



*Општа болница Ваљево*  
*Синђелићева 62*  
*14 000 Ваљево*  
*Тел +381 14 295 295*

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЈНМВ бр.ОБВ/01-7049

Јавна набавка	Извођење грађевинскозанатских радова по објектима, према указаној потреби	ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО	Наручилац
Редни број	16/2016	Синђелићева 62	Адреса
Позив за подношење	03.11.2016.г.	Ваљево	Седиште
Портал ЈН	03.11.2016.г.	014/295-363	Телефон
Рок за подношење	15.11.2016.г. до 13:30 ч	<a href="mailto:office@zcvaljevo.com">office@zcvaljevo.com</a>	е-mail
Јавно отварање	15.11.2016.г. у 14:00 ч	<a href="http://www.zcvaljevo.com">www.zcvaljevo.com</a>	Web страница

новембар 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 16/2016 заведена под бројем ОБВ-01-7048 и Решења о образовању комисије за јавну набавку заведеног под бројем ОБВ-01-7048/1, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности - Набавка извођења грађевинскозанатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби ЈНМВ бр.16/2016**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11-22
VI	Образац понуде са структуром цене	23-30
VII	Модел уговора	31-34
VIII	Образац трошкова припреме понуде	35
IX	Образац изјаве о независној понуди	36
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	37
XI	Критеријум за избор најповољније понуде	38
XII	Средство обезбеђења	39

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив: ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

Адреса: Синђелићева 62, 14000 Ваљево

Електронска адреса: [office@zcvaljevo.com](mailto:office@zcvaljevo.com)

Званични сајт: [www.zcvaljevo.com](http://www.zcvaljevo.com)

Лице овлашћено за потписивање уговора: др Зоран Ђурић, в.д. директор Опште болнице Ваљево

Матични број:

1	7	8	6	2	1	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	8	2	3	0	1	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

### Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ бр.16/2016 су - Набавка извођења грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби

### Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Марија Ивановић, дипл.инг., Радмила Илинчић, дипл.ек.

*E - mail адреса:* [marija.ivanovic@zcvaljevo.com](mailto:marija.ivanovic@zcvaljevo.com)

*E - mail адреса:* [radmila.ilincic@zcvaljevo.com](mailto:radmila.ilincic@zcvaljevo.com)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 16/2016 су радови.

– *Набавка извођења грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби*

– *Назив и ознака из општег речника набавке: 45260000-Радови на крову и други посебни грађевински занатски радови.*

**III**  
**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Broj partije	Broj stav.	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	Jedinica mere	količina
<b>1</b>		<b>KERAMICARSKI I PODOPOLAGACKI RADOVI po ukazanoj potrebi</b>		
	1.1.	Izrada hidroizolacije sa nabavkom materijala ispod keramičkih pločica. Hidroizolaciju u kupatilima izvesti SIKA 1K sa vertikalnim podizanjem uz zid u visini od 10 cm.	m <sup>2</sup>	1
	1.2.	Nabavka, isporuka i ugradnja podnih glaziranih keramičkih pločica dim. 10/20cm, I klase, u cementnom malteru 1:3. Ploče polagati u slogu „fugna na fugnu“ sa fugama minimalne širine. Uz obodne zidove pločice podici u visini h=10cm. Boja pločica po izboru investitora. obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1
	1.3.	U svemu kao u poziciji 2.2, samo postaviti kiselootporne pločice.	m <sup>2</sup>	1
	1.4.	Nabavka, isporuka i ugradnja zidnih keramičkih pločica I klase, u cementnom malteru 1:3. Dimenzije pločica 20 x 20cm (ili veće). Postaviti u slogu „fugna na fugnu“ sa fugama minimalne širine. Boja po izboru investitora. ( po m <sup>2</sup> )	m <sup>2</sup>	1
	1.5.	Kao poz. 1.4. samo su pločice kiselootporne	m <sup>2</sup>	1
	1.6.	Kao poz. 1.4., samo se pločice postavljaju lepkom	m <sup>2</sup>	1
	1.7.	U svemu kao pozicija 1.4., samo oblaganje pločicama izvesti krpjenjem.	m <sup>2</sup>	1
	1.8.	Nabavka materijala, isporuka i ugradnja poda od pvc materijala –vinfleks, lepljenjem na cementnu kosuljicu sa varenjem spojnica i lajsnom uz obodni zid h=5cm. Cena uključuje olmo masu. Ponudjac moze da predlozi i drugu vrstu finalnog sloja poda. obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1
	1.9.	Nabavka materijala, isporuka i montaza završnog podnog sloja na unutrašnjim rampama (kosim ravnama), od gume koja se postavlja lepljenjem na pod od betona ili ravnog celicnog lima. obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1
	1.10.	Demontaža postojećih podnih i zidnih keramičkih pločica sa odvozom van kruga OBV. obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1
	1.11.	Demontaža postojećih podnih keramičkih pločica zajedno sa cementnom košuljicom i odvozom šteta van kruga OBV. obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1
	1.12.	Demontaža postojećih zidnih keramičkih pločica zajedno sa malterom i odvozom šteta van kruga OBV. obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1
	1.13.	Nabavka i transport materijala i izrada poda od laminata. Cena sadrži sav potreban materijal i radnje koje su potrebne za izradu u skladu sa propisima. obračun po m <sup>2</sup> kompletnog poda.	m <sup>2</sup>	1
	1.14.	Nabavka i transport materijala i izrada poda od samorazlivajuća mase epoksidne smole, d = 3 mm, tip Izomont ili slično. Uz zidove se podiže sokl visine 10 cm i radijusa 7 cm. Cena uključuje sve potrebne radnje i materijale za izradu. obračun po m <sup>2</sup> kompletnog poda.	m <sup>2</sup>	1
	1.15.	Nabavka i transport materijala i postavljanje tvrdopresovanog stiropora d=5 cm kao termoizolacije poda, zajedno sa PVC folijom kao parnom branom. obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1
	1.16.	Kao poz. 1.15. samo je stiropor debljine 2 cm.	m <sup>2</sup>	1
	1.17.	Nabavka i transport materijala i izrada pripreme poda olmo masom. obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1
	1.18.	Nabavka i transport materijala i postavljanje ugaone lajsne od vinfleksa. obračun po m'.	m'	1
	1.19.	Kao poz. 1.18. samo se radi o lajsni za pod od laminata.	m'	1
	1.20.	Nabavka i transport svog potrebnog materijala i izrada špaletni od keramičkih pločica oko novougrađene kade. obračun po m'	m'	1
	1.21.	Nabavka i transport materijala i izrada hidroizolacije poda SIKA 1K sa vertikalnim podizanjem uz zid u visini od 10 cm.	m <sup>2</sup>	1
<b>2</b>		<b>Radovi na postavljanju vinfleks i antistatik podovi po ukazanoj potrebi</b>		
	2.1.	Набавка материјала, испорука и уградња пода од пвц материјала –винфлекс, лепљењем на цементну косуљицу (која је изравњана олмо масом) са варењем спојница и лајсном, уз зидове се подиже сокл висине 10 цм и радијуса 7 цм. Цена укључује олмо масу и скидање постојећег пода са одвозом на место у оквиру болнице које одреди наручилац. Обрачун по м2.	m <sup>2</sup>	500
	2.2.	Набавка материјала, испорука и уградња пода АНТИСТАТИК од пвц материјала –у виду ролне, лепљењем на цементну косуљицу (која је изравњана олмо масом) са варењем спојница и лајсном, уз зидове се подиже сокл висине 10 цм и радијуса 7 цм. Цена укључује равњање кошуљице олмо масом. Обрачун по м2.	m <sup>2</sup>	250

