



ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО  
Број: ОБВ-01-7114  
Ваљево

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку у преговарачком поступку**  
**без објављивања јавног позива**

Јавна набавка	Набавка материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу	<b>ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО</b>	Наручилац
Редни број	<b>26/2019</b>	<b>Синђелићева 62</b>	Адреса
Позив за подношење понуда	<b>20.08.2019.г.</b>	<b>Ваљево</b>	Седиште
Портал ЈН	<b>20.08.2019.г.</b>	<b>014/295-363</b>	Телефон
Рок за подношење Јавно отварање	<b>29.08.2019.г.; до 12:30 ч</b> <b>29.08.2019.г.; у 13:00 ч</b>	<b><a href="mailto:office@obvaljevo.com">office@obvaljevo.com</a></b> <b><a href="http://www.zcvaljevo.com">www.zcvaljevo.com</a></b>	е-mail Web страница

**Ваљево, август 2019. године**

Конкурсна документација у преговарачком поступку без објављивања јавног позива, ЈН бр.26/2019

На основу члана 61. и члана 36. став 1. Тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.24/2012;14/15; 68/15, у даљем тексту: Закон)и члана 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије” бр. 29/13 и „Сл. гласник Републике Србије“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.26/2019 заведена под бројем број ОБВ-01-7113 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ОБВ-01-7113/1, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у преговарачком поступку без објављивања јавног позива**  
**за јавну набавку материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују**  
**стандарди материјала за дијализу ЈН бр.26/2019**

Конкурсна документација садржи:

<i>Прилог</i>	<i>Предмет</i>	<i>Страна</i>
1/1	Потврда о пријему конкурсне документације	3
1	Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке	4
2	Обавештење о покретању преговарачког поступка без	5
3	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис	6
4	Упутство о сачињавању Понуде	7-19
5	Услови и докази о испуњености услова за учешће у поступку	22-22
6	Основни подаци о Понуђачу	23
7	Образац понуде	24-26
8	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	27-28
9	Образац трошкова припреме понуде	29
10	Изјава о независној понуди	30
11	Образац Изјаве о поштовању обавеза из Чл.75.ст.2. Закона	31
12	Средство обезбеђења	32
13	Критеријуми за избор најповољније понуде, елементи за преговарање	33
14	Предлог уговора	34-38
15	Потврда о најважније испорученим добрима	39
16	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН</b>	40-41

**ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Потврђујем да сам дана \_\_\_\_\_ . 2019. године, од стране Опште болнице Ваљево, комплетну документацију за подношење понуде за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива, Набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу за потребе Опште болнице Ваљево(ЈН.бр.26/2019) преузео

\_\_\_\_\_  
( *навести начин преузимања* ).

**ПРИМИО:**

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
Седиште-адреса:

\_\_\_\_\_  
Име и презиме:

\_\_\_\_\_  
ЛК бр.:

\_\_\_\_\_  
(*својеручни потпис*)

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ****ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:**

Назив: Општа болница Ваљево

Адреса: Синђелићева 62, 14000 Ваљево

Електронска адреса: [office@zcvaljevo.com](mailto:office@zcvaljevo.com)Званични сајт: [www.obvaljevo.com](http://www.obvaljevo.com)

Тел / фах: 014 / 295 - 412.

Лице овлашћено за потписивање уговора: др Зоран Ђурић, в.д.директор Опште болнице Ваљево

Матични број:

1	7	8	6	2	1	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	8	2	3	0	1	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Врста поступка јавне набавке: јавна набавка у преговарачком поступку без објављивања јавног позива- набавка добара – **Набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу за потребе Опште болнице Ваљево, ради закључења уговора.**

**Број јавне набавке: 26/2019**

Број партије	Опис предмета набавке	Ознака у Општем речнику набавке
	<b>Заједнички материјал за све типове дијализних машина</b>	ОРН : 33181500- Потрошни материјал за лечење бубрежне инсуфицијенције
9	Физиолошки раствор, концентрације 0,9% NaCl, за интравенску примену, за припрему и завршетак ХД третмана, у паковању од 1литра, са одговарајућим системом за инфузију	
14	Прозирни фластер за заштиту централне венске канилеса хлорхексидином, димензија 10цм*15,5цм	

У случају да понуђач поднесе понуду за једну или више партија, докази из чл. 75. и 76. ЗЈН не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

Лице за контакт стручне службе: Др Јасмина Богдановић ; [nefrologija@zcvaljevo.com](mailto:nefrologija@zcvaljevo.com)

Служба: Јавне набавке

Електронска адреса: [radmila.ilincic@zcvaljevo.com](mailto:radmila.ilincic@zcvaljevo.com)

**ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОКРЕТАЊУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА  
БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**Назив наручиоца:** Општа болница Ваљево  
**Адреса наручиоца:** Синђелићева бр.62, Ваљево  
**Интернет страница наручиоца:** www.obvaljevo.rs  
**Врста наручиоца:** здравство  
**Врста предмета:** добра

**За добра:** опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке,  
**Набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, за рад у Општој болници Ваљево, на период од годину дана, ради закључења уговора.**

**Број јавне набавке: 26/2019**

**Ознака из општег речника набавке:** 33181500- Потрошни материјал за лечење бубрежне инсуфицијенције

**Основ за примену преговарачког поступка и подаци који оправдавају његову примену:** На основу Закона о јавним набавкама Наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда(Чл.36).

У ставу један, тачка 1 истог члана ЗЈН, прецизно стоји да у ситуацији

„ако у отвореном, односно рестриктивном поступку није добио ниједну понуду, односно ниједну пријаву или су све понуде неодговарајуће, под условом да се првобитно одређен предмет јавне набавке и услови за учешће у поступку, техничке спецификације и критеријуми за доделу уговора не мењају “.

По објављеном јавном позиву на Порталу јавних набавки и на интернет адреси Опште болнице Ваљево дана 11.06.2019.г., ЈН бр.22/2019, на адресу наручиоца Опште болнице Ваљево за партију број девет и четрнаест није пристигла ниједна понуда, а које је и покренут преговарачког поступка без објављивања јавног позива..

