



*Општа болница Ваљево*  
*Синђелићева 62*  
*14 000 Ваљево*  
*Тел +381 14 295 295*

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку добара у преговарачком поступку  
без објављивања позива за подношење понуда  
**ЈНМВ БР.28/2018**  
**ОБВ-01-10964**

Јавна набавка	<b>Набавка техничког потрошног материјала за апарате у ОБ Ваљево</b>	<b>ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО</b>	Наручилац
Редни број	<b>28/2018</b>	<b>Синђелићева 62</b>	Адреса
Позив за подношење	<b>17.12.2018.г.</b>	<b>Ваљево</b>	Седиште
Портал ЈН	<b>17.12.2018.г.</b>	<b>014/295-363</b>	Телефон
Рок за подношење	<b>25.12.2018.г. до 13:30 ч</b>	<b><a href="mailto:office@zcvaljevo.com">office@zcvaljevo.com</a></b>	е-mail
Јавно отварање	<b>25.12.2018.г. у 14:00 ч</b>	<b><a href="http://www.zcvaljevo.com">www.zcvaljevo.com</a></b>	Web страница

**Децембар 2018. године**

На основу чл. 32. и чл.61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012;14/15;68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број.28/2018 заведена под бројем број ОБВ-01-10963 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ОБВ-01-10963/1, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку добара у преговарачком поступку  
без објављивања позива за подношење понуда  
**техничког потрошног материјал за рад на апаратима**  
**ЈН бр.28/2018**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	4-7
II	Јавни позив	8
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	9-14
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15-25
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	26-27
VI	Основни подаци о понуђачу	28
VII	Образац понуде	29-35
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	36-43
IX	Образац трошкова припреме понуде	44
X	Образац изјаве о независној понуди	45
XI	Средства обезбеђења	46
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	47
XIII	Критеријум за избор најповољније понуде	48
XIV	Модел уговора	49-53
XV	Образац Изјаве о испуњености услова из чл.75. и 76 ЗЈН	54

## ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОКРЕТАЊУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**Назив наручиоца:** Општа болница Ваљево

**Адреса наручиоца:** Синђелићева бр.62, Ваљево

**Интернет страница наручиоца:** [www.obvaljevo.com](http://www.obvaljevo.com)

**Врста наручиоца:** здравство

**Врста предмета:** добра

**За добра и услуге:** Набавка, према указаној потреби, техничког потрошног материјала за виšekратну и једнократну употребу за рад на апаратима, за Партије бр.2, 4, 5 и 6, за потребе Опште болнице Ваљево, редни број ЈНМВ бр.28/2018

Ознака из општег речника набавке: 33140000 –Медицински потрошни материјал

**Основ за примену преговарачког поступка и подаци који оправдавају његову примену:** На основу Закона о јавним набавкама Наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда (Чл.36). У ставу један, тачка 1 истог члана ЗЈН, прецизно стоји да у ситуацији *„ако у отвореном, односно рестриктивном поступку није добио ниједну понуду, односно ниједну пријаву или су све понуде неодговарајуће, под условом да се првобитно одређен предмет јавне набавке и услови за учешће у поступку, техничке спецификације и критеријуми за доделу уговора, односно оквирног споразума не мењају.“*

Обзиром да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности бр.24/2018 - Набавка, према указаној потреби, техничког потрошног материјала за виšekратну и једнократну употребу за рад на апаратима, за потребе Опште болнице Ваљево, где за партије број 2, 4, 5 и 6 није пристигла ниједна понуда, те су се стекли услови за примену наведеног преговарачког поступка.

**Остале информације:** Рок за достављање понуда истиче 25.12.2018.године у 13,30 часова. Јавно отварање понуда одржаће се дана 25.12.2018.године у 14,00 часова. Поступак преговарања одржаће се истог дана у великој сали управне зграде Опште болнице Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево

## II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив: Општа болница Ваљево

Адреса: Синђелићева 62, 14000 Ваљево

Електронска адреса: [office@zcvaljevo.com](mailto:office@zcvaljevo.com)

Званични сајт: [www.obvaljevo.com](http://www.obvaljevo.com)

Фах: 014/295-379

Тел: 014 / 295 – 363

Лице овлашћено за потписивање уговора: др Зоран Ђурић, в.д. директора Опште болнице Ваљево

Матични број:

1	7	8	6	2	1	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	8	2	3	0	1	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Врста поступка јавне набавке: преговарачки поступак јавне набавке - набавка добара – **Набавка**, према указаној потреби, техничког потрошног материјала за виšekратну и једнократну употребу за рад на апаратима, за Партије бр.2, 4, 5 и 6, за потребе Опште болнице Ваљево, редни број ЈНМВ бр.28/2018, на период од годину дана, ради закључења уговора.

Број јавне набавке: 28/2018

**Ознака из општег речника набавке:**

33140000 –Медицински потрошни материјал

партија	Назив партије /генеричко име/	Оригинални каталоки број
2	<b><i>Tehnički potrošni materijal za EKG aparate, monitore idifibrilatore proizvođača Nihon Kohden - nabavka prema ukazanoj potrebi</i></b>	
	<b><i>EKG aparati (B 9010/20/22/XXX)</i></b>	
	Pacijent kabl za NK ECG-9620/ECG-1150(desetožiln, IEC, završni priključci od 4mm) kat.br.K081	K081
	Baterija, punjiva za NK EKG ECG-9620/1150	X071
	<b><i>Pacijent monitori (BSM 2351 K - 44 komad i 2301 K - 1 aparat)</i></b>	
	Baterija, punjiva, za NK monitore serije BSM-2351 K/01 K	X062
	Pacijentski EKG kabl, 3 voda, IEC, Clip Type, 0.8m	K911
	Pacijentski EKG kabl, 6 vodova, IEC, Clip Type, 0.8m	K912
	Adapterski kabl za EKG, 3/6 vodova, BSM-2300, 3m	K922
	Adapterski kabl za IBP priključni kabl "Biosensors", 0.3 m	K952
	Manžetna višekratna, za decu, 5cm x 8-13cm	S943A
	Manžetna višekratna, za decu, 7cm x 12-18cm	S943B
	Manžetna višekratna, za decu, 10cm x 15-23cm	S943C
	Manžetna višekratna, za odrasle, 18cm x 26cm	S951D(S944B)
	Manžetna višekratna, za odrasle, 18cm x 36cm	S951E(S944C)
	Manžetna višekratna, za butinu, 19cm x 33-47cm	S944D
	Priključno crevo za NIBP, za odrasle i decu, 3.5m	S902
	Priključno crevo za NIBP, neonatalno, 3.5m	S905
	Višekratna SpO2 Sonda za decu i bebe, prst/palac/stopa.(Nihon Kohden P225G )	P225G
	Adapterski kabl za SpO2, BSM-2300, 2.5m	K931
	Trake za fiksiranje SpO2 sonde, 90 kom/set	P263
	Trake za fiksiranje SpO2 sonde, 30kom/set	P267
	Višekratna SpO2 Sonda za odrasle i decu >20 kg, štipaljka za prst	P225F
	Temperaturna sonda, površinska, disk	NKD-P242A