Broj partije	Broj stav.	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	Jedinica mere	količina
	2.3.	Набавка и транспорт материјала и израда пода АНТИСТАТИК од саморазливајућа масе епоксидне смоле, д = 3 мм, тип Изомонт или еквивалент. Уз зидове се подиже сокл висине 10 цм и радијуса 7 цм. Цена укључује све потребне радње и материјале за израду. Обрачун по м <sup>2</sup> комплетног пода.	м <sup>2</sup>	100
3		<b>Radovi na sanaciji ravnih krovnih pokrivača po ukazanoj potrebi</b>		
	3.1.	Struganje, skidanje granulisanog šljunka 8-15mm i najlona sa postojećeg ravnog krova i odvoz na gradsku deponiju	м <sup>2</sup>	500
	3.2.	Lupanje, skidanje zaštitnog betonskog holkela po atici i oko ventilacije, dimnjaka i slično i odvoz na gradsku deponiju	м	500
	3.3.	Obrada stare bituminske hidroizolacije sa pregledom ulivnog dela slivnika	м <sup>2</sup>	500
	3.4.	Izrada nove hidroizolacije kvalitetnog sistema otpornog na atmosverske uticaje( UV zračenje, mraz, sneg, grad,) sastavljene od Geotekstil 300g/m <sup>2</sup> ; Sika Plan SgmA; Geotekstil 300g/m <sup>2</sup> ;; Pe folija;	м <sup>2</sup>	500
	3.5.	Mehaničko fiksiranje hidroizolacije odgovarajućim fikserima	м <sup>2</sup>	500
	3.6.	Nabavka i dizanje granulisanog šljunka 8-15mm d=6cm	м <sup>2</sup>	500
	3.7.	Izrada jednostrane okapnice Rš=0.33m od pocinkovanog lima d=0.55mm	м	10
	3.8.	Izrada ležećeg oluka Rš=0.33m u pada od pocinkovanog lima d=0.55mm	м	10
	3.9.	Izrada dvostrane okapnice Rš=0.25m po atici objekta	м	10
	3.10.	Izrada dvostrane okapnice Rš=0.33m po atici objekta	м	10
	3.11.	Izrada novih ventilacija od pocinkovanog lima visine do 1m do Ø 50-100mm	ком	10
	3.12.	Demontaža i ponovna montaža postojeće instalacije uzemljenja(pocinkovana traka) i povezivanje metalnih masa na istu	паушалн о	

**НАПОМЕНА:** Извођач радова за извршене радове и уграђен материјал даје гаранцију од минимум 2 године. У случају потребе обавезује се да у року од 12 сати од момента позива телефоном, фахом или е маилом одазове се и почне са извршењем услуге.

ПОНУЂАЧ:

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

## IV

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказа	Датум	Издат од стране
1.	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа <b>или</b> Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача <b>или</b> Изјава којом понуђач под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов(према Члану 77. став 4)		
2.	Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда) <b>или</b> Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача <b>или</b> Изјава којом понуђач под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов(према Члану 77. став 4)		
3.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда); <b>или</b> Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача <b>или</b> Изјава којом понуђач под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов(према Члану 77. став 4)		
4.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде( Поглављ бр. X)		
5	Да понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од рока плаћања наведеног у обрасцу понуде; Доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде (Поглавље бр.VI) сматраће се доказом о испуњености услова.		

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказа	Датум	Издат од стране
6.	Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом: 6.1.-да располаже опремом минимално:1 камион до 5 тона носивости, 1 покретна скела за унутрашње и спољашње радове. Доказ: 6.1.-Изјаву понуђача под пунам материјалном и кривичном одговорношћу,на меморандуму понуђача, у којој је наведена спецификација опреме којом располаже а која служи за обављање услуге која је предмет јавне набавке ; 6.2. -да има запослено или на други начин ангажована лица који су одговорни извођачи радова. Доказ: Уговор о раду или уговор о делу(фотокопија)са лицима која су одговорна за извођење радова са лиценцом и потврдом о важности за та лица издату од стране Инжењерске коморе Србије (фотокопије) и то: за грађевинске, грађевинско занатске радове и радове Вик лиценца бр.400 или или 410; 6.3.- да има запослено лице са високом школском спремом које ће бити задужено за извршење уговора; Доказ: 6.3.- Изјаву понуђача под пунам материјалном и кривичном одговорношћу,на меморандуму понуђача, са именом лица дговорним за извршење уговора са копијом дипломе и радне књижице;		
7.	Обавеза понуђач је да уз понуду приложи копије важећих атеста материјала : <b>за партију бр.3:</b> атеста материјала за израду хидроизолације као доказ ефекта о отпорности на атмосферске прилике(отпорност на УВ зрачење, град, снег, мраз);		
8.	<b>Услов:</b> да има запослено или на други начин ангажовано лице задужено и одговорно за контролу квалитета; <b>Доказ:</b> Изјава на меморандуму понуђача о лицу задуженом за контролу квалитета код понуђача.		
9.	<b>Услов:</b> да има запослено лице које ће бити задужено за извршење уговора; <b>Доказ:</b> Изјава на меморандуму понуђача о лицу које ће бити одговорно за извршење уговора.		
	<b>Услов:</b> да понуђач уз понуду приложи копије атеста материјала за израду подова које понудом нуди за Партију бр.2. <b>Доказ:</b> атеста материјала за израду подова за Партију бр.2. .		