Овим су се стекли услови за примену преговарачког поступка без објављивања јавног позива на основу члана36. став 1. тачка 1

**Назив и адреса лица којима ће наручилац послати позив за подношење понуда:**

1. Госпер д.о.о., Нови Београд, Омладинских бригада 86п
2. Еко Трејд БГ Ниш, Страхињића бана бр.3
3. Маклер д.о.о. Београд, Ул. Београдска бр. 39/7
4. Б.Браун Адриа РСРБ Д.О.О., Београд, Ђорђа Станојевића 14

**Остале информације:** Рок за достављање понуда истиче 29.08.2019. године у 12:30 часова. Јавно отварање понуда одржаће се истог дана 29.08.2019. године у 13:00 часова. Поступак преговарања одржаће се истог дана у великој сали управне зграде Опште болнице Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево

**Особе за контакт:** Др Јасмина Богдановић, [nefrologija@zcvaljevo.com](mailto:nefrologija@zcvaljevo.com).  
[vladan.kotarac@zcvaljevo.com](mailto:vladan.kotarac@zcvaljevo.com) ; [radmila.ilincic@zcvaljevo.com](mailto:radmila.ilincic@zcvaljevo.com)

**Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис**

1. Предмет јавне набавке у преговарачком поступку без објављивања јавног позива бр.26/2019 је заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, обликован у партије на следећи начин:

Број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	јед. мере	Количина	Заштићено име/комерцијални назив	Произвођач и Земља порекла	Паковање
	<b>ДИЈАЛИЗАТОРИ</b>					
	<b>Заједнички материјал за све типове дијализних машина</b>					
9	Физиолошки раствор, концентрације 0,9% NaCl, за интравенску примену, за припрему и завршетак ХД третмана, у паковању од 1литра, са одговарајућим системом за инфузију	Литар	38.720			
14	Прозирни фластер за заштиту централне венске канилеса хлорхексидином, димензија 10цм*15,5цм	ком	1.500			

2. Понуђена добра морају се уклапати у важеће стандарде дефинисане Правилником о стандардима материјала за дијализе које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Сл.гласник РС“ бр. 88/12, 41/13,36/14, 37/14 и 88/15)
3. Понуђено медицинско средство мора поседовати ЦЕ знак. Тражене техничке карактеристике добара морају бити у целости испуњене у складу са захтевима из техничке спецификације и конкурсне документације. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уз понуду је неопходно доставити technical data sheet.
4. Понуђач који буде потписао уговор о јавној набавци дужан је да испоруку уговорених добара врши према захтеву наручиоца у року од 24 сата.
5. Наручилац задржава право да у току стручне оцене понуда захтева доставу узорача за све понуђене производе у случају да Комисија закључи да је то потребно. Наручилац ће Захтев за доставу узорача упутити факсом, меилом или усмено телефоном. Рок за доставу узорача је 48 сати од пријема захтева.
6. Узорци који буду вредновани као одговарајући морају бити испоручивани Наручиоцу за време трајања Уговора.
7. Понуђач је у дужан да уз понуду, за добра која нуди достави каталог произвођача на српском или енглеском језику, са техничким и другим карактеристикама добара која нуди, и из кога наручилац недвосмислено може утврдити да понуђена добра одговарају захтеву из конкурсне документације. Наручилац дозвољава да се достави и извод из каталога издатог од стране произвођача или друго штампано издање издато од стране произвођача добара које мора да садржи све техничке карактеристике добара која се нуде, а према захтеву наручиоца. Понуђач је дужан да у каталогу, поред понуђеног производа , упише редни број позиције која је предмет понуде.

ПОНУЂАЧ:

М.П.

.....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

## УПУТСТВО О САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (Сл.Гласник бр.68/15) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/2015). Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

### 1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- a. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- b. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- c. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику.

### 2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- a. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ добија од НАРУЧИОЦА приликом преузимања конкурсне документације.

b. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1/1. – Потврда о пријему конкурсне документације – **Понуђач попуњава** тако што у празна поља читко попуни, образац потпише и овери;

Прилог бр.1. – Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.2. – Обавештење о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда – Понуђач не попуњава – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.3. – Врста, техничке карактеристике, опис добара – **Понуђач попуњава** тако што тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке. Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.3. или додати прилог Прилог бр.3.

Прилог бр.4. – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.5. – Услови и докази о испуњености услова – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова– **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама редоследом како су захтевани, образац потпише и овери;

Прилог бр.6. - Основни подаци о Понуђачу– **Понуђач попуњава** тако што у одговарајућа поља уноси тражене податке. Све ставке, (елементи) понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени.

Прилог бр.7. - Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора

да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења; 4) понуђачу који ће издати рачун; 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање; 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

- Прилог бр.8. – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни –**Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке, образац потпише и овери;
- Прилог бр.9. – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни –**Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке, образац потпише и овери;
- Прилог бр.10. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, образац потпише и овери;
- Прилог бр.11. – Образац Изјава о поштовању обавеза из Чл.75.ст.2 Закона – **Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке, образац потпише и овери;
- Прилог бр.12. – Средство обезбеђења- Финансијска гаранција – Погледати детаљно објашњење из тачке 22. овог упутства, образац потпише и овери;
- Прилог бр. 13. - Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде, критеријум за преговарање – **Понуђач не попуњава.**
- Прилог бр.14. - Модел уговора о купопродаји - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПАРАФИРА СВАКУ СТРАНУ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава.**



Прилог бр.15. – Образац –Потврда(модел) о најважније испорученим добрима - Списак најважније испоручених добара са износима, датумима и листама купаца одн. наручилаца у облику потврде издате или потписане од стране купца одн. надлежног органа у случају када је купац одн наручилац субјект који се у смислу Закона о јавним набавкама сматра наручиоцем (модел обрасца Прилог бр.15. Конкурсне документације). Погледати детаљно објашњење из тачке 9. овог упутства – **Понуђач попуњава**.

