколико понуђач у исто време није и овлашћени сервис, потребно је доставити и Уговор између понуђача и сервиса..</p>		
11	<p>Минимални рок гаранције 12 месеци (Поглавље бр.7)</p>		

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказ	Датум	Издат од стране
12	<p>Услов: Да понуђена опрема одговара траженим техничким карактеристикама</p> <p>Доказ: Понуђач је у обавези да уз понуду достави оригиналне каталоге, проспекте, техничке спецификације опреме или друго(може и фотокопија истих), на српском или енглеском језику, из којих је могуће утврдити да понуђена опрема одговара карактеристикама траженим у техничкој спецификацији и техничко-технолошким предностима (Поглавље бр.II). Тражену карактеристику пожељно је обележити маркером у приложеној Проспектној и техничкој спецификацији произвођача која може да буде и на енглеском језику. Уколико се из проспектног материјала, или техничког описа не може закључити задовољавање одређене захтеване техничке карактеристике (препоставка да произвођач не наводи све детаље у својим маркетиншким материјалима), тада је дозвољено да Понуђач приложи оригиналну изјаву Произвођача одређеног елемента о задовољавању техничких карактеристика. У изјави мора да буду специфицирани конкретни технички захтеви чије се задовољавање потврђује изјавом. Изјава не сме да буде контрадикторна техничким карактеристикама које су описане у приложеном техничким описима и проспектном материјалу, већ треба да их допуњује. Изјава мора да буде оригинално оверена и неће се узимати у обзир копије претходно оверених докумената (без обзира да ли су у црној, или колорној штампи). Наручилац задржава право провере достављене техничке документације предмета набавке код АЛИМС обзиром да је исти регистрован у АЛИМС</p>		
13	Рок за окончање посла: изражава се у календарским данима од дана пријема захтева Наручиоца за испоруком а максимално прихватљив рок је 120 календарских дана		
14	Повезивање на постојећи PACS наручиоца о трошку понуђачао . Доказ: Изјава понуђача, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да ће испоручени предмет набавке повезати на постојећи PACS о сопственом трошку.		

Напомена:

- Понуђач може доказе доставити у неовереним копијама;
- Доказе сложити у понуди редоследом како су овим прилогом тражени;
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа

Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. 1) – 3).

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл.75, ст.1, тач.1-3) ЗЈН а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75.став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1, тач.1)- 4) и услов из чл.75, став 2, док остале услове испуњавају заједно. Услов из члана 75.став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

VI ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив и седиште понуђача :

.....

Општина којој припада седиште понуђача:

Матични број:

ПИБ број:

Текући рачун:

Назив банке:

Директор:

Друго лице овлашћено
за заступање:

ПОНУЂАЧ:

М.П.

(Печат и потпис овлашћеног лица)

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Набавка вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад, ЈН бр.13/2016

Назив понуђача: _____ **Адреса понуђача:** _____
 Матични број понуђача: _____ Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____
 Име особе за контакт: _____ Електронска адреса понуђача (e-mail): _____
 Телефон: _____ Телефакс: _____
 Број рачуна понуђача и назив банке: _____

ОПИС	Јед. мере	Количина	Цена по јединици	УКУПНО цена x количина	Произвођач	Тип /модел апарата	Број решења у АЛИМС
Набавка вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад	ком	1					
УКУПНА ВРЕДНОСТ (за све позиције) БЕЗ ПДВ-а							
ПОПУСТ НА УКУПНУ ВРЕДНОСТ ПОЗИЦИЈА							
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПО ОДБИТКУ ПОПУСТА							
ИЗНОС ПДВ-а ПО ОДБИТКУ ПОПУСТА							
УКУПНА ВРЕДНОСТ (за све позиције) СА ПДВ-ом							

Понуђена цена треба да обухвата:

Хардверско софтверске лиценце

Демонтажу постојећег ЦТ скенера, и одлагање истог на место у болници које одреди наручилац

Обуку особља

Бесплатне превентивне сервисне прегледе за све време трајања гарантног периода, а по препоруци произвођача (обавезна је достава изјаве произвођача о динамици превентивних прегледа и потребним деловима за замену, ако за њима постоји потреба)

Авансна и друга плаћања која доспевају на наплату пре окончања посла нису прихватљива за Наручиоца и свака понуда која буде садржала такав вид плаћања биће одбијена као неисправна.