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Напомена:**

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама;
- Доказе сложити у понуди редоследом како су овим прилогом тражени;
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

ПОНУЂАЧ:

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача



### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне Набавка извођења грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби, ЈНМВ број 16/2016, испуњава све услове из чл. 75.. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понудесвојине;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне Набавка извођења грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби, ЈНМВ број 16/2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понудесвојине;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ **Овлашћено лице подизвођача**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## V

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (Сл.Гласник бр.124/12; 14/15 и Службени гласник РС 68/15) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/2015). Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

### 1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- a. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- b. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- c. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику.

### 2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

a. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ добија од НАРУЧИОЦА приликом преузимања конкурсне документације.

b. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Поглавље бр.1. – Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава;**

Поглавље бр.2. – Подаци о предмету јавне набавке– **Понуђач не попуњава;**

Поглавље бр.3. – Врста, техничке карактеристике, опис добара – **Понуђач попуњава** тако што тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке. Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Поглавља бр.3. или додати прилог Поглавља бр.3.

Поглавље бр.4. – Услови и докази о испуњености услова – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова– **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Поглавље бр.5. – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Поглавље бр.6. - Образац понуде са структуром цене – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен понуда ће бити одбијена као

НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења; 4) понуђачу који ће издати рачун; 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање; 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора. Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу. Образац структуре цене са упутством како да се попуни – Понуђач попуњава тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке у складу са упутством за попуњавање

Поглавље бр.7. - Модел уговора о купопродаји - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. **ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПАРАФИРА СВАКУ СТРАНУ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – Понуђач попуњава.**

Поглавље бр.8. – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни –**Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Поглавље бр.9. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Поглавље бр.10. – Образац Изјаве о испуњености услова из чл.75. и 76. ЗЈН за јавну набавку мале вредности – **Понуђач попуњава** тако што у празна поља уноси тражене податке, потписује и оверава изјаву, чиме потврђује да испуњава услове из чл.75. и 76. ЗЈН из Поглавља бр.4

Поглавље бр.11. - Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**

Поглавље бр.12. – Средства обезбеђења - Финансијска гаранција – Погледати детаљно објашњење из тачке 22. овог упутства.

**3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено**

а. Понуде са варијантама нису дозвољене.

**4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку–Набавка извођење грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево,према указаној потреби, ЈНМВ бр.16/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку– Набавка извођење грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево,према указаној потреби, ЈНМВ бр.16/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку– Набавка извођење грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево,према указаној потреби, ЈНМВ бр.16/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку– Набавка извођење грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево,према указаној потреби, ЈНМВ бр.16/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

а. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

**6) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;**

**Понуду може поднети група понуђача.**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**ПОНУДАСА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**7) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;**

а. Понуђени радови морају у потпуности одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

б. Рачун се испоставља на основу документа – записника о квантитативном и квалитативном пријему у Општој болници Ваљево.

в. Рок испоруке се дефинише у Поглављу бр. 6 и почиње да тече од момента потписивања Уговора и пријема захтева за испоруком од стране НАРУЧИОЦА.

**8) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;**

а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без Пдв-а.

в. Образац понуде – Поглавље бр. 6 Конкурсне документације садржи и упутство о начину исказивања понуђене цене у погледу прецизирања структуре цене, као на пример трошкови превоза, царине, осигурања, евентуалних попушта који морају бити урачунати у коначну цену и др. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима. Понуђач је у обавези да понуду сачини у складу са захтеваним спецификацијама у целини или по појединачним партијама.

г. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чл.92. Закона о јавним набавкама.

**9) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног органа;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

5) Да понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од рока плаћања наведеног у обрасцу понуде; Доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде (Поглавље бр.VI) сматраће се доказом о испуњености услова.

6) Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

6.1.-да располаже опремом минимално:1 камион до 5 тона носивости, 1 покретна скела за унутрашње и спољашње радове. Доказ: 6.1.-Изјаву понуђача под пунам материјалном и кривичном одговорношћу,на меморандуму понуђача, у којој је наведена спецификација опреме којом располаже а која служи за обављање услуге која је предмет јавне набавке ;

6.2. -да има запослено или на други начин ангажована лица који су одговорни извођачи радова. Доказ: Уговор о раду или уговор о делу(фотокопија)са лицима која су одговорна за извођење радова са лиценцом и потврдом о важности за та лица издату од стране Инжењерске

коморе Србије (фотокопије) и то: за грађевинске, грађевинско занатске радове и радове ВиК лиценца бр.400 или 410;

6.3.- да има запослено лице са високом школском спремом које ће бити задужено за извршење уговора; Доказ: 6.1.-Изјаву понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму понуђача, са именом лица дговорним за извршење уговора са копијом дипломе и радне књижице;

7) Обавеза понуђач је да уз понуду приложи копије атеста материјала за израду хидроизолације као доказ ефекта о отпорности на атмосферске прилике(отпорност на УВ зрачење, град, снег, мраз) ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 3

8) Да понуђач уз понуду приложи копије атеста материјала за израду подова које понудом нуди за Партију бр.2. Доказ: атеста материјала за израду подова за Партију бр.2.

Доказ из става 1. тач. 2) до 3) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Доказ из става 1. тачка 4) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

**На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност услова из члана 75. ЗЈН, односно услове из Прилога бр.5 под редним бројем 1, 2, 3 и 4 понуђач може да доказује достављањем Изјаве којом понуђач под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове која је оверена од стране овлашћеног лица. У случају да понуђач попуни и достави образац Изјаве није у обавези да достави доказе из Прилога бр.5 под редним бројем 1, 2,3 и 4. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија биће у обавези да у року од 3 дана од дана достављања писменог обавештења наручиоца, достави оригинал или оверену копију тражених доказа о испуњености услова који су наведени под редним бројем 1, 2,3 и 4 Прилога бр.5.**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, а дужан је да наведе који су то докази са тачно наведеном интернет адресом на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75.

**10) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;**

У свему у складу са Поглављем бр. XII – Средство обезбеђења.



**11) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;**

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о ЈН.

**12) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, радним данима од 07.30 до 15.30 часова. Пошта пристигла после наведеног радног времена имаће статус поште пристигле првог наредног радног дана.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**13) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;**

Општа болница Ваљево ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума најниже понуђене цене, према Поглављу бр. XI а сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама.

**15) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи период гаранције на извршене радове поглавље бр. XI .

**16) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Поглавље бр. X);

**17) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**18) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;**

a. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).

b. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. поднесе и пословно удружење.

c. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

d. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје наручиоцу.

- е. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.
- ф. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- г. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h. После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.
- ј. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- к. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- l. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- т. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. Став 1. Тачка 3) Закона о јавним набавкама или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- п. 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда; 120.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорних партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; односно; 120.000,00 уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако процењена вредности није већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије.

**19) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. Став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци**

- а. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. Став 2. ЗЈН уговор ће бити закључен оквирно у року од пет дана.

**20) Подаци о обавезној садржини понуде**

- а. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти
- б. Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

с. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

## 21) Средства финансијског обезбеђења

Понуђач ће приложити, као део своје понуде, **Поглавље бр.12-Средство обезбеђења као Финансијска гаранција за добро извршење посла** у виду Изјаве да ће понуђач уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у моменту обостраног потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију која мора бити безусловна и платива на први позив у висини од 10% без обрачунатог ПДВ-а уговорене вредности набавке са роком важења 30 календарских дана дуже од истека гарантног рока предмета уговора, издату у форми:

- ❖ банкарске гаранције од стране банке, **или**
- ❖ меницу, која мора бити уписана у Регистар НБС, оверена печатом и потписана од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа, а уз исту мора бити предато попуњено, потписано и оверено печатом менично овлашћење **сачињено на меморандуму понуђача** и оверену фотокопију картона депонованих потписа код банке

Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за добро извршење посла предају банкарску гаранцију, она мора бити безусловна и платива на први позив у висини од 10% уговорене вредности предмета јавне набавке без обрачунатог ПДВ-а.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин

## 22) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 100 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

## 23) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

а. Општа болница Ваљево ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

б. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

## 24) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

а. Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања јавног позива.

**б.** Доказ из става 1. овог члана може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

**в.** Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става б. овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

## **25) Трошкови**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **26) Преузимање конкурсне документације**

Наручилац ће од дана објављивања позивана начин одређен Законом о јавним набавкама омогућити преузимање конкурсне документације.

## **27) Паковање и достављање понуде**

а. Сви документи поднети у понуди, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

б. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

с. На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблагоприятном.

д. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО,  
за ЈАВНУ НАБАВКУ  
Ваљево, Синђелићева 62  
са знаком:

Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 16/2016

**За јавну набавку извођење грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби, Партија бр. ....(уписати понуђене партије)**

## **28) Јавно отварање понуда**

**а. НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда 15.11.2016.г. у 14 часова**, а по истеку рока за подношење понуда (15.11.2016.г. до 13<sup>30</sup>) у току истог дана у великој сали управне зграде Опште болнице Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево.

**б.** Присутни представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати Наручиоцу пуномоћје оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

## **29) Одлука о додели уговора**

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда. Рок из става 1. овог члана не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) овог закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За јавну набавку извођења грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби, ЈНМВ бр.16/2016

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



### 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка грађевинско занатских radova према указаној потреби у ОБ Ваљево

Broj partije	Broj stavke	ВРСТА РАДОВА	Jed. мере	količina	Cena Bez PDV	УКУПНО цена x količina	Rok за завршетак radova
<b>1</b>		<b>KERAMICARSKI I PODOPOLAGACKI RADOVI po ukazanoj potrebi</b>					
	1.1.	Izrada hidroizolacije sa nabavkom materijala ispod keramickih pločica.Hidroizolaciju u kupatilima izvesti SIKA 1K sa vertikalnim podizanjem uz zid u visini od 10 cm.	m <sup>2</sup>	1			
	1.2.	Nabavka, isporuka i ugradnja podnih glaziranih keramickih pločica dim. 10/20cm , I klase, u cementnom malteru 1:3 . Ploče polagati u u slogu „fugna na fugnu” sa fugama minimalne sirine .Uz obodne zidove pločice podici u visini h=10cm. Boja pločica po izboru investitora .obracun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1			
	1.3.	U svemu kao u poziciji 2.2, samo postaviti kiselootporne pločice.	m <sup>2</sup>	1			
	1.4.	Nabavka , isporuka i ugradnja zidnih keramickih pločica I klase ,u cementnom malteru 1:3 .Dimenzije pločica 20 x 20cm(ili vece) .Postaviti u slogu „fugna na fugnu” sa fugama minimalne sirine. Boja po izboru investitora .( po m <sup>2</sup> )	m <sup>2</sup>	1			
	1.5.	Kao poz. 1.4. samo su pločice kiselootporne	m <sup>2</sup>	1			
	1.6.	Kao poz. 1.4., samo se pločice postavljaju lepkom	m <sup>2</sup>	1			
	1.7.	U svemu kao pozicija 1.4. , samo oblaganje pločicama izvesti krpiljenjem.	m <sup>2</sup>	1			
	1.8.	Nabavka materijala, isporuka i ugradnja poda od pvc materijala –vinfleks, lepljenjem na cementnu kosuljicu sa varenjem spojnicama i lajsnom uz obodni zid h=5cm. Cena uključuje olmo masu.Ponudjac moze da predlozi i drugu vrstu finalnog sloja poda..Obracun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1			
	1.9.	Nabavka materijala , isporuka i montaza završnog podnog sloja na unutrašnjim rampama (kosim ravnima), od gume koja se postavlja lepljenjem na pod od betona ili ravnog celicnog lima .Obracun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1			
	1.10.	Demontaža postojećih podnih I zidnih keramičkih pločica sa odvozom van kruga OBV. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1			
	1.11.	Demontaža postojećih podnih keramičkih pločica zajedno sa cementnom košuljicom I odvozom šteta van kruga OBV.Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1			
	1.12.	Demontaža postojećih zidnih keramičkih pločica zajedno sa malterom I odvozom šteta van kruga OBV. Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1			
	1.13.	Nabavka I transport materijala I izrada poda od laminata. Cena sadrži sav potreban material I radnje koje su potrebne za izradu u skladu sa propisima. Obračun po m <sup>2</sup> kompletnog poda.	m <sup>2</sup>	1			
	1.14.	Nabavka I transport materijala I izrada poda od samorazlivajuća mase epoksidne smole, d = 3 mm, tip Izomont ili slično. Uz zidove se podiže sokl visine 10 cm I radijusa 7 cm. Cena uključuje sve potrebne radnje I materijale za izradu. Obračun po m <sup>2</sup> kompletnog poda.	m <sup>2</sup>	1			
	1.15.	Nabavka I transport materijala I postavljanje tvrdopresovanog stiropora d=5 cm kao termoizolacije poda, zajedno sa PVC folijom kao parnom branom. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1			
	1.16.	Kao poz. 1.15. samo je stiropor debljine 2 cm.	m <sup>2</sup>	1			
	1.17.	Nabavka I transport materijala I izrada pripreme poda olmo masom. Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1			
	1.18.	Nabavka I transport materijala I postavljanje ugaone lajsne od vinfleksa. Obračun po m'.	m'	1			

Broj partije	Broj stavke	GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI	Jedinica mere	količina	Cena Bez PDV	UKUPNO cena x kolicina	Rok za završetak radova
	1.19.	Kao poz. 1.18. samo se radi o lajsni za pod od laminata.	m'	1			
	1.20.	Nabavka I transport svog potrebnog materijala I izrada špaletni od keramičkih pločica oko novougrađene kade. Obračun po m'	m'	1			
	1.21.	Nabavka I transport materijala I izrada hidroizolacije poda SIKA 1K sa vertikalnim podizanjem uz zid u visini od 10 cm.	m <sup>2</sup>	1			
		<b>UKUPNA VREDNOST PONUDE ZA KERAMIČARSKE I PODOPOLAGAČKE RADOVE</b>					
		<b>VREDNOST PDV-a</b>					
		<b>UKUPNA VREDNOST PONUDE ZA ZA KERAMIČARSKE I PODOPOLAGAČKE RADOVE</b>					
<b>2</b>		<b>Radovi na postavljanju vinfleks i antistatik podovi po ukazanoj potrebi</b>					
	2.1.	Набавка материјала, испорука и уградња пода од пвц материјала – винфлекс, лепљењем на цементну косуљицу (која је изравњана олмо масом) са варењем спојница и лајсном, уз зидове се подиже сокл висине 10 цм и радијуса 7 цм.. Цена укључује олмо масу и скидање постојећег пода са одвозом на место у оквиру болнице које одреди наручилац. Обрачун по м2.	m <sup>2</sup>				
	2.2.	Набавка материјала, испорука и уградња пода АНТИСТАТИК од пвц материјала –у виду ролне, лепљењем на цементну косуљицу (која је изравњана олмо масом) са варењем спојница и лајсном, уз зидове се подиже сокл висине 10 цм и радијуса 7 цм. . Цена укључује равњање кошуљице олмо масом. Обрачун по м2.	m <sup>2</sup>				
	2.3.	Набавка и транспорт материјала и израда пода АНТИСТАТИК од саморазливајућа масе епоксидне смоле, д = 3 мм, тип Изомонт или еквивалент. Уз зидове се подиже сокл висине 10 цм и радијуса 7 цм. Цена укључује све потребне радње и материјале за израду. Обрачун по м <sup>2</sup> комплетног пода.	m <sup>2</sup>				
		<b>UKUPNA VREDNOST PONUDE ZA ANTISTATIK PODOVE</b>					
		<b>VREDNOST PDV-a</b>					
		<b>UKUPNA VREDNOST PONUDE ZA ANTISTATIK PODOVE sa PDV-om</b>					
<b>3</b>		<b>Radovi na sanaciji ravnih krovnih pokrivača po ukazanoj potrebi</b>					
	3.1.	Struganje, skidanje granulisanog šljunka 8-15mm i najlona sa postojećeg ravnog krova i odvoz na gradsku deponiju	m <sup>2</sup>	500			
	3.2.	Lupanje, skidanje zaštitnog betonskog holkela po atici i oko ventilacije, dimnjaka i slično i odvoz na gradsku deponiju	m	500			
	3.3.	Obrada stare bituminske hidroizolacije sa pregledom ulivnog dela slivnika	m <sup>2</sup>	500			
	3.4.	Izrada nove hidroizolacije kvalitetnog sistema otpornog na atmosverske uticaje( UV zračenje, mraz, sneg, grad,) sastavljene od Geotekstil 300g/m2 ; Sika Plan SgmA; Geotekstil 300g/m2;; Pe folija;	m <sup>2</sup>	500			
	3.5.	Mehaničko fiksiranje hidroizolacije odgovarajućim fikserima	m <sup>2</sup>	500			
	3.6.	Nabavka i dizanje granulisanog šljunka 8-15mm d=6cm	m <sup>2</sup>	500			
	3.7.	Izrada jednostrane okapnice Rš=0.33m od pocinkovanog lima d=0.55mm	m	10			

Broj partije	Broj stavke	GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI	Jedinica mere	količina	Cena Bez PDV	UKUPNO cena x kolicina	Rok za završetak radova
	3.8.	Izrada ležećeg oluka Rš=0.33m u pada od pocinkovanog lima d=0.55mm	m	10			
	3.9.	Izrada dvostrane okapnice Rš=0.25m po atici objekta	m	10			
	3.10.	Izrada dvostrane okapnice Rš=0.33m po atici objekta	m	10			
	3.11.	Izrada novih ventilacija od pocinkovanog lima visine do 1m do Ø 50-100mm	ком	10			
	3.12.	Demontaža i ponovna montaža postojeće instalacije uzemljenja(pocinkovana traka) i povezivanje metalnih masa na istu	паушално				
		<b>UKUPNA VREDNOST PONUDE ZA SANACIJU RAVNIH KROVNIH POKRIVAČA</b>					
		<b>VREDNOST PDV-a</b>					
		<b>UKUPNA VREDNOST PONUDE ZA SANACIJU RAVNIH KROVNIH POKRIVAČA sa PDV-om</b>					

**НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА:** 5 једнаких месечних рата. Само понуда са плаћањем у 5 једнаких месечних рата су исправне и прихватљиве (Поглавље 4 и 5 Конкурсне документације). Прва рата доспева 30. дана од испостављања фактуре са прилогом примерака грађевинског дневника, грађевинске књиге и атеста за уграђене материјале. ПРИХВАТА - НЕ ПРИХВАТА

	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Рок важења понуде (минимум 100 дана)	
Рок извршења радова до 80м <sup>2</sup> (максимално прихватљив рок два дана за партију бр.2)	
Рок извршења радова до 80м <sup>2</sup> (максимално прихватљив рок два дана за партију бр. 3)	
Гарантни период( минимум 2 године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова наручиоцу)	

За потребе Опште болнице Ваљево потребно је извршити радове адаптације простора у Општој болници Ваљево према указаној потреби и спецификацији наведеној у Конкурсној документацији. Радови адаптације простора ће се вршити у складу са важећим прописима, нормама и стандардима који регулишу ову врсту радова. Исказане цене обухватају набавку, транспорт, складштење и уградњу свог потребног материјала и опреме, транспорт машина, опреме и алата потребне за извођење радова, њихово коришћење и складиштење, трошкове радне снаге, трошкове коришћења помоћних и привремених конструкција потребних за извођење радова као скеле и сл. Обавеза извођача радова је да редовно уклања шут и отпад настао извођењем предметних радова ван круга Опште болнице Ваљево.

Датум

М. П.

Овлашћено лице понуђача

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**Структура цене:**

Број	Ставка	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а са свим трошковима	Јединична цена са ПДВ-ом са свим трошковима	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
		1	2	3	4	5	6 (2x4)	7(2x5)
<b>1</b>		<b>KERAMICARSKI I PODOPOLAGACKI RADOVI po ukazanoj potrebi</b>						
	1.1.	Izrada hidroizolacije sa nabavkom materijala ispod keramickih pločica.Hidroizolaciju u kupatilima izvesti SIKA 1K sa vertikalnim podizanjem uz zid u visini od 10 cm.	m <sup>2</sup>	1				
	1.2.	Nabavka, isporuka i ugradnja podnih glaziranih keramickih pločica dim. 10/20cm , I klase, u cementnom malteru 1:3 . Ploče polagati u u slogu „fugna na fugnu” sa fugama minimalne sirine .Uz obodne zidove pločice podici u visini h=10cm. Boja pločica po izboru investitora .obracun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1				
	1.3.	U svemu kao u poziciji 2.2, samo postaviti kiselootporne pločice.	m <sup>2</sup>	1				
	1.4.	Nabavka , isporuka i ugradnja zidnih keramickih pločica I klase ,u cementnom malteru 1:3 .Dimenzije pločica 20 x 20cm(ili vece) .Postaviti u slogu „fugna na fugnu” sa fugama minimalne sirine. Boja po izboru investitora .( po m <sup>2</sup> )	m <sup>2</sup>	1				
	1.5.	Kao poz. 1.4. samo su pločice kiselootporne	m <sup>2</sup>	1				
	1.6.	Kao poz. 1.4., samo se pločice postavljaju lepkom	m <sup>2</sup>	1				
	1.7.	U svemu kao pozicija 1.4. , samo oblaganje pločicama izvesti krpiljenjem.	m <sup>2</sup>	1				
	1.8.	Nabavka materijala, isporuka i ugradnja poda od pvc materijala –vinfleks, lepljenjem na cementnu kosuljicu sa varenjem spojnicama i lajsnom uz obodni zid h=5cm. Cena uključuje olmo masu.Ponudjac moze da predlozi i drugu vrstu finalnog sloja poda..Obracun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1				
	1.9.	Nabavka materijala , isporuka i montaza završnog podnog sloja na unutrašnjim rampama (kosim ravnima), od gume koja se postavlja lepljenjem na pod od betona ili ravnog celicnog lima .Obracun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1				
	1.10.	Demontaža postojećih podnih I zidnih keramičkih pločica sa odvozom van kruga OBV. Obracun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1				
	1.11.	Demontaža postojećih podnih keramičkih pločica zajedno sa cementnom košuljicom I odvozom šteta van kruga OBV.Obracun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1				
	1.12.	Demontaža postojećih zidnih keramičkih pločica zajedno sa malterom I odvozom šteta van kruga OBV. Obracun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1				
	1.13.	Nabavka I transport materijala I izrada poda od laminata. Cena sadrži sav potreban material I radnje koje su potrebne za izradu u skladu sa propisima. Obracun po m <sup>2</sup> kompletnog poda.	m <sup>2</sup>	1				
	1.14.	Nabavka I transport materijala I izrada poda od samorazlivajuća mase epoksidne smole, d = 3 mm, tip Izomont ili slično. Uz zidove se podiže sokl visine 10 cm I radijusa 7 cm. Cena uključuje sve potrebne radnje I materijale za izradu. Obracun po m <sup>2</sup> kompletnog poda.	m <sup>2</sup>	1				

Број	Ставка	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а са свим трошковима	Јединична цена са ПДВ-ом са свим трошковима	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
		1	2	3	4	5	6 (2x4)	7(2x5)
	1.15.	Nabavka I transport materijala I postavljanje tvrdopresovanog stiropora d=5 cm kao termoizolacije poda, zajedno sa PVC folijom kao parnom branom. Обрачун по м²	м²	1				
	1.16.	Kao poz. 1.15. samo je stiropor debljine 2 cm.	м²	1				
	1.17.	Nabavka I transport materijala I izrada pripreme poda olmo masom. Обрачун по м².	м²	1				
	1.18.	Nabavka I transport materijala I postavljanje ugaone lajsne od vinfleksa. Обрачун по м'.	м'	1				
	1.19.	Kao poz. 1.18. samo se radi o lajsni za pod od laminata.	м'	1				
	1.20.	Nabavka I transport svog potrebnog materijala I izrada špaletni od keramičkih pločica oko novougrađene kade. Обрачун по м'	м'	1				
	1.21.	Nabavka I transport materijala I izrada hidroizolacije poda SIKA 1K sa vertikalnim podizanjem uz zid u visini od 10 cm.	м²	1				
<b>2</b>		<b>Radovi na postavljanju vinfleks i antistatik podovi po ukazanoj potrebi</b>						
	2.1.	Набавка материјала, испорука и уградња пода од пвц материјала – винфлекс, лепљењем на цементну косуљицу (која је изравњана олмо масом) са варењем спојница и лајсном, уз зидове се подиже сокл висине 10 цм и радијуса 7 цм.. Цена укључује олмо масу и скидање постојећег пода са одвозом на место у оквиру болнице које одреди наручилац. Обрачун по м².	м²	500				
	2.2.	Набавка материјала, испорука и уградња пода АНТИСТАТИК од пвц материјала –у виду ролне, лепљењем на цементну косуљицу (која је изравњана олмо масом) са варењем спојница и лајсном, уз зидове се подиже сокл висине 10 цм и радијуса 7 цм. . Цена укључује равњање кошуљице олмо масом. Обрачун по м².	м²	250				
	2.3.	Набавка и транспорт материјала и израда пода АНТИСТАТИК од саморазливајућа масе епоксидне смоле, д = 3 мм, тип Изомонт или еквивалент. Уз зидове се подиже сокл висине 10 цм и радијуса 7 цм. Цена укључује све потребне радње и материјале за израду. Обрачун по м² комплетног пода.	м²	100				
<b>3</b>		<b>Radovi na sanaciji ravnih krovnih pokrivača po ukazanoj potrebi</b>						
	3.1.	Struganje, skidanje granulisanog šljunka 8-15mm i najlona sa postojećeg ravnog krova i odvoz na gradsku deponiju	м²	500				
	3.2.	Lupanje, skidanje zaštitnog betonskog holkela po atici i oko ventilacije, dimnjaka i slično i odvoz na gradsku deponiju	м	500				
	3.3.	Obrada stare bituminske hidroizolacije sa pregledom ulivnog dela slivnika	м²	500				
	3.4.	Izrada nove hidroizolacije kvalitetnog sistema otpornog na atmosverske uticaje( UV zračenje, mraz, sneg, grad,) sastavljene od Geotekstil 300g/m2 ; Sika Plan SgmA; Geotekstil 300g/m2;; Pe folija;	м²	500				

Број	Ставка	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а са свим трошковима	Јединична цена са ПДВ-ом са свим трошковима	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
		1	2	3	4	5	6 (2x4)	7(2x5)
	3.5.	Mehaničko fiksiranje hidroizolacije odgovarajućim fikserima	m <sup>2</sup>	500				
	3.6.	Nabavka i dizanje granulisanog šljunka 8-15mm d=6cm	m <sup>2</sup>	500				
	3.7.	Izrada jednostrane okapnice Rš=0.33m od pocinkovanog lima d=0.55mm	m	10				
	3.8.	Izrada ležećeg oluka Rš=0.33m u pada od pocinkovanog lima d=0.55mm	m	10				
	3.9.	Izrada dvostrane okapnice Rš=0.25m po atici objekta	m	10				
	3.10.	Izrada dvostrane okapnice Rš=0.33m po atici objekta	m	10				
	3.11.	Izrada novih ventilacija od pocinkovanog lima visine do 1m do Ø 50-100mm	ком	10				
	3.12.	Demontaža i ponovna montaža postojeće instalacije uzemljenja(pocinkovana traka) i povezivanje metalnih masa na istu	пауша лно					

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а са свим припадајућим трошковима до тачке истовара у цистерни Наручиоца, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом са свим припадајућим трошковима до тачке истовара у цистерни Наручиоца, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

Број: ОБВ-01-

Датум:

Ваљево

### ПРЕДЛОГ УГОВОРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Закључен дана ..... 2016. год. у Ваљеву, између:

1. **ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ВАЉЕВО** из Ваљева, Ул. Синђелићева бр. 62, Матични бр. 17862120 ПИБ бр. 108230168, кога заступа в.д. директор Опште болнице Ваљево др Зоран Ђурић, као Наручиоца, с једне стране, у даљем тексту Уговора "НАРУЧИЛАЦ",

и

2. ...., Ул. .... бр. ....  
Мат. бр. .... ПИБ бр. ...., Тек. рачун бр. .... кога заступа директор ..... као испоручиоца, с друге стране, у дељем тексту Уговора "ИЗВОЂАЧ РАДОВА".

Уговорне стране су се споразумеле у следећем:

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА/

##### Члан 1.

Предмет овог Уговора су **извођење грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби, Партија бр. ....**, на период од годину дана, за коју набавку је Извођач радова изабран у поступку јавне набавке мале вредности.

Саставни део овог Уговора чини понуда Извођача радова од ..... 2016.г. заведена код Наручиоца под бр. ОБВ-01- .....

#### ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА/

##### Члан 2.

Цена предмета из Чл. 1. Уговора - у складу са понудом.

**Вредност уговора без ПДВ-а до планом опредељених средстава и процењене вредности набавке.**

Уколико најповољнија Понуда има вредност без ПДВ-а преко процењене вредности, неће бити одбијене као неприхватљиве, већ ће се реализација уговора вршити до планом опредељених средстава.

Начин плаћања: 5 једнаких месечних рата. Уговорне стране су сагласне да је Наручилац у обавези да изврши плаћање стварно изведених радова према јединичним ценама садржаним у понуди за појединачне позиције.

#### РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ/

##### Члан 3.

Рок за отпочињање и завршетак радова из Чл.1 Уговора је по договору уговорних страна за сваки појединачни посао, за који Наручилац искаже потребу.

Динамика радова се остварује сагласно потребама и планираном приливу финансијских средстава, сходно чему уговорена вредност из Чл.2 овог Уговора може трпети корекције и бити мања у односу на планом утврђену вредност.

#### Члан 4.

##### ***Права и обавезе Извођача радова:***

Извођач радова обавезује се да радове изведе квалитетно и у уговореним роковима.

Извођач радова је сагласно претходном ставу одговоран за квалитет употребљеног материјала и за квалитет изведених радова.

Недостатке који се појаве у току извођења радова Извођач је дужан отклонити благовремено како тиме не би ометао динамику извођења радова.

Извођач радова преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје, као и током трајања гарантног периода.

Примопредаја подразумева примопредају изведених укупних радова по њиховом окончању. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима, материјалу и сл. Извођач радова обавезује се о свом трошку отклонити штету на начин да радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама Уговора.

Извођач радова у обавези је да организује стручну и квалитетну контролу у току извођења радова, пријема свих материјала и интерну контролу изведених радова у складу са важећим прописима и стандардима.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава постојећих прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди мере личне заштите својих радника на предметним радовима.

Одговорно лице Извођача радова на градилишту се обавезује да организује обављање уговорених радова у циљу максималне безбедности својих радника и других радника запослених на заједничком градилишту. Распоређивање радника на радним местима може се обавити искључиво уз задужење личних заштитних средстава и опреме са свакодневном контролом наменског коришћења.

Извођач радова се обавезује да изврши о свом трошку поправке ако у току извођења радова нанесе штету на радовима који су у току, на објекту и околини, тако да то не утиче на рок за завршетак радова и накнади сву штету коју у току радова или у вези са радовима причини Наручиоцу и трећим лицима.

Извођач радова је у обавези да Наручиоцу по завршетку радова: рашчисти градилиште односно уклони сву опрему, алате, ограде, вишак материјала, отпатке и сл. и омогући даље несметано коришћење објекта и простора у кругу.

##### ***Права и обавезе Наручиоца:***

#### Члан 5.

Наручилац се обавезује да Извођача радова уведе у посао и омогући несметан приступ објекту и несметано извођење радова. Наручилац је у обавези да предлаже потребне мере заштите које се односе на заштиту свог персонала, пацијената и имовине.

Наручилац је у обавези да према Извођачу радова врши плаћање радова у висини и под условима утврђеним овим Уговором.



Наручилац је обавезан да са Извођачем изврши примопредају радова и сачини коначан обрачун.

#### Члан 6.

За евентуалне неопходне допунске радове, уговорне стране ће након прихватања допунске Понуде Извођача радова од стране Надзорног органа и Наручиоца, закључити Анекс на овај Уговор у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

#### Члан 7.

Уколико Извођач радова не изврши обавезу у уговореном року односно, уколико са извршењем Уговора касни до 3 дана од договореног рока, обрачунаће му се уговорна казна од 1% уговорене цене ,а по истеку трећег дана договореног рока, за сваки дан закашњења следи казна још по 0,2% од уговорене цене, а највише 5% од исте. За износ уговорене казне Наручилац ће умањити коначни обрачун.

#### Члан 8.

Наручилац задржава право да у случају непоштовања уговорених рокова, уместо наплате уговорне казне из Чл.4 овог Уговора , а уколико извршење услуге не трпи одлагање, ангажује другог даваоца услуге, с тим што трошкови разлике у цени услуге падају на терет извођача радова.

#### Члан 9.

Квалитет извршене услуге из Чл. 1. Уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим међународним стандардима за ту врсту услуге.

ГАРАНТНИ РОК :

#### Члан 10.

За извршену услугу извођач радова даје гаранцију на период од ..... (минимум две године).

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА/

#### Члан 11.

Као средство обезбеђења да ће благовремено извршити обавезе преузете овим Уговором, Извођач радова се обавезује доставити Наручиоцу финансијску гаранцију, сагласно изабраној Понуди, у моменту обостраног потписивања уговора о јавној набавци, која мора бити безусловна и платива на први позив у висини од 10% без обрачунатог ПДВ-а уговорене вредности набавке са роком важења 30 календарских дана дуже од истека гарантног рока предмета уговора, издату у форми:

- ❖ банкарске гаранције од стране банке, **или**
- ❖ меницу, која мора бити уписана у Регистар НБС, оверена печатом и потписана од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа, а уз исту мора бити предато попуњено, потписано и оверено печатом менично овлашћење **сачињено на меморандуму понуђача** и оверену фотокопију картона депонованих потписа код банке

Наручилац ће приложеном финансијској гаранцији за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,

- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин

#### РАСКИД УГОВОРА/

##### Члан 12.

Свака од Уговорних страна може једнострано раскинути овај Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине Уговор, Уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 7 дана од дана пријема писменог обавештења.

#### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ/

##### Члан 13.

Уговорне стране сагласне су да се на овај Уговор у свему имају примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

##### Члан 14.

Уговорне стране споразумно ће решавати све спорове проистекле из овог Уговора и поводом њега, а за случај непостизања споразума прихватају надлежност Привредног суда у Ваљеву.

##### Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од обеју уговорних страна.

##### Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерка, од којих по 3 (три) примерка припада свакој Уговорној страни.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

.....  
др Зоран Ђурић, в.д. директора

.....  
,директор

**VIII**  
**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
**За ЈНМВ бр.16/2016**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Овлашћено лице  
понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IX**  
**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
**За ЈНМВ бр.16/2016**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ**  
**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке извођење грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби, ЈНМВ бр.16/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице  
понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.  
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке ЈНМВ бр.16/2016 – **Набавка извођења грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## **XI КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Избор најповољније понуде извршиће Комисија Наручиоца на основу критеријума најниже понуђене цене:

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана она понуда у којој је унет дужи гарантни период; уколико је понуђен исти гарантни период биће изабрана она понуда која је временски раније пристигла код Наручиоца.

**НАПОМЕНА:** Понуђена цена мора бити исказана у укупној динарској вредности – без ПДВ-а (сагласно Обрасцу понуде – Поглавље бр. VI).

## **XII -ИЗЈАВА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Сагласно чл.61.став 12. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник бр.124/12; 14/15 и Службени гласник РС" 68/15) и чл.12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки (Сл.Гласник бр.124/12; 14/15 и Службени гласник РС" 68/15) по окончању поступка за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ бр.16/2016 – **Извођење грађевинско занатских радова по објектима у Општој болници Ваљево, према указаној потреби**, а приликом закључења Уговора, обавезујемо се да у својству изабраног понуђача, односно у својству друге уговорне стране доставимо Наручиоцу као средство обезбеђења за испуњење својих уговорних обавеза:

1. Меницу (са меничним овлашћењем); ИЛИ
2. Банкарску гаранцију;

Заокружити редни број испред једног од наведених средстава обезбеђења

У .....

ПОНУЂАЧ:

Дана .....

М.П.

.....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )