

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО

Број: ЗЦ-01-3302

Датум: 09.04.2013.г.

Ваљево

На основу чл. 23 .Статута Здравственог центра Ваљево, а на предлог Стручног савета установе, директор Прим др Илија Трипковић донео је дана 09.04.2013.г. следећу

ОДЛУКУ

I

УСВАЈА СЕ Процедура о сарадњи здравствених радника болнице Ваљево и фармацеутских компанија, као обавезујућа у радном процесу Здравственог центра Ваљево.

Усвојена процедура саставни је део ове Одлуке.

II

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана по објављивању на огласној табли.

Одлуку објавити и на сајту установе.



Директор

Прим др Илија Трипковић

Дн/

- управнику болнице
- начелницима сектора
- начелницима служби
- пом.директора за квалитет
- ПР служба
- а/а

Објављено на огласној табли ЗЦ Ваљево дана 16 APR 2013

PROCEDURA O SARADNJI ZDRAVSTVENIH RADNIKA OPŠTE BOLNICE VALJEVO I FARMACEUTSKIH
KOMPANIJA

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЗАРАДНИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

ВАЉЕВО

Број: ЖС-02/132

Датум: 21.01. го. 13.

ВАЉЕВО

- I. Saradnja izmedju zdravstvenih radnika Opšte bolnice Valjevo i farmaceutskih kompanija mora biti transparentna i u skladu sa važećim zakonim ai pravilnicima koji regulišu ovakvu vrstu saradnje
- II. Poseta stručnih saradnika farmaceutskih kompanija Opštoj bolnici Valjevo mora biti planirana, unapred najavljena i dogovorena, a održana u vreme kada to najmanje narušava redovni proces rada zdravstvenih radnika. Stručni saradnik farmaceutske kompanije mora svoju posetu najaviti rukovodiocu službe , koji ga upućuje u Edukativni centar Bolnice . Službenik edukativnog centra od stručnog saradnika traži da ispuni obrazac za prijavu službene posete Opštoj bolnici Valjevo, koji je sastavni deo ove procedure . Nakon toga, službenik Edukativnog centra kontaktira načelnika(e) službi za koju je farmaceutska kompanija zainteresovana, i sa njima dogovara termin sastanka. Ukoliko je u pitanju više službi i profila lekara za koju je farmaceutska kompanija zainteresovana , zadatak službenika Edukativnog centra je da kontaktira sve zainteresovane i da pronadje termin koji svima odgovara, te da zakaže sastanak sa stručnim saradnikom u prostorijama Edukativnog centra. Prilikom zakazivanja sastanka stručnih saradnika sa malom grupom zdravstvenih radnika odgovarajućeg profila, voditi računa da sastanak svojim vremenom i mestom održavanja ne remeti normalan proces rada na odeljenju.
- III. Dogovor stručnih saradnika koji u ime farmaceutskih kompanija pregovaraju o sponzorisaniu stručnih sastanaka i zdravstvenih radnika mora biti isključivo preko rukovodioca službi. Prilikom traženja i prihvatanja sponzorstva za zdravstvene radnike, rukovodilac službe mora poštovati napravljeni plan edukacija, ravnomerno raspoređivati zdravstvene radnike u skladu sa njihovim interesovanjima i mogućnostima za odsustvovanje sa posla, a o svemu voditi evidenciju i na kraju godine o finansiranju stručnih sastanaka kojima su prisustvovali zdravstveni radnici iz njegove organizacione jedinice izvestiti Stručni savet i direktora Bolnice.

**OBRAZAC ZA PRIJAVU SLUŽBENE POSETE PREDSTAVNIKA
FARMACEUTSKIH KOMPANIJA BOLNICI VALJEVO**

Posetu traži (naziv farmaceutske kompanije)	
Posetu traži (ime i prezime osobe iz farmaceutske kompanije)	
Datum i vreme planirane posete	
Razlog posete	
Kontakt osobe u Bolnici Valjevo	

U Edukativnom centru ZC Valjevo

Potpis osobe koja traži službenu posetu

Datum:-----

Potpis službenika EC ZC Valjevo