НАЧИН ПЛАЋАЊА: По испостављању фактуре у року од 7 календарских дана од преноса средстава од Министарства здравља РС, а најдуже у року од 90 календарских дана. ПРИХВАТА – НЕ ПРИХВАТА
(Доказ: заокурживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде (Поглавље бр.7) сматраће се доказом о испуњености услова). Саставни део фактуре чини и записник о пуштању у рад ЦТ скенера (потписани и печатирани).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Општа болница Ваљево, Пастерова бб.

РОК ИСПОРУКЕ, МОНТАЖЕ И ПУШТАЊА У РАД ПРЕДМЕТА ПОНУДЕ: До дана од момента пријема захтева наручиоца за реализацијом посла(изражено у календарским данима од дана пријема захтева Наручиоца, а максимално 120 календарских дана.

Важност понуде: календарских дана(не може бити краћи од 120 календарских дана од дана отварања понуда)

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ:(изражена у месецима. Минимум гаранције 12 месеци)

(Место и датум)

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад, ЈН број 13/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VIII
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Укупна цена без ПДВ-а са свим трошковима	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом са свим трошковима
	0	1	2	3	4	5	6(3+5)
1	Набавка вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад	ком	1				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а са свим припадајућим трошковима до тачке испоруке, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи стопа ПДВ-а
- у колони 5. уписати колико износи обрачунати ПДВ на укупну цену са свим припадајућим трошковима до тачке истовара, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом, тако што ће се вредност из колоне 3. додати износ обрачунатог ПДВ-а из колоне 5.;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
За ЈН бр.13/2016

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи

Предмет:	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ-ом.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Дана _____ 2016.год.

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да _____
(назив понуђача)

у јавној набавци у преговарачком поступку, ЈН бр.13/2016 – Набавка вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад, за потребе Опште болнице Ваљево, понуду подносим независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана _____ 2016.год.

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XI СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Сагласно чл.61.став 12. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник бр.124/12; 14/15 и Службени гласник РС" 68/15) и чл.12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/2015) по окончању поступка за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке бр.13/2016 - **Набавка вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад, за потребе Опште болнице Ваљево**, а приликом закључења Уговора, обавезујемо се да у својству изабраног понуђача, односно у својству друге уговорне стране, доставимо Наручиоцу као средство обезбеђења за испуњење својих уговорних обавеза(у складу са тачком 21. Поглавља бр.V):

а) Банкарску гаранцију за добро извршење посла

У

ПОНУЂАЧ:

Дана М.П.

.....
(Печат и потпис овлашћеног лица)

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке у преговарачком поступку без објављивања јавног позива, ЈН бр.13/2016 – **Набавка вишередног уређај за компјутеризовану томографију-ЦТ скенера са транспортом, уградњом и пуштањем у рад,** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде односно додела уговора извршиће се применом критеријума „економски најповољнија понуда“ по следећем:

Редни број	Елемент	Пондер
1	Понуђена цена	60
2	Техничко-технолошке предности	40
	СВЕГА	100

1. Понуђена цена: 60 бодова

(бодовање се врши према обрасцу: најнижа понуђена цена x 60/ цена која се бодује)

НАПОМЕНА: Понуђена цена мора бити исказана у динарској вредности без обрачунатог ПДВ-а (сагласно Обрасцу понуде – Поглавље бр.7.)

2. Техничко-технолошке предности:40 бодова

1. Физички тилт гентрија, најмање 30°

Не поседује 0 пондера

Поседује 5 пондера

2. Најмања висина пацијент стола, највише 35 цм

Не поседује 0 пондера

Поседује 5 пондера

3. Број различитих аквизиционих видних поља која се могу изабрати, најмање 5

Не поседује 0 пондера

Поседује 5 пондера

4. Аквизиција динамичких студија мозга са највећом покривеношћу од најмање 78 мм

Не поседује 0 пондера

Поседује 5 пондера

5. Могућност избора више региона од интереса при скенирању са аутоматском детекцијом болуса

Не поседује 0 пондера

Поседује 5 пондера

6. Отвор гентрија, најмање 78 цм

Не поседује 0 пондера

Поседује 5 пондера

7. Укупна активна детекторска дужина (покривеност, колимација), у субмилиметарском моду „3“ правцу и изоцентру при аксијалном скенирању без померања стола, најмање 40 мм

Не поседује 0 пондера

Поседује 5 пондера

8. Број детекторских редова, најмање 80

Не поседује 0 пондера

Поседује 5 пондера

Неопходно је да понуђачи доставе проспектно-техничку спецификацију или оригиналну изјаву произвођа или инозаступника за Европу у којој се посебно наводе вредности које нису садржане у проспектно-техничкој документацији. За оне техничко-технолошке карактеристике за које се вредности не наведу у захтеваној проспектно-техничку спецификацију или изјави, понуђачима ће бити додељено 0 (нула) пондера.

На основу попуњене табеле у поглављу бр. II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, сабирају се остварени пондери за сваку карактеристику за сваког понуђача и тако се добија збир пондера за критеријум ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКЕ ПРЕДНОСТИ за сваког понуђача.

За сваког понуђача се сабирају пондери остварени по оба критеријума и прави се ранг листа понуђача.

Наручилац ће изабрати понуђача чија понуда има највећи збир пондера.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана она понуда у којој је унет дужи гарантни период; уколико је понуђен исти гарантни период као повољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају да два или више понуђача понуде исту цену, исти гарантни рок, исти рок испоруке предност ће имати онај понуђач чија понуда је временски раније пристигла код Наручиоца.

НАПОМЕНА:

**ПРЕДЛОГ УГОВОРА ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ, ПАРАФИРА
СВЕ СТРАНЕ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ**

XIV МОДЕЛ УГОВОРА

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

Број: ОБВ-01-

Датум:

Ваљево

ПРЕДЛОГ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана, у Ваљеву, између:

1. **ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ВАЉЕВО** из Ваљева, Ул. Синђелићева бр. 62, Матични бр. 17862120 ПИБ бр. 108230168, кога заступа директор Опште болнице Ваљево др Добривоје Грујичић, као Наручиоца, с једне стране, у даљем тексту Уговора "НАРУЧИЛАЦ",

и

2., Ул. бр. .
Мат. бр. ПИБ бр., Тек. рачун бр. кога заступа директор као Испоручиоца, с друге стране, у дељем тексту Уговора "ИСПОРУЧИЛАЦ".

Уговорне стране су се споразумеле у следећем:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА/

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка вишередног уређаја за компјутеризовану томографију – ЦТ скенера са **транспортном, уградњом и пуштањем у рад за потребе Опште болнице Ваљево, произвођача**, тип, **а све према техничкој спецификацији (Поглавље бр. II)** за коју набавку Испоручилац изабран као најповољнији понуђач у отвореном поступку јавне набавке бр. 13/2016.

Саставни део овог Уговора чини Понуда Испоручиоца од2016.г. (не попуњава Понуђач) заведена код Наручиоца под бр. (не попуњава Понуђач).

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА/

Члан 2.

Цена предмета Уговора из члана 1.: у свему као у Понуди Испоручиоца.

Цена укључује транспорт, уградњу, пуштање у рад предмета набавке, обуку особља Наручиоца за руковање и техничко одржавање, са демонтажом постојећег ЦТ скенера и одлагањем на месту у болници које одреди Наручилац

Услови плаћања – максимално 7 календарских дана од преноса средстава од стране Министарства здравља РС на рачун Опште болнице Ваљево, а најдуже у року од 90 календарских дана..

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ/

Члан 3.

Испоручилац се обавезује да предмет набавке из члана 1. овог Уговора испоручи, угради и пусти у рад у року назначеном у Понуди који рок се рачуна од

момента пријема захтева Наручиоца за испоруком (факсом, е-маилом) по потписивању уговора.

Под испоруком у смислу одредаба овог Уговора сматра се окончање посла закључно са пуштањем у редован рад предмета набавке – квалитативни пријем. Непоштовање рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

ОБУКА И ДОКУМЕНТАЦИЈА/

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да приликом испоруке достави:

- корисничко упутство (user manual) за рад предмета набавке, по један примерак на енглеском и српском језику, у папирном и у електронском облику;
- временску гаранцију за предмет набавке.

Испоручилац се обавезује да организује и изврши обуку особља Наручиоца за рад са предметом набавке, на лицу места (onsite), а по извршеној монтажи и пуштању опреме у рад, у трајању од 5 радних дана, а пре почетка гарантног рока.

Обуку мора да води апликациони специјалиста Испоручиоца опреме, односно произвођача опреме - сертификован од стране произвођача.

Испоручилац се обавезује да организује и изврши обуку, после квалитативног пријема, за потребан број особља Наручиоца за рад са предметом набавке на лицу места, на захтев Наручиоца, у трајању од 5 радних дана. Обуку мора да води апликациони специјалиста Испоручиоца опреме, односно произвођача опреме - сертификован од стране произвођача. Крајњи рок за реализацију обуке је 6 месеци од дана извршеног квалитативног пријема.

Испоручилац се обавезује да ће бесплатно извршити све софтверско – хардверске надоградње која произвођач спроведе на предмету набавке, у току гарантног рока.

Испоручилац се обавезује да ће обезбедити доступност резервних делова и техничког потрошног материјала за предмет набавке у периоду од најмање 7 година од момента испоруке.

ОТПРЕМА И ПАКОВАЊЕ/

Члан 5.

Испоручилац је дужан да предмет набавке испоручи у оригиналном неотвараном фабричком паковању – обезбеђеном од оштећења, штетних утицаја (влаге, прашине и сл.) и губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења до уградње и пуштања у рад.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ/

Члан 6.

Квантитативни и квалитативни пријем предмета набавке из члана 1. овог Уговора врши се у просторијама Наручиоца, након чега ће Наручилац и Испоручилац сачинити записник. Приликом квантитативног пријема Испоручилац је у обавези да испоручи предмет набавке о свом трошку у просторије Наручиоца (где ће се извршити монтажа и пуштање у рад), да обезбеди листе паковања за свако колето и да са представником/представницима Наручиоца обави поступак квантитативног пријема и потпише Записник о квантитативној примопредаји предмета набавке.

Квалитативни пријем предмета набавке чини монтажа, пуштање у рад, тестирање, доказивање свих тражених и уговорених карактеристика предмета набавке по протоколу, а у складу са алгоритмом произвођача, који ће обавити, стручно лице Испоручиоца са сертификатом произвођача, уз присуство представника Наручиоца.

Квалитативни пријем укључује и обуку особља Наручиоца на лицу места утврђена у члану 4. став 2. овог Уговора. Након извршеног квалитативног пријема биће сачињен записник о квалитативном пријему, потписан од стране Испоручиоца и Наручиоца, од чијег датума завођења почиње да тече гарантни рок.

При квалитативном пријему Испоручилац је у обавези да обезбеди и реализује протокол а у складу са алгоритмом произвођача, за доказивање тражених и уговорених карактеристика предмета набавке.

Уочени недостаци при квантитативном и/или квалитативном пријему, као што су оштећење, мањак испорученог у односу на отпремницу и листу паковања, као и неслагање у односу на тражене и уговорене карактеристике констатоване се записником представника Наручиоца и Испоручиоца.

Испоручилац се обавезује да у року од 2 календарска дана од дана потписивања записника покрене поступак за отклањање недостатака констатованих при квантитативном и/или квалитативном пријему.

МОНТАЖА, ПУШТАЊЕ У РАД И ТЕСТИРАЊЕ/

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да у року од 5 календарских дана од потписивања Уговора достави Наручиоцу све потребне услове т.ј. техничко-грађевинске захтеве (site plan) неопходне ради припреме простора за извођење монтаже и пуштања предмета набавке у рад.

Наручилац је дужан да на основу достављених услова т.ј. техничко-грађевинских захтева (site plan-а) одреди простор за монтажу опреме.

Испоручилац се обавезује да изради нацрт распореда елемената опреме у простору за монтажу који је одредио Наручилац и да достави спецификацију евентуално неопходних радова на адаптацији простора сходно захтевима произвођача опреме као и да одреди пут за унос опреме са израдом спецификације евентуално неопходних радова, а све у року од 5 календарских дана од дана када је Наручилац одредио простор за монтажу.

Наручилац је дужан да припреми транспортни пут за уношење опреме и припреми простор за извршење монтаже и пуштање у рад, у складу са достављеним елементима из става 1. и става 3. овог члана у року од највише 80 календарских дана рачунајући од дана пријема документације из става 1. овог члана.

Испоручилац се обавезује да ће извршити монтажу уговорене опреме од стране овлашћених стручњака Испоручиоца, односно произвођача на одредишту Наручиоца.

Испоручилац се обавезује да ће по завршетку гарантног рока извршити доказивање тражених и уговорених карактеристика опреме по протоколу, а у складу са алгоритмом произвођача. По доказивању карактеристика и констатацији да је предмет набавке у потпуности у исправном стању и са свим траженим и уговореним карактеристикама, биће сачињен записник који потписују представници Испоручиоца и Наручиоца, а дан завођења предметног записника сматраће се истеком гарантног рока.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА/

Члан 8.

Испоручилац гарантује да је испоручена опрема нова и неупотребљавана, да је из текуће производње произвођача, квалитетна и функционална у складу са одредбама овог Уговора, да нема дефекте везане за дизајн, материјал и израду.

Испоручилац обезбеђује гаранцију за исправан рад опреме и гарантује да предмет набавке односно опрема у потпуности одговара техничким захтевима и стандардима за ову врсту опреме и да ће бити испитана пре испоруке од стране

произвођачевих органа за контролу квалитета, који ће издати одговарајући серификат и исти ће Испоручилац у оригиналу доставити Наручиоцу приликом испоруке.

Испоручилац обезбеђује гаранцију у трајању од најкраће 12 месеци за комплетан предмет набавке укључујући РТГ цев или цеви као и друге делове или материјал који се сматра потрошним.

Наручилац је обавезан да пошаље писану рекламацију Испоручиоцу у случају да у гарантном року на опреми која је предмет овог Уговора, буде установљен било какав недостатак у конструкцији, изради, или недостатак проузрокован лошим квалитетом материјала, или уколико опрема или њен део односно склоп не функционишу или не функционишу правилно.

Рок за решавање рекламације, у гарантном року је највише 15 календарских дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

Испоручилац је обавезан да приступи решавању квара најкасније у року од 24 часа од пријема писане рекламације Наручиоца.

Испоручилац се обавезује да ће се за сваки замењени или поправљени део односно склоп применити нови гарантни рок – преносива гаранција произвођача (гаранција коју произвођач добра преноси на испоручиоца), рачунајући од дана инсталације или поправке.

Испоручилац се обавезује да продужи гарантни рок за дужину периода застоја – престанка рада опреме, уколико је иста ван функције дуже од 15 календарских дана укупно. Под периодом престанка рада подразумева се период од пријема писане рекламације Наручиоца до дана завођења записника потписаног од стране Испоручиоца и Наручиоца да је опрема доведена у исправно стање.

Уколико се у току квалитативног пријема опреме из члана 1. овог Уговора деси квар Испоручилац је дужан да га отклони о свом трошку.

Испоручилац се обавезује да бесплатно током гарантног рока спроводи све поступке превентивног одржавања у складу са препоруком произвођача, а најмање два пута у току гарантног рока (после 6 и 12 месеци од дана квалитативног пријема).

ВИША СИЛА/

Члан 9.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

Уговорне стране су дужне једна другу обавестити о спречености за извршење преузетих обавеза услед дејства више силе у року од 24 часа од момента настанка одн. престанка спречености. Вишом силом у смислу одредаба овог Уговора сматрају се природне катастрофе, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви утврђени законом.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ-ПЕНАЛИ/

Члан 10.

Ако Испоручилац прекорачи рок за квалитативан пријем опреме који је утврђен у члану 3. овог Уговора дужан је да плати уговорну казну/пенале у износу од 0,2% дневно за сваки дан закашњења, а највише до 5% од укупне вредности Уговора, уколико је за такво прекорачење искључиво одговоран.

Ако Испоручилац закасни са квалитативним пријемом преко 25 календарских дана или уколико не изврши коју другу овим Уговором преузету обавезу, Наручилац има право да једнострано раскине уговор као и да наплати уговорну казну у вредности од 10% од укупне вредности Уговора, уколико је Испоручилац искључиво одговоран за такво кашњење односно неизвршење уговором преузете обавезе.

Наплата уговорних казни из става 1. и става 2. овог члана спровешће се

наплатом банкарске гаранције за добро извршење посла код пословне банке.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА/

Члан 11.

Као средство обезбеђења да ће благовремено извршити обавезе преузете овим Уговором, Испоручилац се обавезује да приликом закључења Уговора, доставити Наручиоцу банкарску гаранцију у износу од 10% вредности Уговора, са роком важности 30 календарских дана после истека гарантног рока, која ће бити враћена Испоручиоцу по окончању уговорних обавеза, тј. 30 дана од истека гарантног рока.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

РАСКИД УГОВОРА/

Члан 12.

Овај Уговор може бити измењен, допуњен односно раскинут сагласношћу обе уговорне стране исказане у писаној форми.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор на начин и под условима прописаним Законом о облигационим односима.

Страна која намерава да раскине Уговор дужна је другу уговорну страну писаним путем обавестити о својој намери. По протеку 30 календарских дана од дана пријема писаног обавештења уговор ће се сматрати раскинутим.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ/

Члан 13.

Уговорне стране сагласне су да се на овај Уговор за све што њиме није изричито прецизирано имају примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговорне стране се обавезују да ће све спорове у вези са овим Уговором и поводом њега решавати споразумно, а за случај непостизања споразума прихватају надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 15.

Уговор производи правно дејство од дана обостраног потписивања.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припада свакој од уговорних страна.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

.....
др Добривоје Грујичић
директор

.....
директор