Прилог бр.16. – Образац Изјава испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавкеиз Чл.75. и чл.76. Закона – **Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке, образац потпише и овери;

### **3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено**

а. Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива - Набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, за потребе Опште болнице Ваљево, за период до окончања ЈН по централном тендеру, а најдуже на период од годину дана, ЈН бр.26/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива - Набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, за потребе Опште болнице Ваљево, за период до окончања ЈН по централном тендеру, а најдуже на период од годину дана, ЈН бр.26/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива - Набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, за потребе Опште болнице Ваљево, за период до окончања ЈН по централном тендеру, а најдуже на период од годину дана, ЈН бр.26/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива - Набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, за потребе Опште болнице Ваљево, за период до окончања ЈН по централном тендеру, а најдуже на период од годину дана, ЈН бр.26/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”** .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може од изабраног понуђача у поступку конкурентног дијалога да захтева да потврди обавезе прихваћене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која

је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.  
Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.  
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

а. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

**6) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач.

1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом:

а) понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

б) понуђачу који ће издати рачун;

в) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

г) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**7) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;**

а. Понуђена добра морају у потпуности одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

б. Рачун се испоставља на основу документа – отпремног документа- фактуре. Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио предмет набавке-добро, у моменту потписивања отпремнице-фактуре од стране Наручиоца. Рачун поред основних података и података из чл. 42. Закона о ПДВ („Службени гласник РС“, бр. 84/2004) мора да садржи и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: назив и број јавне набавке, број Уговора, јединицу мере, цену по јединици мере, назив произвођача.

в. Рок испоруке се дефинише у Прилогу бр. 7 и почиње да тече од момента потписивања Уговора и пријема захтева за испоруком( телефонски, електронски и сл.) од стране НАРУЧИОЦА.

**8) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;**

а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

в. Образац понуде – Прилог бр.7 Конкурсне документације садржи (по потреби) и упутство о начину исказивања понуђене цене у погледу прецизирања структуре цене, као на пример трошкови превоза, царине, осигурања, евентуалних попушта који морају бити урачунати у коначну цену и др. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима. Понуђач је у обавези да понуду сачини у складу са захтеваним спецификацијама у целини или по појединачним партијама.

г. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чл.92. Закона о јавним набавкама.

**9) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(Чл. 75. ст. 1.тач. 2)Закона);

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода(Чл. 75. ст. 1.тач. 4)Закона);

4) Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву ( Прилог бр.11) којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде( Прилог бр.11). Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву о интелектуалној својини достављају само понуђачи који су имаоци права интелектуалне својине за предметну јавну набавку (Чл.75. ст. 2)Закона);

5) Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (Чл. 75. ст. 1.тач. 5)Закона);

**Доказ:**

Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет медицинским средствима на велико које обухвата и промет добара из предмета јавне набавке, коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа.**

Решење АЛИМСа у складу са наводима из Техничке спецификације. **Решења морају бити важећа.** Сва понуђена добра морају бити уписана у Регистар медицинских средстава који води Агенција за лекове и медицинска средства Србије. Сходно томе, понуђачи су дужни да уз понуду доставе важеће Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава издата од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 6) Упутство за употребу предметних добара одобрено у поступку уписа у Регистар медицинских средстава АЛИМС ;
- 8) Изјаву понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача да ће уговорена добра приликом испоруке имати рок трајања од минимум 6 (шест) месеци од дана испоруке( потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом);
- 9) Понуђачи су дужни да уз понуду доставе (за све партије осим за партију 12) оригинал или фотокопију Каталога или извод из Каталога или упутство за употребу понуђених добара, са преводом на српски језик уколико је каталог/упутство на енглеском језику, на основу којег ће Наручилац недвосмислено извршити проверу свих наведених техничких карактеристика. Понуђач је дужан да у каталогу/упутству или изводу из каталога понуђено добро маркира, обележи и поред истог упише редни број партије;
- 10) Да понуђени рок плаћања и рок испоруке не сме бити ни већи ни мањи од захтеваног у обрасцу понуде. Доказ: Рок плаћања и максимално прихватљив рок испоруке наведен у *прилог бр.7* заокруживањем речи прихвата у обрасцу понуде - *прилог бр.7*, сматраће се доказом о испуњености услова..
- 11) Да располаже неопходним пословним капацитетом односно - Понуђач је дужан да докаже да располаже неопходним пословним капацитетом, у смислу да је од 01.01.2016. године до дана отварања понуда, извршио испоруку добара истоврсних предмету јавне набавке, у минималном износу и по партијама како следи:

Партија бр. 9- 7.435.200,00 динара без ПДВ-а

Партија бр. 14- 2.720.000,00 динара без ПДВ-а

**Доказ:** Потврда о промету(модел потврде Прилог бр.15. Конкурсне документације).

Достављена потврда мора садржати све податке који се налазе у моделу потврде, издате или потписане од стране купца одн. надлежног органа у случају када је купац одн наручилац субјект који се у смислу Закона о јавним набавкама сматра наручиоцем. Потврда о промету купца-Потврдом о промету се потврђује да је понуђач извршио испоруку у року и у свему у складу са уговором/фактуром, наводећи назив и вредност испоручених добара.

Потврда о промету купца мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица купца и оверена печатом. У прилогу потврде купца неопходно је доставити: предметне фактуре или уговоре.

НАПОМЕНА: Уколико је понуђач закључио уговор, дужан је да достави и уговор и фактуре, док онај понуђач који нема закључен уговор, дужан је да достави само фактуре.

ФАКТУРЕ достављати уз предметни уговор, за предметна добра (предметно добро- партија на коју се односи, обележети маркером на факутури) ..

Доказ из става 1. тач. 2) до 4) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Доказ из става 1. тачка 5) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

У складу са Чл.78. Ст. 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН. Понуђачи који су уписани у регистар понуђача треба да доставе Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача.

Доказ из става 1. тач. 2) до 4) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Доказ из става 1. тачка 5) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

У складу са Чл.78. Ст. 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН. Понуђачи који су уписани у регистар понуђача треба да доставе Изјаву у којој је наведена тачна

интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача.

**Образац Изјава испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из Чл.75. и чл.76. Закона(Прилог бр.16) представља доказ о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке.**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

**10) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;**

У свему у складу са Прилогом бр.12 – Средство обезбеђења

**11) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;**

Наручилац је дужан да:

- 1)чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2)одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3)чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. овог закона.

**12) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, радним данима од 07.30 до 15.30 часова. Пошта пристигла после наведеног радног времена имаће статус поште пристигле првог наредног радног дана.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.



Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**13) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;**

Општа болница Ваљево ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ према прилогу бр.13 а сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама уз примену Чл.86. ЗЈН.

**14.1) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања;**

Током спровођења преговарачког поступка преговараће се о цени.

**Поступак преговарања**

Одмах по окончању поступка јавног отварања основних понуда, на истом месту, реализоваће се поступак преговарања. Комисија ће накнадно стручно оценити понуде.

Поступак преговарања се реализује на следећи начин: понуђачи ће, пошто ће им из поступка отварања основних понуда бити познате све валидне чињенице, имати прилику да још у два круга, на новом обрасцу понуде, дају евентуално нову повољнију понуду и **то само у вези са ценом**. Попуњавање новог обрасца понуде биће тајно. Комисија за јавну набавку ће истовремено преузети од свих присутних понуђача новопопуњене обрасце понуда, а податке из тих понуда ће саопштавати по редоследу доспећа основних понуда.

Остали елементи понуде: услови плаћања и рок за извршење посла, из основних понуда **не могу мењати** у поступку преговарања.

**ОБАВЕЗНО ДОКАЗИВАЊЕ ПОРЕКЛО ДОБАРА у складу са ЗЈН, члан 86.**

а) Понуђач је у обавези да наведе порекло добара у обрасцу за понуду. Понуђач који нуди добра домаћег порекла дужан је да уз понуду достави Доказ о домаћем пореклу добара, које издаје Привредна Комора Србије према правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла („Службени гласник РС“ број 33/2013).

б) У фази стручне оцене понуда, пре рангирања, Наручилац ће позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве, а нису доставили Доказ о домаћем пореклу добара, да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

в) Добра домаћег порекла која не буду имала овај Доказ (потврду надлежног државног органа) о домаћем пореклу третираће се као страна.

г) Понуђач из државе потписнице ЦЕФТА споразума дужан је да уз понуду достави потврду надлежног државног органа земље потписнице споразума, којом доказује да су добра и услуге домаћег порекла.

д) Уколико понуђач не достави потврду надлежног државног органа третираће се као страни.

ђ) Предност дата чланом 86. став 4. Закона о јавним набавкама у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

(Преференцијални третман домаће привреде: у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, Наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла, подусловом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најниже понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

Према члану 35. ЦЕФТА 2006 споразума, почев од 01.05.2010. године, робе, услуге и понуђачи из свих земаља потписница ЦЕФТА споразума третирају се једнако као и домаћи понуђачи и робе и услуге домаћег порекла. Предност дата домаћим понуђачима. односно понудама понуђача који нуде добра и услуге домаћег порекла у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у Централној Европи (ЦЕФТА 2006), примењиваће се сходно одредбама тог споразума.)

**15) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, услед чега није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

**16) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде( Прилог бр.11);

**17) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**18) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;**

а. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).

б. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. поднесе и пословно удружење.

с. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

д. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисија а предаје наручиоцу.

е. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

ф. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

г. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.

h. После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.

j. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

k. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

l. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

m. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. Став 1. Тачка 3) Закона о јавним набавкама или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

n. 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда; 120.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорних партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; односно; 120.000,00 уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако процењена вредности није већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије. Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако захтев за заштиту права није основан, наручилац ће писаним захтевом тражити надокнаду трошкова насталих по основу заштите права. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) ЗЈН. Детаљније информације о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права понуђача могу се наћи на сајту Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

**19) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. Став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци**

a. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. Став 2. ЗЈН уговор ће бити закључен оквирно у року од пет дана.

**20) Подаци о обавезној садржини понуде**

- a. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти
- b. Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.
- c. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

**21) Средства финансијског обезбеђења**

Уз понуду, сви понуђачи достављају:

- a) ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде и
- б) Прилог бр.12 –Средство обезбеђења, која представља изјаву којом ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. ПРАВИЛНИКА о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

**a) Финансијска гаранција за озбиљност понуде**

Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.

Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:



1. ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
2. у случају да изабрани понуђач не потпише уговор (не дође у заказаном термину у просторије Наручиоца ради потписивања уговора или одустане од потписивања уговора урученог на адресу понуђача) и истог дана не донесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми

- ❖ банкарске гаранције од стране реномиране банке, са роком важења 90 календарских дана од дана јавног отварања понуда; **или**
- ❖ соло менице, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом на 10% укупне вредности понуде без ПДВ-а и назнаком „безусловна, неопозива и на први позив платива“. Уз меницу мора бити достављена оверена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Обзиром да средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде, рок важења менице је 90 дана од дана отварања понуда.

Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом за озбиљност понуде биће одбијена од стране Наручиоца као неприхватљива.

Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важења понуде.

Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

#### **б) Финансијска гаранција за добро извршење посла**

Понуђач ће приложити, као део своје понуде, **Прилог бр.12-Средство обезбеђења** као Изјаву да ће понуђач уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у моменту обостраног потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА .

Понуђач је обавезан да на основу Одлуке о додели уговора чија финансијска вредност прелази износ од 10.000.000,00 динара, у моменту потписивања Уговора о јавној набавци, наручиоцу достави финансијску гаранцију у виду БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА која мора бити неопозива, безусловна, на први позив платива у висини од 10% без обрачунатог ПДВ-а уговорене вредности набавке са роком важења:

- ❖ уколико се ради о уговору са сукцесивним испорукама са роком важења најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла,
- ❖ уколико се ради о уговору са једнократном испоруком, са роком важења најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.
- ❖ Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, рок важења банкарске гаранције мора да се продужи.

Наручилац ће приложити финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца, -
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

Уколико понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, чија финансијска вредност не прелази износ од 10.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а, понуђач је у обавези да, у моменту потписивања уговора о јавној набавци, наручиоцу достави финансијску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, издату у форми:

- ❖ банкарске гаранције од стране банке, **или**

- ❖ меницу, која мора бити уписана у Регистар НБС, оверена печатом и потписана од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа, а уз исту мора бити предато попуњено, потписано и оверено печатом менично овлашћење **сачињено на меморандуму понуђача** и оверену фотокопију картона депонованих потписа код банке

- Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за добро извршење посла предају банкарску гаранцију, она мора бити безусловна и платива на први позив у висини од 10% уговорене вредности предмета јавне набавке без обрачунатог ПДВ-а.

Рок важења издате финансијске гаранције за добро извршење посла :

- уколико се ради о уговору са сукцесивним испорукама са роком важења од 365 дана од дана закључења уговора,
- уколико се ради о уговору са једнократном испоруком, са роком важења најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.
- Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, рок важења банкарске гаранције мора да се продужи.
- Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за добро извршење посла предају бланко меницу, потребно је да, у моменту потписивања уговора, предају фотокопи

Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 22. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда. Понуда која није осигурана финансијском гаранцијом – не садржи Прилог бр.12 биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

## 22) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

## 23) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

- а. Општа болница Ваљево ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- б. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

## 24) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

- а. Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања јавног позива.
- б. Доказ из става 1. овог члана може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

в. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става б. овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

## 25) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## 26) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позивана начин одређен Законом о јавним набавкама омогућити преузимање конкурсне документације.

## 27) Паковање и достављање понуде

а. Сви документи поднети у понуди, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

б. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

с. На задњој страни коверте-полеђини, треба обавезно навести име и адресу понуђача, име особе са телефоном за контакт, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

д. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО,  
за ЈАВНУ НАБАВКУ  
Ваљево, Синђелићева 62  
са назнаком:

Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 26/2019

**Набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу**

**Партија бр: .... ( навести партије из понуде)**

## 28) Јавно отварање понуда

а. НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда 29.08.2019.г. у 13 часова, а по истеку рока за подношење понуда (29.08.2019.г до 12:30 ) у току истог дана у великој сали управне зграде ОБ Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево.

б. Присутни представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство. Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати Наручиоцу пуномоћје оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

## 30) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда. Рок из става 1. овог члана не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена ( Чл.108.овог закона) и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. овог закона. Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**Општа болница Ваљево**

**УСЛОВИ И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
У складу са чланом 75. и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у  
сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:**

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказа	Датум	Издат од стране
1.	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p><b>Доказ:</b> Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН</p>		
2.	<p><b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>Доказ за правно лице:</b> Уверење надлежног Основног и Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Доказ за законског заступника/е:</b> Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p> <p><b>или</b> Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистраим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача</p>		
3.	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p><b>Доказ:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><b>Или</b></p> <p>Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистраим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача</p>		
4.	<p>Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Прилог бр.11). <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b>, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p> <p><b>Изјаву о интелектуалној својини</b> достављају само понуђачи који су имаоци права интелектуалне својине за предметну јавну набавку.</p>		

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказа	Датум	Издат од стране
5	<p>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p><b>а)</b> Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет медицинским средствима на велико које обухвата и промет добара из предмета јавне набавке, коју понуђач доставља у виду неоверене копије. <b>Дозвола мора бити важећа.</b></p> <p><b>б)</b> Решење АЛИМСа у складу са наводима из Техничке спецификације. <b>Решења морају бити важећа.</b> Сва понуђена добра морају бити уписана у Регистар медицинских средстава који води Агенција за лекове и медицинска средства Србије. Сходно томе, понуђачи су дужни да уз понуду доставе важеће Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава издата од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије.</p>		
6	Упутство за употребу предметних добара одобрено у поступку уписа у Регистар медицинских средстава АЛИМС;		
7	Изјаву понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача да ће уговорена добра приликом испоруке имати рок трајања од минимум 6 (шест) месеци од дана испоруке ( потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом);		
9	Због увида у податке који се односе на генералне карактеристике понуђеног добра као што су: техничка спецификација, опис производа, употреба, намена, примена, потребно је доставити "technical data sheet" издат од стране произвођача понуђеног добра, на енглеском или српском језику. Уколико на основу достављених доказа наручилац утврди да понуђено добро не одговара типу апарата из техничке спецификације онда ће бити одбијена као неприхватљива;		
10	Понуђачи су дужни да уз понуду доставе (за све партије осим за партију 12) оригинал или фотокопију Каталога или извод из Каталога или упутство за употребу понуђених добара, са преводом на српски језик уколико је каталог/упутство на енглеском језику, на основу којег ће Наручилац недвосмислено извршити проверу свих наведених техничких карактеристика. Понуђач је дужан да у каталогу/упутству или изводу из каталога понуђено добро маркира, обележи и поред истога упише редни број партије;		
11	Понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од понуђеног рока у обрасцу понуде. Само рок плаћања наведен у <i>прилог бр.7</i> и заокруживањем речи прихвата у обрасцу понуде - <i>прилог бр.7</i> , сматраће се доказом о испуњености услова; Максимално прихватљив и понуђени рок испоруке не може бити дужи од 24 часа.		



12,	<p>Да располаже неопходним пословним капацитетом односно - Понуђач је дужан да докаже да располаже неопходним пословним капацитетом, у смислу да је од 01.01.2016. године до дана отварања понуда, извршио испоруку добара истоврсних предмету јавне набавке, у минималном износу и по партијама како следи:  Партија бр. 9- 7.435.200,00 динара без ПДВ-а  Партија бр. 14- 2.720.000,00 динара без ПДВ-а  <b>Доказ:</b> Потврда о промету(<u>модел потврде Прилог бр.15. Конкурсне документације</u>). Достављена потврда мора садржати све податке који се налазе у моделу потврде, издате или потписане од стране купца одн. надлежног органа у случају када је купац одн. наручилац субјект који се у смислу Закона о јавним набавкама сматра наручиоцем.  Потврда о промету купца-Потврдом о промету се потврђује да је понуђач извршио испоруку у року и у свему у складу са уговором/фактуром, наводећи назив и вредност испоручених добара. Потврда о промету купца мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица купца и оверена печатом. У прилогу потврде купца неопходно је доставити: предметне фактуре или уговоре.  <b>НАПОМЕНА:</b> Уколико је понуђач закључио уговор, дужан је да достави и уговор и фактуре, док онај понуђач који нема закључен уговор, дужан је да достави само фактуре.  <b>ФАКТУРЕ</b> достављати уз предметни уговор, за предметна добра (предметно добро- партија на коју се односи, обележити маркером на фактури) ..  <u>Да би обезбедио што већу конкуренцију наручилац ће прихватити као одговарајуће и прихватљиве и понуде заинтересованих лица која нису у могућности да прибаве оверене потврде о најважније испорученим добрима(Прилог бр.15), с тим да понуде морају да садрже копије уговора и фактура, или само копије фактура(ФАКТУРЕ достављене у понуди морају садржати предметно добро за које се подноси понуда, а пожељно је понуђено добро обележити маркером на достављеној фактури). Овакво појашњење базирано је на чињеници да прави доказ пословног капацитета и исправност достављених понуда засновано је на копији уговора и фактура.</u></p>		
-----	---	--	--

**Напомена:**

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама;
- Образац Изјава испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из Чл.75. и чл.76. Закона(Прилог бр.16) представља доказ о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке.
- Доказе сложити у понуди редоследом како су овим прилогом тражени;
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове(или недостави Прилог бр.16) , односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом

ПОНУЂАЧ:

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив и седиште понуђача : .....

Општина којој припада седиште понуђача: .....

Матични број: .....

ПИБ број: .....

Текући рачун: .....

Назив банке: .....

Директор: .....

Друго лице овлашћено  
за заступање: .....

ПОНУЂАЧ:

М.П. ....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

**Општа болница Ваљево**

ЈН бр.26/2019

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-** материјала заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу (+/- 5%)

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (e-mail): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	ЦЕНА по јединици/ без ПДВ-а	ЦЕНА по јединици/ са ПДВ-ом	УКУПНО 3 x 4	УКУПНО 3 x 5
0	1	2	3	4	5	6	7
	<b>Заједнички материјал за све типове дијализних машина</b>						
9	Физиолошки раствор, концентрације 0,9% NaCl, за интравенску примену, за припрему и завршетак ХД третмана, у паковању од 1литра, са одговарајућим системом за инфузију	Литар	38.720				
14	Прозирни фластер за заштиту централне венске канилеса хлорхексидином, димензија 10цм*15,5цм	ком	1.500				

**ОПШТИ УСЛОВИ ПРОДАЈЕ :**

**РОК ПЛАЋАЊА : 90 дана: Прихвата - Не прихвата**

(Само понуде са заокруженом речи ПРИХВАТА у оквиру тражених рокова плаћања су исправне и прихватљиве (Прилог бр.5 конкурсне документације).

За плаћање у року од \_\_\_\_\_ дана дајемо попуст у износу од \_\_\_\_\_%.

Место испоруке – магацин у Општој болници Ваљево



**Рок испоруке ( у сатима) .....( максималан и прихватљив рок испоруке 24 часа, понуде са дужим роком испоруке су неприхватљиве)**

Ообравамо 3% вредности уговора за подизање на виши ниво здравствене услуге *ПРИХВАТА - НЕ ПРИХВАТ*

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана: ПРИХВАТА-НЕ ПРИХВАТА

\_\_\_\_\_  
**(Место и датум)**

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
**Овлашћено лице понуђа**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, ЈН број 26/2019

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

<b>1)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
<b>2)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Бр. партије	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а са свим трошковима	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Јединична цена са ПДВ-ом са свим трошковима	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	
0		1	2	3	4	5	6	7(4+6)	8 (3x4)	9(3x7)
	<b>Заједнички материјал за све типове дијализних машина</b>									
9	Физиолошки раствор, концентрације 0,9% NaCl, за интравенску примену, за припрему и завршетак ХД третмана, у паковању од 1литра, са одговарајућим системом за инфузију	Литра	38.720							
14	Прозирни фластер за заштиту централне венске канилеса хлорхексидином, димензија 10цм*15,5цм	ком	1.500							

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а са свим припадајућим трошковима до тачке испоруке, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи стопа ПДВ-а
- у колони 6. уписати колико износи обрачунати ПДВ на јединичну цену са свим припадајућим трошковима до тачке истовара, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 7. уписати колико износи јединична цена са обрачунатим ПДВ-ом, тако што ће се на јединичну цену из колоне 4. додати износ обрачунатог ПДВ-а из колоне 6.;
- у колони 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- у колони 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
За ЈНВВ бр.26/2019**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач .....  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи

Предмет:	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ-ом.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Дана \_\_\_\_\_ 2019.год.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да \_\_\_\_\_ у  
(назив понуђача)

поступку јавне набавке бр.26/2019 - набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, у Општој болници Ваљево, понуду подносим независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана \_\_\_\_\_ 2019.год.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75.СТ.2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке бр.26/2019 – набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, у Општој болници Ваљево, на период од годинз дана, односно до окончања централизоване јавне набавке, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА.

Сагласно чл.61.став 12. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник бр. 68/15) и чл.13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/2015) по окончању преговарачког поступка без објављивања јавног позива за избор најповољније понуде у ЈНВВ бр.26/2019 - набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, у Општој болници Ваљево, за период до окончања ЈН по централном тендеру, а најдуже на период од годину дана, а приликом закључења Уговора, обавезујемо се да у својству изабраног понуђача, односно у својству друге уговорне стране доставимо Наручиоцу као средство обезбеђења( чија финансијска вредност прелази износ од 10.000.000,00 динара,) БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА која мора бити неопозива, безусловна, на први позив платива у висини од 10% без обрачуног ПДВ- уговорене вредности, а за уговоре чија финансијска вредност не прелази износ од 10.000.000,00 динара без обрачуног ПДВ-а, понуђач је у обавези да, у моменту потписивања уговора о јавној набавци, наручиоцу достави као средство обезбеђења банкарску гаранцију од стране банке или бланко меницу, која мора бити уписана у Регистар НБС, оверена печатом и потписана од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа, а уз исту мора бити предато попуњено, потписано и оверено печатом менично овлашћење сачињено на меморандуму понуђача и оверену фотокопију картона депонованих потписа код банке, као финансијску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% уговорене вредности без обрачуног ПДВ-а са роком важности 30 дана дуже од периода важности уговора.

У .....

ПОНУЂАЧ:

Дана .....

М.П.

.....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )



## **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Избор најповољније понуде извршиће Комисија Наручиоца применом критеријума најниже понуђене цене предмета јавне набавке.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, услед чега није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба (извлачењем из шешира). Уколико се јави потреба за применом овог начина за доделу уговора, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на начин да ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире пресавити и ставити у кутију одакле ће извући назив понуђача коме се уговор додељује.

## **Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања**

Током спровођења преговарачког поступка преговараће се о цени.

### **Поступак преговарања**

Одмах по окончању поступка јавног отварања основних понуда, на истом месту, реализоваће се поступак преговарања. Комисија ће накнадно стручно оценити понуде.

Поступак преговарања се реализује на следећи начин: понуђачи ће, пошто ће им из поступка отварања основних понуда бити познате све валидне чињенице, имати прилику да још у два круга, на новом обрасцу понуде, дају евентуално нову повољнију понуду и **то само у вези са ценом**. Попуњавање новог обрасца понуде биће тајно. Комисија за јавну набавку ће истовремено преузети од свих присутних понуђача новопопуњене обрасце понуда, а податке из тих понуда ће саопштавати по редоследу доспећа основних понуда.

Остали елементи понуде: услови плаћања и рок за извршење посла, из основних понуда **не могу мењати** у поступку преговарања.

**НАПОМЕНА: Понуђена цена мора бити исказана у укупној динарској вредности – без ПДВ-а (сагласно Обрасцу понуде).**

**НАПОМЕНА:**

**ПРЕДЛОГ УГОВОРА ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ, ПАРАФИРА  
СВЕ СТРАНЕ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**1. ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО** из Ваљево, Ул. Синђелићева бр. 62, Матични бр. 17862120 ПИБ бр. 108230168, број рачуна: 840-856661-63 који се води код Управе за трезор, кога заступа в.д. директор Опште болнице Ваљево Др Зоран Ђурић, као Наручиоца, с једне стране, у даљем тексту Уговора “НАРУЧИЛАЦ”

и

2. ...., Ул. .... бр. ....

Мат. бр. .... ПИБ бр. ...., Тек. рачун бр. .... кога заступа директор ..... као испоручиоца, с друге стране, у дељем тексту Уговора “ИСПОРУЧИЛАЦ”.

Дана \_\_.\_\_.201\_\_ године закључују

**УГОВОР БР. XX****ПРЕДМЕТ УГОВОРА/****Члан 1.**

Предмет Уговора је набавка заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу и набавка потрошног материјала за хемодијализу по типу машина – за HD машине Nipro Surdial™-X произвођача „Nipro Corporation Japan“, партије бр. ...., у Општој болници Ваљево, за период до окончања ЈН по централном тендеру, а најдуже на период од годину дана, за коју набавку је испоручилац изабран као најповољнији понуђач по окончању јавне набавке у преговарачком поступку без објављивања јавног позива, а у свему према спецификацији из Конкурсне документације и Понуде Испоручиоца.

Саставни део овог Уговора чини Понуда Испоручиоца од .....2019.г. заведена код Наручиоца под бројем ОБВ-01- .....

**ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА/****Члан 2.**

Цена предмета из Чл. 1. Уговора, на паритету Општа болница Ваљево, у складу са датом понудом:

Партија	Назив партије	Количина	Цена по јединици без ПДВ-а	Цена по јединици са ПДВ-ом	Вредност партије (без ПДВ-а)	Вредност партије (са ПДВ-ом)

Начин плаћања: у складу са понудом- 90 дана, а од момента испостављања фактуре. Испоручилац је дужан да уз фактуру достави и отпремницу потписану и оверену од стране Наручиоца (Општа болница Ваљево) као потврду да је извршен пријем робе. Фактура-Рачун поред основних података и података из Закона о ПДВ треба да садржи и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: назив и број јавне набавке, број Уговора, јединицу мере, цену по јединици мере, назив произвођача.

Попуст на понуђену вредност уговора – у складу са датом понудом.

**РОК ИСПОРУКЕ/****Члан 3.**

Испоручилац ће испоруку вршити сукцесивно у року од .....(максимално прихватљив рок испоруке 24 часа) часа од пријема поруџбине. Испоручилац се обавезује да предмет набавке из Чл.1. овог Уговора изврши у количинама и по динамици сагласно потребама и захтеву Наручиоца, сходно чему уговорена вредност

из члана 2. овог Уговора може трпети корекције + 5% (набавка варира сагласно броју пацијената и стању пацијената).

Уговорена количина из Чл.2. овог Уговора је планирана на основу годишњег програма и плана Наручиоца.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2019. годину (финансијским планом за 2019. годину).

За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2020. годину (финансијским планом за 2020. годину).

У супротом, уговор престаје да важи без накнаде штете.

Наручилац задржава право да, према својим потребама и одобреним средствима за те намене од стране РФЗО-а, реализује мање количине специфицираних добара од количине добара утврђених уговором и конкурсном документацијом. Наручилац нема обавезу да преузме уговорне количине из Чл.2. овог Уговора нити дугује Испоручиоца било какву накнаду штете и/или казну на непреузете количине добара.

Непоштовање рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

#### КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ/

##### Члан 4.

Квалитет производа који су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе, уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду испоручиоца и достављеним узорцима производа (уколико су достављени), квалитету у врсти производа произвођача који је наведен у понуди. Роба која је предмет овог Уговора мора бити упакована на начин који је уобичајан за ту врсту робе и испоручена у оригиналној амбалажи (контејнер) произвођача. Роба мора бити транспортована на начин који гарантује очување неоштећености амбалаже и производа

Понуђена добра морају се уклапати у важеће стандарде дефинисане Правилником о стандардима материјала за дијализе које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Сл.гласник РС“ бр. 88/12, 41/13,36/14, 37/14 и 88/15).

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без предходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој установи за анализе.

У случају када независна специјализована установа утврди одступање од уговорене квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Испоручиоца.

Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацин Наручиоца у присуству представника Испоручиоца. Евентуална рекламација Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писменој форми и достављена Испоручиоцу у року од 3 дана. Испоручилац је одговоран за исправност и квалитет испоручених добара.

При пријему испоруке од стране Наручиоца, Испоручилац је у обавези да стави на располагање све доказе о квалитету добара у складу са Законом о медицинским средствима .

У случају да било која испорука не задовољи квалитет или уговорену количину, Испоручилац је у обавези да је замени робом одговарајућег квалитета одн. изврши испоруку уговорене количине, у року од 2 дана рачунајући од дана пријема писмене рекламације Наручиоца.

Уколико Испоручилац не испуни своју обавезу на начин и у року из предходног става, Наручилац има право да изврши набавку робе одговарајућег квалитета одн. количине од другог произвођача, а евентуална разлика у цени у односу на уговорену пада на терет Испоручиоца.

Испоручилац се обавезује да, у случају немогућности испоруке уговорених добара, изда одговарајућу потврду и о истом, обавести Купца у року од 12 часова, чиме преузима обавезу на исплату евентуалне разлике између уговорене цене и цене по којој је предметно добро набављено од трећег лица.

## ВИША СИЛА/

### Члан 5

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. Уговорне стране су дужне једна другу обавестити о спречености за извршење преузетих обавеза услед дејства више силе у року од 24 часа од момента настанка одн. престанка спречености.

Вишом силом у смислу одредаба овог Уговора сматрају се природне катастрофе, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви утврђени Законом. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА/

### Члан 6.

Као средство обезбеђења да ће благовремено извршити обавезе преузете овим Уговором, Испоручилац се обавезује предати Наручиоцу финансијску гаранцију означену у понуди у износу од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, издату у форми:

- банкарске гаранције од стране банке( вредност уговора преко 10.000.000,00 дин), или
- бланко менице( вредност уговора до 10.000.000,00 дин , која мора бити регистрована у Регистру НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму добављача и фотокопијом картона депонованих потписа код пословне банке. (картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда).

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза од стране добављача у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и проузроковати му штету или угрозити живот и здравље пацијената на било који начин.

## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА/

### Члан 7.

Наручилац је предвидео могућност повећања/смањења укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца; или -до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због смање уговорене количине добара.

Евентуално повећање/смањење укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући

анекс уговора. Уколико се стекну напред наведени услови, Испоручилац је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

#### ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА/

##### Члан 8.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и престаје уколико дође до реализације централизованих јавних набавки добара из Чл. 1. овог Уговора које спроводи РФЗО. У том случају овај уговор ће престати да важи окончањем тих набавки и почетком снабдевања предметним добрима из Чл. 1. овог Уговора, при чему свака обавеза даљег наручивања добара према овом уговору престаје да важи.

#### РАСКИД УГОВОРА/

##### Члан 9.

Овај Уговор може бити раскинут споразумом уговорних страна сачињеним у писменој форми.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор у случају када друга страна не испињава или нередовно испуњава своје уговором преузете обавезе.

Страна која намерава да раскине Уговор дужна је другу уговорну страну писменим путем обавестити о својој намени. По протеку 20 дана од дана пријема писменог обавештења уговор ће се сматрати раскинутим.

##### Члан 10.

Уговорне стране сагласне су да се на овај Уговор у свему имају примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

#### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ/

##### Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да ће све спорове у вези са овим Уговором и поводом њега решавати споразумно и кроз закључивање Анекса на исти, а за случај непостизања споразума прихватају надлежност Привредног суда у Ваљеву .

##### Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припада свакој од уговорних страна.

#### САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

##### Члан 13 .

Саставни делови уговора су:

1. Понуда Испоручиоца број ..... од .....2019. године (заведено код Наручиоца под бројем ОБВ-01-..... од .....2019. године),

2.Образац понуде(Прилог бр.7) и Прилог бр.3 конкурсне документације (Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис – спецификација), оверен и потписан од стране понуђача, а који је саставни део конкурсне документације.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

.....  
др Зоран Ђурић  
в.д.директор

.....  
директор

\_\_\_\_\_ ( назив и седиште Наручиоца )

На захтев \_\_\_\_\_ (назив и седиште понуђача)

који као понуђач учествује у поступку јавне набавке заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу, у Општој болници Ваљево - Партија бр. ...., у којој је наручилац Општа болница Ваљево из Ваљева, Синђелићева бр.62, у циљу доказивања испуњености услова сагласно Чл.76. и 77. Закона о јавним набавкама – списак најважније испоручених добара од 01.01.2016. године до дана отварања понуда, издаје се следећа

**ПОТВРДА**

Понуђач : \_\_\_\_\_ ( назив и седиште понуђача)

је био наш испоручилац

\_\_\_\_\_ (унети назив партије)

- од \_\_\_\_\_ (година) у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.
- од \_\_\_\_\_ (година) у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.
- од \_\_\_\_\_ (година) у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.
- од \_\_\_\_\_ (година) у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.
- од \_\_\_\_\_ (година) у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.
- од \_\_\_\_\_ (година) у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.
- од \_\_\_\_\_ (година) у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.
- од \_\_\_\_\_ (година) у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.
- од \_\_\_\_\_ (година) у вредности од \_\_\_\_\_ рсд.

Лице за контакт са издаваоцем потврде \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице издаваоца потврде

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке заједничког материјала за дијализу у складу са прописима којима се уређују стандарди материјала за дијализу број ЈН бр.26/2019, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Решење Министарства здравља за промет медицинским средствима на велико које обухвата и промет добара из предмета јавне набавке. Дозвола је важећа. Решење АЛИМСа у складу са наводима из Техничке спецификације. Решења су важећа.

#### **Понуђач испуњава додатне услове:**

- 6) Понуђач поседује Упутство за употребу предметних добара одобрено у поступку уписа у Регистар медицинских средстава АЛИМС;
- 7) Уговорена добра приликом испоруке имаће рок трајања од минимум 6 (шест) месеци од дана испоруке
- 8) Понуђач поседује оригинални / фотокопију Каталога/извод из Каталога или упутство за употребу понуђених добара, са преводом на српски језик уколико је каталог/упутство на енглеском језику, на основу којег Наручилац недвосмислено може извршити проверу свих наведених техничких карактеристика. Понуђач ће на захтев наручиоца доставити захтевани услов каталог/упутству или изводу из каталога и понуђено добро маркирати, обележити и поред истог уписати редни број партије;
- 9) Понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од понуђеног рока у образцу понуде. Само рок плаћања наведен у прилог бр.7 и



заокруживањем речи прихвата у обрасцу понуде - прилог бр.7, сматраће се доказом о испуњености услова; Максимално прихватљив и понуђени рок испоруке не може бити дужи од 24 часа.

10) Понуђач је располаже неопходним пословним капацитетом, у смислу да је од 01.01.2016. године до дана отварања понуда, извршио испоруку добара истоврсних предмету јавне набавке, у минималном износу и по партијама како следи:

Партија бр. 9- 7.435.200,00 динара без ПДВ-а

Партија бр. 14- 2.720.000,00 динара без ПДВ-а

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.***