	Temperaturna sonda za odrasle (Esophagus, Rectum)	NKD-P240A
	Temperaturna sonda za decu (Esophagus, Rectum)	NKD-P241A
	Manžetna neonatalna, 1cm x 3-6cm, 10 kom/set	(NKD-)S948A
	Manžetna neonatalna, 2cm x 4-8cm, 10 kom/set	(NKD-)S948B
	Manžetna neonatalna, 3cm x 6-11cm, 10 kom/set	(NKD-)S948C
	Manžetna neonatalna, 4cm x 7-14cm, 10 kom/set	(NKD-)S948D
	Manžetna neonatalna, 5cm x 8-15cm, 10 kom/set	(NKD-)S948E
	<b>DEFIBRILATORI</b>	
	Baterija, punjiva, za defibrilatore serije TEC-5500/7600/7700	X065
	Višekratna elektroda za eksterne papučice za odrasle	ND-611V
	Eksterne papučice za defibrilaciju sa elektrodama (za odrasle i decu) i priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-5500	ND-552VK
	Eksterne papučice za defibrilaciju sa elektrodama (za odrasle i decu) i priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-7600/7700	ND-782VK
	Eksterni kabl za EKG monitoring, 3 voda, IEC, Clip Type.	K353A
	Eksterni kabl za EKG monitoring, 5 vodova, IEC, Clip Type.	K353B
	Adapterski SpO2 kabl za TEC-5500	Y095A
	Višekratna SpO2 Sonda za odrasle i decu >20 kg, štipaljka za prst	P225F
	CO2 komplet, kabl, senzor, 50 adaptera (P906(TG-901T3), R801(YG-101T)). Mainstream metod za intubirane pacijente	CO2 Kit
	NIBP komplet, interfejs, crevo, dve manžetne, TEC-7700	CY-0010
	Adapterski kabl za elektrode za Neinvazivni Pejsing i AED	JC-755V
	Set papučica za unutrašnju defibrilaciju (75mm dia) sa priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-5500/7700/7600	ND-767V
<b>4</b>	<b><i>Tehnički potrošni materijal za monitore proizvođača Dash 4000 -GE - nabavka prema ukazanoj potrebi</i></b>	
	Manžetna mala 18-26cm za monitor Dash-GE	
	Manžetna srednja 23-33cm za monitor Dash-GE	
	Manžetna velika 33-47cm za monitor Dash-GE	
	Pacijent EKG kabl trožilni za monitor Dash-GE	
	Kabal za pritisak za monitor Dash-Ge	
	SpO2 senzor na štipaljci za monitor Dash-GE	
	Produžni kabl za SpO2 za monitor Dash-GE	
<b>5</b>	<b><i>Tehnički potrošni materijal za monitore MEK(PAMO II)</i></b>	
	Pacijent KABEL SpO 2 za MONITOR MEK(PAMO II)	
	SpO 2 SENZOR NA ŠTIPALJCI ZA MONITOR MEK(PAMO II)	
<b>6</b>	<b><i>Tehnički potrošni materijal za CTG aparat proizvođača Huntleigh Healthcare - nabavka prema ukazanoj potrebi</i></b>	
	<b>CTG aparat model BD-4000A:</b>	
	Dodatna ultrazvučna sonda (neophodna za blizance)	US1
	Dodatna TOCO sonda za kontrakcije	CT1
	Pojas za US ili TOCO sondu, set od 20 kom	ACC7
	HH Kabl za ultrazvučnu sondu	614339
	HH Kabl za TOCO sondu	248469
	<b>CTG aparat model BD-4000A:</b>	
	Dodatna ultrazvučna sonda (neophodna za blizance)	US1

Редни број партије	Процењена вредност без ПДВ,а
2	1.850.000,00
4	100.000,00
5	50.000,00
6	100.000,00

Служба: **Јавне набавке**

Лице за контакт: **Радмила Илинчић, дипл.економиста**

Електронска адреса: [radmila.ilincic@zcvaljevo.com](mailto:radmila.ilincic@zcvaljevo.com)

### III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Бр. партије	Назив - минималне техничке карактеристике предмета набавке	Оригинални каталоки број произвођача OLYMPUS или одговарајући	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ				
			Каталошки број	Заштићено име/комерцијални назив	Произвођач и Земља порекла	Обавезан лагер (мин. количина)	сертификат о ЦЕ знаку или решење АЛИМС-а
0	1	2	4	5	6	7	9
2	<b>Tehnički potrošni materijal za EKG aparate, monitore idefibrilatore proizvođača Nihon Kohden - nabavka prema ukazanoj potrebi</b>	Оригинални каталоки број произвођача Nihon Kohden или одговарајући					
	<b>EKG aparati (B 9010/20/22/XXX)</b>						
	Pacijent kabl za NK ECG-9620/ECG-1150(desetožiln, IEC, završni priključci od 4mm) kat.br.K081	K081				3	
	Baterija, punjiva za NK EKG ECG-9620/1150	X071				1	
	<b>Pacijent monitori (BSM 2351 K - 44 komad i 2301 K - 1 aparat)</b>						
	Baterija, punjiva, za NK monitore serije BSM-2351 K/01 K	X062				3	
	Pacijentski EKG kabl, 3 voda, IEC, Clip Type, 0.8m	K911				1	
	Pacijentski EKG kabl, 6 vodova, IEC, Clip Type, 0.8m	K912					
	Adapterski kabl za EKG, 3/6 vodova, BSM-2300, 3m	K922					
	Adapterski kabl za IBP priključni kabl "Biosensors", 0.3 m	K952					
	Manžetna višekratna, za decu, 5cm x 8-13cm	S943A					
	Manžetna višekratna, za decu, 7cm x 12-18cm	S943B					
	Manžetna višekratna, za decu, 10cm x 15-23cm	S943C					
	Manžetna višekratna, za odrasle, 18cm x 26cm	S951D(S944B)				1	
	Manžetna višekratna, za odrasle, 18cm x 36cm	S951E(S944C)				1	
	Manžetna višekratna, za butinu, 19cm x 33-47cm	S944D					
	Priključno crevo za NIBP, za odrasle i decu, 3.5m	S902					
	Priključno crevo za NIBP, neonatalno, 3.5m	S905					
	Višekratna SpO2 Sonda za decu i bebe, prst/palac/stopa.(Nihon Kohden P225G )	P225G					
	Adapterski kabl za SpO2, BSM-2300, 2.5m	K931					
	Trake za fiksiranje SpO2 sonde, 90 kom/set	P263					
	Trake za fiksiranje SpO2 sonde, 30kom/set	P267					
	Višekratna SpO2 Sonda za odrasle i decu >20 kg,	P225F					

	štikaljka za prst					
	Temperaturna sonda, površinska, disk	NKD-P242A				
	Temperaturna sonda za odrasle (Esophagus, Rectum)	NKD-P240A				
	Temperaturna sonda za decu (Esophagus, Rectum)	NKD-P241A				
	Manžetna neonatalna, 1cm x 3-6cm, 10 kom/set	(NKD-)S948A				
	Manžetna neonatalna, 2cm x 4-8cm, 10 kom/set	(NKD-)S948B				
	Manžetna neonatalna, 3cm x 6-11cm, 10 kom/set	(NKD-)S948C				
	Manžetna neonatalna, 4cm x 7-14cm, 10 kom/set	(NKD-)S948D				
	Manžetna neonatalna, 5cm x 8-15cm, 10 kom/set	(NKD-)S948E				
	<b>DEFIBRILATORI</b>					
	Baterija, punjiva, za defibrilatore serije TEC-5500/7600/7700	X065			3	
	Višekratna elektroda za eksterne papučice za odrasle	ND-611V				
	Eksterne papučice za defibrilaciju sa elektrodama (za odrasle i decu) i priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-5500	ND-552VK				
	Eksterne papučice za defibrilaciju sa elektrodama (za odrasle i decu) i priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-7600/7700	ND-782VK				
	Eksterni kabl za EKG monitoring, 3 voda, IEC, Clip Type.	K353A				
	Eksterni kabl za EKG monitoring, 5 vodova, IEC, Clip Type.	K353B				
	Adapterski SpO2 kabl za TEC-5500	Y095A			2	
	Višekratna SpO2 Sonda za odrasle i decu >20 kg, štikaljka za prst	P225F				
	CO2 komplet, kabl, senzor, 50 adaptera (P906(TG-901T3), R801(YG-101T)). Mainstream metod za intubirane pacijente	CO2 Kit				
	NIBP komplet, interfejs, crevo, dve manžetne, TEC-7700	CY-0010				
	Adapterski kabl za elektrode za Neinvazivni Pejsing i AED	JC-755V				
	Set papučica za unutrašnju defibrilaciju (75mm dia) sa priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-5500/7700/7600	ND-767V				
<b>4</b>	<b>Tehnički potrošni materijal za monitore proizvođača Dash 4000 -GE - nabavka prema ukazanoj potrebi</b>					
	Manžetna mala 18-26cm za monitor Dash-GE				1	
	Manžetna srednja 23-33cm za monitor Dash-GE				1	

	Manžetna velika 33-47cm za monitor Dash-GE					1	
	Pacijent EKG kabel trožilni za monitor Dash-GE						
	Kabal za pritisak za monitor Dash-Ge						
	SpO2 senzor na štipaljci za monitor Dash-GE					1	
	Produžni kabel za SpO2 za monitor Dash-GE					1	
5	<b>Tehnički potrošni materijal za monitore MEK(PAMO II)</b>						
	Pacijent KABEL SpO 2 za MONITOR MEK(PAMO II)						
	SpO 2 SENZOR NA ŠTIPALJCI ZA MONITOR MEK(PAMO II)						
6	<b>Tehnički potrošni materijal za CTG aparat proizvođača Huntleigh Healthcare - nabavka prema ukazanoj potrebi</b>						
	<b>CTG aparat model BD-4000A:</b>						
	Dodatna ultrazvučna sonda (neophodna za blizance)	US1					
	Dodatna TOCO sonda za kontrakcije	CT1					
	Pojas za US ili TOCO sondu, set od 20 kom	ACC7					
	HH Kabl za ultrazvučnu sondu	614339					
	HH Kabl za TOCO sondu	248469					

Понуђач је у дужан да уз понуду, за добра која нуди достави каталог произвођача на српском или енглеском језику, са техничким и другим карактеристикама добара која нуди, и из кога наручилац недвосмислено може утврдити да понуђена добра одговарају захтеву из конкурсне документације. Наручилац дозвољава да се достави и извод из каталога издатог од стране произвођача или друго штампано издање издатог од стране произвођача добара које мора да садржи све техничке карактеристике добара која се нуде, а према захтеву наручиоца. Понуђач је дужан да у каталогу, поред понуђеног производа, упише редни број позиције која је предмет понуде. У колону број 9 понуђач уноси број стране у понуди која садржи сертификат о ЦЕ знаку или решење АЛИМС-а

**Понуђач је у дужан да уз понуду, за добра која нуди достави по један комад узорка из сваке партије на дан јавног отварања понуда. По завршеној оцени понуда, достављени узорци могу се преузети у Општој болници Ваљево, Синђелићева бр.62, у просторијама писарнице. Обавезан лагер са наведеним минималним количинама ПОНУЂАЧ мора да поседује у тренутку давања понуде. Доказује се изјавом понуђача. Могућа провера од стране комисије**

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

М.П.

\_\_\_\_\_  
Овлашћено лице Понуђача



## IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Службени гласник РС“ бр. 68/15) , члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/2015). Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

### 1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- a. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- b. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- c. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику.

### 2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

a. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ добија од НАРУЧИОЦА приликом преузимања конкурсне документације.

b. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава читко, јасно и недвосмислено:

Прилог бр.1. – Потврда о пријему конкурсне документације – **Понуђач попуњава** тако што у празна поља читко попуни, образац потпише и овери;

Поглавље бр.1. – Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава**;

Поглавље бр.2. – Позив за достављање понуда – **Понуђач не попуњава**;

Поглавље бр.3. – Врста, техничке карактеристике, опис добара – **Понуђач попуњава** тако што тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије захтеване документације ( нпр. каталоге, решења, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Поглавља бр.3. или додати прилог Поглављу бр.3.

Поглавље бр.4. – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**;

Поглавље бр.5. – Услови и докази о испуњености услова – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова– **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама редоследом како су захтевани, образац потпише и овери;

Поглавље бр.6. - **Понуђач попуњава** тако што у одговарајућа поља уноси тражене податке. Све ставке, (елементи) понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени.

Поглавље бр.7. - Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења; 4) понуђачу који ће издати рачун; 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање; 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора. Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу.

Поглавље бр.8. – Образац структуре цене са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке у складу са упутством за попуњавање.

Поглавље бр.9. – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Поглавље бр.10. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Поглавље бр.11. - Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 22. овог упутства.

Поглавље бр.12. – Изјава понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона – **Понуђач попуњава** – Изјавом понуђач потврђује да поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.;

Поглавље бр. 13. - Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава**.

Поглавље бр.14. - Модел уговора о купопродаји - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПАРАФИРА СВАКУ

СТРАНУ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава.**

Поглавље бр.15. – Образац Изјаве о испуњености услова из чл.75. и 76 ЗЈН - Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова– **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама редоследом како су захтевани, образац потпише и овери;

**3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено**

а. Понуде са варијантама нису дозвољене.

**4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку –Набавка техничког потрошног материјала за рад на апаратима, преговарачки поступак за Партије бр.2, 4, 5 и 6, ЈНМВ бр.24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку – Набавка техничког потрошног материјала за рад на апаратима, преговарачки поступак за Партије бр.2, 4, 5 и 6, ЈНМВ бр.24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку – Набавка техничког потрошног материјала за рад на апаратима, преговарачки поступак за Партије бр.2, 4, 5 и 6, ЈНМВ бр.24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку – Набавка техничког потрошног материјала за рад на апаратима, преговарачки поступак за Партије бр.2, 4, 5 и 6, ЈНМВ бр.24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

а. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

**6) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач.

1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**7) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;**

а. Понуђена добра морају у потпуности одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

б. Рачун се испоставља на основу документа – отпремног документа- фактуре. Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио предмет набавке-добро, у моменту потписивања отпремнице-фактуре од стране Наручиоца. Рачун поред основних података и података из чл. 42. Закона о ПДВ („Службени гласник РС“, бр. 84/2004) мора да садржи и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: назив и број јавне набавке, број Уговора, јединицу мере, цену по јединици мере, назив произвођача.

в. Рок испоруке се дефинише у Поглављу бр. 7 и почиње да тече од момента потписивања Уговора и пријема захтева за испоруком од стране НАРУЧИОЦА.

**8) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;**

а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

в. Образац понуде – Поглавља бр.7 Конкурсне документације садржи (по потреби) и упутство о начину исказивања понуђене цене у погледу прецизирања структуре цене, као на пример трошкови превоза, царине, осигурања, евентуалних попушта који морају бити урачунати у коначну цену и др. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима. Понуђач је у обавези да понуду сачини у складу са захтеваним спецификацијама у целини или по појединачним партијама.

г. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чл.92. Закона о јавним набавкама.

**9) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(Чл. 75. ст. 1.тач. 2)Закона);

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода(Чл. 75. ст. 1.тач. 4)Закона);

4) Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву ( Поглавље бр.12) којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(Поглавље бр.12). **Уколико понуду подноси група понуђача**, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. **Изјаву о интелектуалној својини** достављају само понуђачи који су имаоци права интелектуалне својине за предметну јавну набавку (Чл.75. ст. 2)Закона);

5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Услов: Постојање система квалитета (тј. сагласност са ИЕЦ стандардима) за технички потрошни материјал који је предмет јавне набавке; Доказ: решење Агенције за лекове и медицинска средства (за добра која су резервни део апарата а која су предмет ЈН потребно је решење апарата издато од АЛИМС) и сертификат о ЦЕ знаку (према директивама Европске уније) за понуђени предмет у ЈН; **Да има важећу дозволу** надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона). Решење Министарства здравља РС.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

6) да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом односно да је у претходне две обрачунске године ( 2016. и 2017.) пословао са оставреном добити или позитивном нулом- доказ: Извештај о бонитету или скоринг издат од стране надлежног органа за претходне две обрачунске године или биланс успеха;

7) Изјаву на меморандуму понуђача о лицу задуженом за контролу квалитета код понуђача- доказ: Изјаву на меморандуму понуђача о лицу задуженом за контролу квалитета код понуђача..

8) Изјаву на меморандуму понуђача о лицу које ће бити одговорно за извршење уговора- доказ: Изјаву на меморандуму Понуђача о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, а који ће бити одговорни за извршење уговора.

9) да понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од 90 дана- доказ: Само рок плаћања од 90 дана (доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде *поглавље бр.7*) сматраће се доказом о испуњености услова.

Доказ из става 1. тач. 2), 3) и 4) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Доказ из става 1. тачка 3) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**10) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;**

У свему у складу са Поглављем бр.11 – Средство обезбеђења.

**11) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;**

Наручилац је дужан да:

- 1)чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2)одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3)чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. овог закона.

**12) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**13) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене;**

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза. Додатно финансијско обезбеђење наручилац одређује у вредности од 15% од понуђене цене.

**15) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;**

Општа болница Ваљево ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума најниже понуђене цене, према Поглављу бр.13 а сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама.

**15.1) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања;**

Током спровођења преговарачког поступка преговараће се о цени.

**Поступак преговарања**

Одмах по окончању поступка јавног отварања основних понуда, на истом месту, реализоваће се поступак преговарања. Комисија ће накнадно стручно оценити понуде.

Поступак преговарања се реализује на следећи начин: понуђачи ће, пошто ће им из поступка отварања основних понуда бити познате све валидне чињенице, имати прилику да још у два круга, на новом обрасцу понуде, дају евентуално нову повољнију понуду и **то само у вези са ценом**. Попуњавање новог обрасца понуде биће тајно. Комисија за јавну набавку ће истовремено преузети од свих присутних понуђача новопопуњене обрасце понуда, а податке из тих понуда ће саопштавати по редоследу доспећа основних понуда.

Остали елементи понуде: услови плаћања и рок за извршење посла, из основних понуда **не могу мењати** у поступку преговарања.

**16) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као повољнија биће изабрана она понуда у којој је наведен краћи рок за испоруку; уколико је исти и понуђени рок за испоруком, биће изабрана она понуда која је временски раније пристигла код Наручиоца.

**17) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,** Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( Поглавље бр.12).

**18) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**19) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;**

- ♦ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
  - ♦ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
  - ♦ Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
  - ♦ Захтев за заштиту права мора бити потпун, у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) -7) Закона, тј. мора да садржи:
    - 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
    - 2) назив и адресу наручиоца;
    - 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
    - 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
    - 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
    - 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
    - 7) потпис подносиоца;
- Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.
- ♦ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
  - ♦ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније десет дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
  - ♦ Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
  - ♦ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.



- ♦ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- ♦ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- ♦ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ♦ У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- ♦ Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- ♦ Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
- ♦ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- ♦ Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије. Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама. Ако захтев за заштиту права није основан, наручилац ће писаним захтевом тражити надокнаду трошкова насталих по основу заштите права. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) ЗЈН. Детаљније информације о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права понуђача могу се наћи на сајту Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

**20) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. Став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци**

а. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. Став 2. ЗЈН уговор ће бити закључен оквирно у року од пет дана.

**21) Подаци о обавезној садржини понуде**

- Понуђач подноси понуду у затвореној коверти
- Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

с. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

## 22) Средства финансијског обезбеђења

Уз понуду, сви понуђачи достављају Финансијска гаранција за добро извршење посла - Поглавље бр.11 –Средство обезбеђења, која представља Изјаву да ће понуђач уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у моменту обостраног потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију која мора бити безусловна и платива на први позив у висини од 10% без обрачунатог ПДВ-а уговорене вредности набавке са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла

Финансијску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, може бити издату у форми:

- ❖ банкарске гаранције од стране банке, или
- ❖ меницу, која мора бити уписана у Регистар НБС, оверена печатом и потписана од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа, а уз исту мора бити предато попуњено, потписано и оверено печатом менично овлашћење **сачињено на меморандуму понуђача** и оверену фотокопију картона депонованих потписа код банке

- Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за добро извршење посла предају банкарску гаранцију, она мора бити безусловна и платива на први позив у висини од 10% уговорене вредности предмета јавне набавке без обрачунатог ПДВ-а.

Рок важења издате финансијске гаранције за добро извршење посла :

- уколико се ради о уговору са сукцесивним испорукама са роком важења од 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла,
- уколико се ради о уговору са једнократном испоруком, са роком важења најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.
- Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, рок важења финансијске гаранције мора да се продужи.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца, -
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

## 23) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 100 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

## 24) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

а. Општа болница Ваљево, ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од пет дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора,

б. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 5 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

## 25) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

а. Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања јавног позива.

**б.** Доказ из става 1. овог члана може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

**в.** Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става б. овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

## 26) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## 27) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позивана начин одређен Законом о јавним набавкама омогућити преузимање конкурсне документације.

## 28) Паковање и достављање понуде

**а.** Сви документи поднети у понуди, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

**б.** Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

**с.** На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

**д.** Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом поштиљком или личном доставом на адресу:

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО,  
за ЈАВНУ НАБАВКУ  
Ваљево, Синђелићева 62  
са назнаком:

Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 28/2018

**Набавк, према указаној потреби, техничког потрошног материјала за вишекратну и једнократну употребу за рад на апаратима, за Партије бр.2, 4, 5 и 6, за потребе Опште болнице Ваљево, преговарачки поступак јавне набавке бр.28/2018**

**Партија бр: .....( навести бројеве партија на које се понуда односи)**

## 29) Јавно отварање понуда

**а.** НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда **25.12.2018.г. у 14 часова**, а по истеку рока за подношење понуда(25.12.2018.г. до 13<sup>30</sup>) у току истог дана у великој сали управне зграде Опште болнице Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево.

b. Присутни представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати Наручиоцу пуномоћје оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

### **30) Одлука о додели уговора**

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда. Рок из става 1. овог члана не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) овог закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу УЈН у року од три дана од дана доношења.

**НАРУЧИЛАЦ**  
*Општа болница Ваљево*

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказа	Датум	Издат од стране
1.	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p><b>Доказ:</b> Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, или Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2, 3 и 4 Закона(Поглављ бр.15).</p>		
2.	<p><b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>Доказ за правно лице:</b>Уверење надлежног Основног и Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Доказ за законског заступника/е:</b>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p> <p><b>или</b> Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача или Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2, 3 и 4 Закона(Поглављ бр.15).</p>		
3.	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; <b>Доказ:</b>Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда);</p> <p><b>Или</b> Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача или Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2, 3 и 4 Закона(Поглављ бр.15).</p>		
4.	<p>Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву ( Поглавље бр.12) дозвола за промет да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(Поглавље бр.12). Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране</p>		

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказа	Датум	Издат од стране
	овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву о интелектуалној својини достављају само понуђачи који су имаоци права интелектуалне својине за предметну јавну набавку (Чл.75. ст. 2) Закона);		
5.	<b>Услов:</b> Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Постојање система квалитета (тј. сагласност са ИЕЦ стандардима) за технички потрошни материјал који је предмет јавне набавке <b>Доказ:</b> Решење –Министарства здравља за промет медицинских средстава ; <b>Доказ:</b> - решење Агенције за лекове и медицинска средства (за добра која су резервни део апарата а која су предмет ЈН потребно је решење апарата издато од АЛИМС) и сертификат о ЦЕ знаку (према директивама Европске уније)		
6.	<b>Услов:</b> Да располаже неопходним финансијским капацитетом. <b>Доказ:</b> Извештај о бонитету или скоринг издат од стране надлежног органа за претходне две обрачунске године (2016. и 2017.г.) или Биланс стања и Биланс успеха за исте године .		
7.	Да има запослено или на други начин ангажовано лице задужено и одговорно за контролу квалитета. Доказ: -Изјаву на меморандуму понуђача о лицу задуженом за контролу квалитета код понуђача.		
8.	Да има запослено лице са високом школском спремом које ће бити задужено за извршење уговора. Доказ - Изјаву на меморандуму Понуђача о кључном техничком особљу или другим експертима који раде за понуђача, а који ће бити одговорни за извршење уговора		
9	За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави овлашћење за учествовање у јавној набавци издато од стране произвођача чији технички потрошни материјал нуди, или овлашћеног дистрибутера на територији Републике Србије.		
10.	Понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од 90 дана Само рок плаћања од 90 дана (доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде <i>Поглавље бр. VII</i> ) сматраће се доказом о испуњености услова.		

**Напомена:**

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама;
- Правна лица уписана у Регистар понуђача АПР-а нису дужна да достављају доказе из тачака 1- 4 75 ЗЈН, већ могу доставити копију решења о упису у Регистар понуђача и навести интернет страницу на којој су поменути докази доступни
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

ПОНУЂАЧ:

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

## VI ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив и седиште понуђача : .....

.....

Општина којој припада седиште понуђача: .....

Матични број: .....

ПИБ број: .....

Текући рачун: .....

Назив банке: .....

Директор: .....

Друго лице овлашћено  
за заступање: .....

ПОНУЂАЧ:

М.П. ....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-набавка према указаној потреби

Уговор се закључује на износ процењене вредности за време трајања уговора, годину дана од дана закључења уговора, односно максимално до истека финансијских средстава, по ценама из Обрасца понуде. Укупна реализована вредност по предметном уговору не може бити већа процењене вредности партије без пдв-а, у периоду трајања овог Уговора. Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора. (процењене вредности)  
У табели се приказују само јединичне цене, а набавка ће се вршити по указаној потреби, до укупне вредности уговора

### Набавка потрошног материјала за рад на апаратима

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
 Матични број понуђача: \_\_\_\_\_  
 ПИБ понуђача: \_\_\_\_\_  
 Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_  
 Електронска адреса (e-mail): \_\_\_\_\_

Партија	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Оригинални каталоки број произвођача OLYMPUS или одговарајући	Јед. Мере	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ				
				Цена по јединици без ПДВ-а	Цена по јединици са ПДВ-ом	Произвођач	Земља порекла	Каталошки број
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	<b><i>Tehnički potrošni materijal za EKG aparate, monitore idefibrilatore proizvođača Nihon Kohden - nabavka prema ukazanoj potrebi</i></b>	<b>Оригинални каталоки број произвођача Nihon Kohden или одговарајући</b>						
	<b><i>EKG aparati (B 9010/20/22/XXX)</i></b>							
	Pacijent kabl za NK ECG-9620/ECG-1150(desetožiln, IEC, završni priključci od 4mm) kat.br.K081	K081	kom					
	Baterija, punjiva za NK EKG ECG-9620/1150	X071	kom					
	<b><i>Pacijent monitori (BSM 2351 K - 44 komad i 2301 K - 1 aparat)</i></b>							
	Baterija, punjiva, za NK monitore serije BSM-2351 K/01 K	X062	kom					
	Pacijentski EKG kabl, 3 voda, IEC, Clip Type, 0.8m	K911	kom					
	Pacijentski EKG kabl, 6 vodova, IEC, Clip Type, 0.8m	K912	kom					
	Adapterski kabl za EKG, 3/6 vodova, BSM-2300, 3m	K922	kom					
	Adapterski kabl za IBP priključni kabl "Biosensors", 0.3 m	K952	kom					
	Manžetna višekratna, za decu, 5cm x 8-13cm	S943A	kom					
	Manžetna višekratna, za decu, 7cm x 12-18cm	S943B	kom					
	Manžetna višekratna, za decu, 10cm x 15-23cm	S943C	kom					



Manžetna višekratna, za odrasle, 18cm x 26cm	S951D(S944B)	kom					
Manžetna višekratna, za odrasle, 18cm x 36cm	S951E(S944C)	kom					
Manžetna višekratna, za butinu, 19cm x 33-47cm	S944D	kom					
Priključno crevo za NIBP, za odrasle i decu, 3.5m	S902	kom					
Priključno crevo za NIBP, neonatalno, 3.5m	S905	kom					
Višekratna SpO2 Sonda za decu i bebe, prst/palac/stopa.(Nihon Kohden P225G )	P225G	kom					
Adapterski kabl za SpO2, BSM-2300, 2.5m	K931	kom					
Trake za fiksiranje SpO2 sonde, 90 kom/set	P263	kom					
Trake za fiksiranje SpO2 sonde, 30kom/set	P267	kom					
Višekratna SpO2 Sonda za odrasle i decu >20 kg, štipaljka za prst	P225F	kom					
Temperaturna sonda, površinska, disk	NKD-P242A	kom					
Temperaturna sonda za odrasle (Esophagus, Rectum)	NKD-P240A	kom					
Temperaturna sonda za decu (Esophagus, Rectum)	NKD-P241A	kom					
Manžetna neonatalna, 1cm x 3-6cm, 10 kom/set	(NKD-)S948A	kom					
Manžetna neonatalna, 2cm x 4-8cm, 10 kom/set	(NKD-)S948B	kom					
Manžetna neonatalna, 3cm x 6-11cm, 10 kom/set	(NKD-)S948C	kom					
Manžetna neonatalna, 4cm x 7-14cm, 10 kom/set	(NKD-)S948D	kom					
Manžetna neonatalna, 5cm x 8-15cm, 10 kom/set	(NKD-)S948E	kom					
<b>DEFIBRILATORI</b>							
Baterija, punjiva, za defibrilatore serije TEC-5500/7600/7700	X065	kom					
Višekratna elektroda za eksterne papučice za odrasle	ND-611V	kom					
Eksterne papučice za defibrilaciju sa elektrodama (za odrasle i decu) i priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-5500	ND-552VK	kom					
Eksterne papučice za defibrilaciju sa elektrodama (za odrasle i decu) i priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-7600/7700	ND-782VK	kom					
Eksterni kabl za EKG monitoring, 3 voda, IEC, Clip Type.	K353A	kom					
Eksterni kabl za EKG monitoring, 5 vodova, IEC, Clip Type.	K353B	kom					
Adapterski SpO2 kabl za TEC-5500	Y095A	kom					
Višekratna SpO2 Sonda za odrasle i decu >20 kg, štipaljka za prst	P225F	kom					
CO2 komplet, kabl, senzor, 50 adaptera (P906(TG-901T3), R801(YG-101T)). Mainstream metod za intubirane pacijente	CO2 Kit	kom					
NIBP komplet, interfejs, crevo, dve manžetne, TEC-7700	CY-0010	kom					

	Adapterski kabl za elektrode za Neinvazivni Pejsing i AED	JC-755V	kom					
	Set papučica za unutrašnju defibrilaciju (75mm dia) sa priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-5500/7700/7600	ND-767V	kom					
	Укупна цена материјала без ПДВ-а:							
	Стопа и износ ПДВ-а							
	Укупна цена материјала са ПДВ-ом:							
<b>4</b>	<b><i>Tehnički potrošni materijal za monitore proizvođača Dash 4000 -GE - nabavka prema ukazanoj potrebi</i></b>							
	Manžetna mala 18-26cm za monitor Dash-GE		kom					
	Manžetna srednja 23-33cm za monitor Dash-GE		kom					
	Manžetna velika 33-47cm za monitor Dash-GE		kom					
	Pacijent EKG kabl trožilni za monitor Dash-GE		kom					
	Kabal za pritisak za monitor Dash-Ge		kom					
	SpO2 senzor na štipaljci za monitor Dash-GE		kom					
	Produžni kabl za SpO2 za monitor Dash-GE		kom					
	Укупна цена материјала без ПДВ-а:							
	Стопа и износ ПДВ-а							
	Укупна цена материјала са ПДВ-ом:							
<b>5</b>	<b><i>Tehnički potrošni materijal za monitore MEK(PAMO II)</i></b>							
	Pacijent KABEL SpO 2 za MONITOR MEK(PAMO II)		kom					
	SpO 2 SENZOR NA ŠTIPALJCI ZA MONITOR MEK(PAMO II)		kom					
	Укупна цена материјала без ПДВ-а:							
	Стопа и износ ПДВ-а							
	Укупна цена материјала са ПДВ-ом:							
<b>6</b>	<b><i>Tehnički potrošni materijal za CTG aparat proizvođača Huntleigh Healthcare - nabavka prema ukazanoj potrebi</i></b>							
	<b>CTG aparat model BD-4000A:</b>							
	Dodatna ultrazvučna sonda (neophodna za blizance)	US1	kom					
	Dodatna TOCO sonda za kontrakcije	CT1	kom					
	Pojas za US ili TOCO sondu, set od 20 kom	ACC7	kom					
	HH Kabl za ultrazvučnu sondu	614339	kom					
	HH Kabl za TOCO sondu	248469	kom					
	Укупна цена материјала без ПДВ-а:							
	Стопа и износ ПДВ-а							
	Укупна цена материјала са ПДВ-ом:							

**НАПОМЕНА:** Каталожки бројеви су преузети из каталога произвођача *опreme*. У табели се приказују само јединичне цене, а набавка ће се вршити по указаној потреби, до укупне вредности уговора. За позиције са лагера рок испоруке 1 дан, а за остале позиције не дужи од 20 дана од добијања поруџбенице Наручиоца. У табели се приказују само јединичне цене, а набавка ће се вршити по указаној потреби, до укупне вредности уговора.

**ОПШТИ УСЛОВИ ПОНУДЕ :**

1. **Рок плаћања:** 90 дана. Само рок плаћања од 90 дана (доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде) сматраће се доказом о испуњености услова **ПРИХВАТА – НЕ ПРИХВАТА**
2. **Рок испоруке :** .....(исказује се у часовима у складу са напоменом)
3. **Место испоруке:** Болничка апотека
4. **Рок важења понуде:** .....(минимум 100 дана)

Датум

М. П.

Понуђач

Овлашћено лице понуђача

## VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Бр. партије	Предмет ЈН	Оригинални каталоки број	Јед. мере	Јединична цена без ПДВ-а са свим трошковима	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Јединична цена са ПДВ-ом са свим трошковима	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
0	1	2	3	4	5	6	7(4+6)	8 (3x4)	9(3x7)
2	<b>Tehnički potrošni materijal za EKG aparate, monitore idefibrilatore proizvođača Nihon Kohden - nabavka prema ukazanoj potrebi</b>	Оригинални каталоки број произвођача Nihon Kohden или одговарајући							
	<b>EKG aparati (B 9010/20/22/XXX)</b>								
	Pacijent kabl za NK ECG-9620/ECG-1150(desetožiln, IEC, završni priključci od 4mm) kat.br.K081	K081	kom						
	Baterija, punjiva za NK EKG ECG-9620/1150	X071	kom						
	<b>Pacijent monitori (BSM 2351 K - 44 komad i 2301 K - 1 aparat)</b>								
	Baterija, punjiva, za NK monitore serije BSM-2351 K/01 K	X062	kom						
	Pacijentski EKG kabl, 3 voda, IEC, Clip Type, 0.8m	K911	kom						
	Pacijentski EKG kabl, 6 vodova, IEC, Clip Type, 0.8m	K912	kom						
	Adapterski kabl za EKG, 3/6 vodova, BSM-2300, 3m	K922	kom						
	Adapterski kabl za IBP priključni kabl "Biosensors", 0.3 m	K952	kom						
	Manžetna višekratna, za decu, 5cm x 8-13cm	S943A	kom						
	Manžetna višekratna, za decu, 7cm x 12-18cm	S943B	kom						
	Manžetna višekratna, za decu, 10cm x 15-23cm	S943C	kom						
	Manžetna višekratna, za odrasle, 18cm x 26cm	S951D(S944B)	kom						
	Manžetna višekratna, za odrasle, 18cm x 36cm	S951E(S944C)	kom						
	Manžetna višekratna, za butinu, 19cm x 33-47cm	S944D	kom						
	Priključno crevo za NIBP, za odrasle i decu, 3.5m	S902	kom						
	Priključno crevo za NIBP, neonatalno, 3.5m	S905	kom						
	Višekratna SpO2 Sonda za decu i bebe, prst/palac/stopa.(Nihon Kohden P225G )	P225G	kom						
	Adapterski kabl za SpO2, BSM-2300, 2.5m	K931	kom						

	Trake za fiksiranje SpO2 sonde, 90 kom/set	P263	kom						
	Trake za fiksiranje SpO2 sonde, 30kom/set	P267	kom						
	Višekratna SpO2 Sonda za odrasle i decu >20 kg, štipaljka za prst	P225F	kom						
	Temperaturna sonda, površinska, disk	NKD-P242A	kom						
	Temperaturna sonda za odrasle (Esophagus, Rectum)	NKD-P240A	kom						
	Temperaturna sonda za decu (Esophagus, Rectum)	NKD-P241A	kom						
	Manžetna neonatalna, 1cm x 3-6cm, 10 kom/set	(NKD-)S948A	kom						
	Manžetna neonatalna, 2cm x 4-8cm, 10 kom/set	(NKD-)S948B	kom						
	Manžetna neonatalna, 3cm x 6-11cm, 10 kom/set	(NKD-)S948C	kom						
	Manžetna neonatalna, 4cm x 7-14cm, 10 kom/set	(NKD-)S948D	kom						
	Manžetna neonatalna, 5cm x 8-15cm, 10 kom/set	(NKD-)S948E	kom						
	<b>DEFIBRILATORI</b>								
	Baterija, punjiva, za defibrilatore serije TEC-5500/7600/7700	X065	kom						
	Višekratna elektroda za eksterne papučice za odrasle	ND-611V	kom						
	Eksterne papučice za defibrilaciju sa elektrodama (za odrasle i decu) i priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-5500	ND-552VK	kom						
	Eksterne papučice za defibrilaciju sa elektrodama (za odrasle i decu) i priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-7600/7700	ND-782VK	kom						
	Eksterni kabl za EKG monitoring, 3 voda, IEC, Clip Type.	K353A	kom						
	Eksterni kabl za EKG monitoring, 5 vodova, IEC, Clip Type.	K353B	kom						
	Adapterski SpO2 kabl za TEC-5500	Y095A	kom						
	Višekratna SpO2 Sonda za odrasle i decu >20 kg, štipaljka za prst	P225F	kom						
	CO2 komplet, kabl, senzor, 50 adaptera (P906(TG-901T3), R801(YG-101T)). Mainstream metod za intubirane pacijente	CO2 Kit	kom						
	NIBP komplet, interfejs, crevo, dve manžetne, TEC-7700	CY-0010	kom						
	Adapterski kabl za elektrode za Neinvazivni Pejsing i AED	JC-755V	kom						

	Set papučica za unutrašnju defibrilaciju (75mm dia) sa priključnim kablom za defibrilatore serije TEC-5500/7700/7600	ND-767V	kom						
<b>4</b>	<b><i>Tehnički potrošni materijal za monitore proizvođača Dash 4000 -GE - nabavka prema ukazanoj potrebi</i></b>								
	Manžetna mala 18-26cm za monitor Dash-GE		kom						
	Manžetna srednja 23-33cm za monitor Dash-GE		kom						
	Manžetna velika 33-47cm za monitor Dash-GE		kom						
	Pacijent EKG kabel trožilni za monitor Dash-GE		kom						
	Kabal za pritisak za monitor Dash-Ge		kom						
	SpO2 senzor na štipaljci za monitor Dash-GE		kom						
	Produžni kabel za SpO2 za monitor Dash-GE		kom						
<b>5</b>	<b><i>Tehnički potrošni materijal za monitore MEK(PAMO II)</i></b>								
	Pacijent KABEL SpO 2 za MONITOR MEK(PAMO II)		kom						
	SpO 2 SENZOR NA ŠTIPALJCI ZA MONITOR MEK(PAMO II)		kom						
<b>6</b>	<b><i>Tehnički potrošni materijal za CTG aparat proizvođača Huntleigh Healthcare - nabavka prema ukazanoj potrebi</i></b>	<b>Оригинални каталоки број произвођача или одговарајући</b>							
	<b>CTG aparat model BD-4000A:</b>								
	Dodatna ultrazvučna sonda (neophodna za blizance)	US1	kom						
	Dodatna TOCO sonda za kontrakcije	CT1	kom						
	Pojas za US ili TOCO sondu, set od 20 kom	ACC7	kom						
	HH Kabl za ultrazvučnu sondu	614339	kom						
	HH Kabl za TOCO sondu	248469	kom						

### **Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а са свим припадајућим трошковима до тачке испоруке, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи стопа ПДВ-а
- у колони 6. уписати колико износи обрачунати ПДВ на јединичну цену са свим припадајућим трошковима до тачке истовара, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 7. уписати колико износи јединична цена са обрачунатим ПДВ-ом, тако што ће се на јединичну цену из колоне 4. додати износ обрачунатог ПДВ-а из колоне 6.;
- у колони 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- у колони 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку техничког потрошног материјала за апарате, ЈНМВ број 28/2018

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача:		
Име особе за контакт:		
Електронска адреса понуђача (e-mail):		
Телефон:		
Телефакс:		
Број рачуна понуђача и назив банке:		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Врста правног лица (заокружити)	a. Микро b. Мало c. Средње	d. Велико e. Физичко лице

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



**IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
**За ЈНМВ бр.28/2018**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач .....  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи

Предмет:	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ-ом.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Дана \_\_\_\_\_ 2018.год.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да \_\_\_\_\_ у  
(назив понуђача)

преговарачком поступку без објављивања јавног позива - **набавку техничког потрошног материјала за за апарате, за потребе Опште болнице Ваљево (ЈНМВ БР.28/2018)**, понуду подносим независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана \_\_\_\_\_ 2018.год.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## XI СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Сагласно чл.61.став 12. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник бр.124/12; 14/15 и Службени гласник РС" 68/15) и чл.13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/2015) по окончању поступка за избор најповољније понуде, ЈНМВ бр.24/2018 - Набавка техничког потрошног материјала за рад на апаратима, за период од годину дана, односно до окончања ЈН по централном тендеру, за потребе Опште болнице Ваљево, а приликом закључења Уговора, обавезујемо се да у својству изабраног понуђача, односно у својству друге уговорне стране доставимо Наручиоцу као средство обезбеђења за испуњење својих уговорних обавеза:

1. Меницу (са меничним овлашћењем и свим осталим потребним Документима у складу са законском регулативом)

или

2. Банкарску гаранцију;

Заокружити редни број испред једног од наведених средстава обезбеђења

У .....

ПОНУЂАЧ:

Дана ..... М.П. ....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.  
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач..... у поступку јавне набавке бр.28/2018 – Набавка техничког потрошног материјала за рад апарата, на период од годину дана, односно до окончања централизоване јавне набавке, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

У .....

ПОНУЂАЧ:

Дана .....

М.П.

.....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

### **XIII КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Избор најповољније понуде извршиће Комисија Наручиоца на основу критеријума најниже понуђене цене:

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана она понуда у којој је унет дужи гарантни период; уколико је понуђен исти гарантни период биће изабрана она понуда која је временски раније пристигла код Наручиоца.

**НАПОМЕНА:** Понуђена цена мора бити исказана у укупној динарској вредности – без ПДВ-а (сагласно Обрасцу понуде – Поглавље бр. VII).

### **Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања**

#### **Поступак преговарања**

Одмах по окончању поступка јавног отварања основних понуда, на истом месту, реализоваће се поступак преговарања. Комисија ће накнадно стручно оценити понуде.

Поступак преговарања се реализује на следећи начин: понуђачи ће, пошто ће им из поступка отварања основних понуда бити познате све валидне чињенице, имати прилику да још у два круга, на новом обрасцу понуде, дају евентуално нову повољнију понуду и **то само у вези са ценом**. Попуњавање новог обрасца понуде биће тајно. Комисија за јавну набавку ће истовремено преузети од свих присутних понуђача новопопуњене обрасце понуда, а податке из тих понуда ће саопштавати по редоследу доспећа основних понуда.

Остали елементи понуде: гаранција, рок за окончање посла и рок важења понуде, из основних понуда **не могу мењати** у поступку преговарања

**НАПОМЕНА:**

**ПРЕДЛОГ УГОВОРА ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ, ПАРАФИРА  
СВЕ СТРАНЕ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ**

## XIV МОДЕЛ УГОВОРА

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

Број: ОБВ-01-

Датум:

Ваљево

Закључен дана ..... 2018. год. у Ваљеву, између:

**1. ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО** из Ваљева, Ул. Синђелићева бр. 62, Матични бр. 17862120 ПИБ бр. 108230168, број рачуна: 840-856661-63 који се води код Управе за трезор, кога заступа в.д. директор Опште болнице Ваљево Др Зоран Ђурић, као Наручиоца, с једне стране, у даљем тексту Уговора “НАРУЧИЛАЦ”

и

2. ...., Ул. .... бр. ....  
Мат. бр. .... ПИБ бр. ...., Тек. рачун бр. .... кога заступа директор ..... као испоручиоца, с друге стране, у дељем тексту Уговора “ИСПОРУЧИЛАЦ”.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА/

#### Члан 1.

Предмет Уговора је **Набавка , према указаној потреби, техничког потрошног материјала за вишекратну и једнократну употребу за рад на апаратима, за Партије бр.2, 4, 5 и 6, за потребе Опште болнице Ваљево, редни бр.28/2018, Партија бр.- ....., за коју набавку је испоручилац изабран као најповољнији понуђач по окончању преговарачког поступка јавне набавке, а у свему према спецификацији из Конкурсне документације и Понуде Испоручиоца.**

Саставни део овог Уговора чини Понуда Испоручиоца од .....2018.г. заведена код Наручиоца под бројем ОБВ-01- .....

### ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА/

#### Члан 2.

Уговор се закључује на износ процењене вредности јавне набавке по партијама, односно до истека финансијских средстава опредељених за те позиције, максимално годину дана од дана закључења уговора, по ценама из Обрасца понуде. Укупна реализована вредност по предметном уговору не може бити већа од ..... динара без пдв-а(процењена вредност набавке), односно ..... динара са пдв-ом у периоду трајања овог Уговора. Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Цена предмета из Чл. 1. Уговора, без пореза на промет на паритету Опште болнице Ваљево – у складу са датом понудом.

Начин плаћања: 90 дана у складу са понудом, а од момента испостављања фактуре. Испоручилац је дужан да уз фактуру достави и отпремницу потписану и оверену од стране Наручиоца (Општа болница Ваљево) као потврду да је извршен пријем робе. Попуст на понуђену вредност уговора – у складу са датом понудом.

### РОК ИСПОРУКЕ/

### Члан 3.

Испоручилац ће испоруку вршити у року од ..... часа од пријема поруџбине. Испоручилац се обавезује да предмет набавке из Чл. 1. овог Уговора изврши у количинама и по динамици сагласно потребама и захтеву Наручиоца, сходно чему уговорена вредност из члана 2. овог Уговора може трпети корекције (набавка по указаној потреби). У обрасцу понуде су јединичне вредности, а набавка се остварује у количини потребној за време трајања уговора. Испоручилац се обавезује да у случају хитне потребе Наручиоца испоручи предмет набавке у року не дужем од ..... сати.

Уговорена количина из Чл. 2. овог Уговора је планирана на основу годишњег програма и плана Наручиоца.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2018. годину (финансијским планом за 2018. годину).

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину (финансијским планом за 2019. годину).

У супротом, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Наручилац задржава право да, према својим потребама и одобреним средствима за те намене од стране РФЗО-а, реализује мање количине специфицираних добара од финансијског износа утврђеног уговором и конкурсном документацијом. Наручилан нема обавезу да преузме уговорне количине из Чл.2. овог Уговора нити дугује Испоручиоца било какву накнаду штете и/или казну на непреузете количине добара.

Непоштовање рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

### КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ/

### Члан 4.

Квалитет производа који су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе и уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду Испоручиоца.

Добра која су предмет овог Уговора морају бити упакована на начин који је уобичајен за ту врсту опреме и испоручена у оригиналној амбалажи произвођача, са означеним каталожним бројевима, који се слажу са онима наведеним у понуди, а који такође морају бити наведени и у доставници.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без предходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој установи за анализе.

У случају када независна специјализована установа утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Испоручиоца.

Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацин Наручиоца у присуству представника Испоручиоца. Евентуална рекламација Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писменој форми и достављена Испоручиоцу у року од 3 дана.

У случају да било која испорука не задовољи квалитет или уговорену количину, Испоручилац је о обавези да је замени робом одговарајућег квалитета одн. изврши испоруку уговорене количине, у року од 3 дана рачунајући од дана пријема писмене рекламације Наручиоца.

Уколико Испоручилац не испуни своју обавезу на начин и у року из предходног става, Наручилац има право да изврши набавку робе одговарајућег квалитета одн. количине од другог произвођача, а евентуална разлика у цени у односу на уговорену пада на терет Испоручиоца.



## ВИША СИЛА/

### Члан 5

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. Уговорне стране су дужне једна другу обавестити о спречености за извршење преузетих обавеза услед дејства више силе у року од 24 часа од момента настанка одн. престанка спречености.

Вишом силом у смислу одредаба овог Уговора сматрају се природне катастрофе, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви утврђени Законом. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА/

### Члан 6.

Као средство обезбеђења да ће благовремено извршити обавезе преузете овим Уговором, Испоручилац се обавезује предати Наручиоцу финансијску гаранцију означену у понуди у износу од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, издату у форми банкарске гаранције од стране банке **или** бланко менице, која мора бити регистрована у Регистру НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму добављача и фотокопијом картона депонованих потписа код пословне банке. (картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда).

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза од стране добављача у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,

- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,

- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и проузроковати му штету или угрозити живот и здравље пацијента на било који начин.

## РАСКИД УГОВОРА/

### Члан 7.

Овај Уговор може бити раскинут споразумом уговорних страна сачињеним у писменој форми. Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор у случају када друга страна не испињава или нередовно испуњава своје уговором преузете обавезе. Страна која намерава да раскине Уговор дужна је другу уговорну страну писменим путем обавестити о својој намени. По протеку 7 дана од дана пријема писменог обавештења уговор ће се сматрати раскинутим.

### Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се на овај Уговор у свему имају примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА/

### Члан 9.

Наручилац је предвидео могућност повећања/смањења укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или -до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због мање /веће потреб за уговорене количине добара.

Евентуално повећање/смањење укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Испоручилац је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

#### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ/

##### Члан 10.

Уговорне стране се обавезују да ће све спорове у вези са овим Уговором и поводом њега решавати споразумно и кроз закључивање Анекса на исти, а за случај непостизања споразума прихватају надлежност Привредног суда у Ваљеву .

##### Члан 11.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерка од којих по 3 (три) примерка припада свакој од уговорних страна.

Саставни делови уговора су:

1. Понуда Испоручиоца број ..... од .....2018. године (заведено код Наручиоца под бројем ОБВ-01-..... од .....2018. године),

2.Образац понуде(Поглавље бр.7) и Поглавље бр.3 конкурсне документације (Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис – спецификација), оверени и потписани од стране понуђача, а који су саставни делови конкурсне документације.

ЗА НАРУЧИОЦА:

.....

др Зоран Ђурић  
в.д. директор

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

.....

директор

**XV МОДЕЛ ПОТВРДЕ**  
**Образац Изјаве о испуњености услова из чл.75. и 76 ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]  
у преговарачком поступку без објављивања јавног позива – **јавна набавка, према указаној потреби, техничког потрошног материјала за виšekратну и једнократну употребу за рад на апаратима, за Партије бр.2, 4, 5 и 6, за потребе Опште болнице Ваљево, редни број ЈНМВ бр.28/2018**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) да има Решење Министарства здравља за промет медицинских средстава ;  
*Да има решење Агенције за лекове и медицинска средства (за добра која су резервни део апарата а која су предмет ЈН потребно је решење апарата издато од АЛИМС) и сертификат о ЦЕ знаку (према директивама Европске уније)*
- 6) Да је у предходне две обрачунске године ( 2016. и 2017.) пословао са оставреном добити или позитивном нулом

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

(Печат и потпис овлашћеног лица )

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом