



Општа болница Ваљево  
Синђелићева 62  
14 000 Ваљево  
Тел +381 14 295 295  
[www.zcvaljevo.com](http://www.zcvaljevo.com)

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОБВ-01-8525

за јавну набавку услуге одржавања и и поправке лифтова  
Јвна набавка бр. 18/2018

Јавна набавка	Набавка услуге одржавања и и поправке лифтова са заменом и уградњом резервних делова и пуштањем у рад	ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО	Наручилац
Редни број	18/2018	Синђелићева 62	Адреса
Позив за подношење	04.10.2018.	Ваљево	Седиште
Портал ЈН	04.10.2018.	014/295-363	Телефон
Рок за подношење	16.10.2018. до 13:30 ч	<a href="mailto:office@zcvaljevo.com">office@zcvaljevo.com</a>	е-mail
Јавно отварање	16.10.2018. у 14:00 ч	<a href="http://www.obvaljevo.rs">www.obvaljevo.rs</a>	Web страница

Октобар 2018. године

На основу члана 39. и члана 61. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.24/2012;14/15; 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 18/2018 заведена под бројем ОБВ-01-8524 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.18/2018 заведеним под бројем ОБВ-01-8524 /1, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку услуге одржавање и поправке лифтова**  
**у поступку јавне набавке мале вредност**

**ЈН бр.18/2018**

Конкурсна документација садржи:

<i>Прилог</i>	<i>Назив прилога</i>	<i>Страна</i>
1	<i>Општи подаци о јавној набавци</i>	3
2	<i>Подаци о предмету јавне набавке</i>	4
3	<i>Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет,</i>	5-6
4	<i>Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76.</i>	7-9
5	<i>Упутство понуђачима како да сачине понуду</i>	10-15
6	<i>Образац понуде са структуром цене</i>	16-29
7	<i>Модел уговора</i>	30-32
8	<i>Образац трошкова припреме понуде</i>	33
9	<i>Образац изјаве о независној понуди</i>	34
10	<i>Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона</i>	35
11	<i>Критеријум за доделу иговора</i>	36
12	<i>Образац Изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. закона</i>	37

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

Адреса: Синђелићева 62, 14000 Ваљево

Интернет страница: [www.obvaljevo.rs](http://www.obvaljevo.rs)

Матични број:

1	7	8	6	2	1	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	8	2	3	0	1	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи поступком јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ бр.18/2018 је услуга – **услуга сервиса одржавања и поправке лифтова за потребе Опште болнице Ваљево, на период од годину дана.**

Ознака из општег речника набавке: **50750000- услуга одржавања лифтова**

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт (лице или служба)

Служба: **Техничка служба**

Лице за контакт: **Марија Ивановић, дипл.инг.**

Електронска адреса: [marija.ivanovic@zcvaljevo.com](mailto:marija.ivanovic@zcvaljevo.com)

Телефон:014/ 295-402;

Лице за контакт: **Радмила Илинчић, дипл.ек.**

Електронска адреса: [radmila.ilincic@zcvaljevo.com](mailto:radmila.ilincic@zcvaljevo.com);

Лице овлашћено за потписивање уговора: **др Зоран Ђурић**

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 18/2018 су услуге – **услуга сервиса одржавања и поправке лифтова за потребе Опште болнице Ваљево, на период од годину дана**

**2. Ознака из општег речника набавке** - Ознака из општег речника набавке: 50750000-услуга одржавања лифтова;

**3. Партије**

Јавна набавке није обликована по партијама.

Прилог бр.3.

**Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга**

KARAKTERISTIKE	STACIONAR					
	LIFT BR 1	LIFT BR 2	LIFT BR 3	LIFT BR 4	LIFT BR 5	LIFT BR 6
FABRIČKI BROJ	8970	x	21880	95607	8974	x
PROIZVOĐAČ	Rade Končar	SEMPER	SEMPER	GROSSI	Rade Končar	Rade Končar
NOSIVOST	4 osobe	20 osoba	20 osoba	1600Kg	21 osoba	100Kg
	(ili 300Kg)	(ili 1600Kg)	(ili 1600Kg)		(ili 1600Kg)	
BRZINA VOŽNJE	1,2/0,3 m/s	1m/s	1m/s	1m/s	1m/s	0,4m/s
		VVVF regulisana	VVVF regulisana	VVVF regulisana		
BR. STANICA / ULAZA	9/9	9/9	9/9	9/9	9/9	2/2
VISINA DIZANJA	29,48m	29,48m	29,48m	29,48m	29,48m	3,80m
UPRAVLJANJE	Sabirno simplex	Spolja i iz kabine dugmadima	Spolja i iz kabine dugmadima	Sabirno simplex u oba smera	Sabirno simplex	x
VRSTA LIFTA	Osobni	Električni bolnički lift	Električni bolnički lift	Električni bolnički lift	osobni	maloteretni
POGON	Električni	Električni	Električni	Električni	Električni	Električni

KARAKTERISTIKE	R.H. CENTAR	STARA RUSKA BOLNICA		POLIKLINIKA		NOVO GRUDNO
	LIFT BR 1	LIFT BR 1	LIFT BR 2	LIFT BR 1	LIFT BR 2	LIFT BR 1
FABRIČKI BROJ	P7850/3	65	173708	690	platforma	87299 GROSSI
PROIZVOĐAČ	TRIPLEX	David Pajić Daka	SEMPER	David Pajić Daka	CEDEX Co	GROSSI
NOSIVOST	500Kg	1000Kg	1200Kg	100Kg	230Kg	1600Kg
BRZINA VOŽNJE	0,3m/s	0,6 / 15 m/s	0,63 m/s	0,4 m/s	x	0,63 m/s
BR. STANICA / ULAZA	2/2	5/5	4/4	3/3	x	5/5
VISINA DIZANJA	3,83m	16,90 m	11,7 m	5,60 m	x	16,1 m
UPRAVLJANJE	x	pozivno	x	pozivno	x	sabirno
VRSTA LIFTA	osobni teretni	osobni teretni	bolnički	maloteretni	prevoz invalida	bolesničko osobni
POGON	Hidraulični	Električni	Hidraulični	Električni	Električni	Hidraulični

**Место извршења услуге:**

Место извршења услуге је локација Опште болнице Ваљево где је и инсталирана опрема за коју је предмет ове јавне набвке, а у изузетним случајевима, када због врсте или обима  
**Конкурсна документација за**  
**ЈНМБ број 18/2018**

поправке то није могуће, сервис ће се обављати у просторијама Извршиоца услуга. У том случају одношење и враћање уређаја организује Извршилац услуга без икакве накнаде и наплаћивања трошкова транспорта

### **Квалитет услуге**

Извршилац услуга је дужан да предметне послове обавља са пажњом доброг домаћина, савесно и благовремено, у складу са техничким стандардима и узансама струке.

### **НАПОМЕНА:**

*-Понуђач је дужан да попуни све колоне. Уколико понуђач не попуни све колоне, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.*

*-Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.*

*-Техничке спецификације морају бити потписане и оверене од стране овлашћеног лица.*

*-Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, групa понуђача може да се определи да образац Техничке спецификације (Прилог број 3.) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групe понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац Техничке спецификације (Прилог број 3.).*

**Датум:**

**М.П.**

**Потпис понуђача**

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. 76. ЗАКОНА И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да је основан за обављање делатности која је предмет јавне набавке,;
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом и опремом.  
- Кадровски капацитет:  
а) Да понуђач пре позива за подношење понуда има у радном односу на неодређено време или одређено време најмање два запослена, од којих један запослени мора да буде дипломирани инжењер машинства са важећом лиценцом 434; **Доказ:** Фотокопија важеће потврде о поседовању лиценце 434 за дипломираног инжењера машинства издате од Инжењерске коморе Србије.  
б) Да понуђач има најмање два запослена, стручно оспособљена лица са техничким знањем, као и довољним и одговарајућим искуством за обављање послова одржавања лифта; **Доказ:** Изјава понуђача са именима стручно оспособљених лица са техничким знањем за обављање послова одржавања лифта (минимум 2) а у складу са Правилником о прегледима лифтова у употреби, оверена од стране овлашћеног лица  
в) Да понуђач има потребну опрему за обављање послова одржавања лифта; **Доказ:** Изјава понуђача у којој је тачно наведена опрема за обављање послова одржавања лифта, а у складу са Правилником о прегледима лифтова у употреби, оверена од стране овлашћеног лица

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1)**Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

**2)**Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**3)**Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**4)**Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Услов: Да је основан за обављање делатности која је предмет јавне набавке; **Доказ:** Изјава понуђача да је основан за обављање делатности која је предмет јавне набавке оверена од стране овлашћеног лица

**5)**Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у Прилогу број 10). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**Доказ:**Изјава понуђача са тачно наведеном опремом (врста, марка, тип опреме) оверена од стране овлашћеног лица.

**1)** Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом и опремом.

- Кадровски капацитет:



а) Да понуђач пре позива за подношење понуда има у радном односу на неодређено време или одређено време најмање два запослена, од којих један запослени мора да буде дипломирани инжењер машинства са важећом лиценцом 434; **Доказ:** Фотокопија важеће потврде о поседовању лиценце 434 за дипломираног инжењера машинства издате од Инжењерске коморе Србије.

б) Да понуђач има најмање два запослена, стручно оспособљена лица са техничким знањем, као и довољним и одговарајућим искуством за обављање послова одржавања лифта; **Доказ:** Изјава понуђача са именима стручно оспособљених лица са техничким знањем за обављање послова одржавања лифта (минимум 2) а у складу са Правилником о прегледима лифтова у употреби, оверена од стране овлашћеног лица

в) Да понуђач има потребну опрему за обављање послова одржавања лифта; **Доказ:** Изјава понуђача у којој је тачно наведена опрема за обављање послова одржавања лифта, а у складу са Правилником о прегледима лифтова у употреби, оверена од стране овлашћеног лица

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Потребно је само да понуђач назначи јасно у понуди да је регистрован у Регистру АПР-а.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач јасно наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

## УПУСТВО О САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

#### Понуду доставити на адресу:

Општа болница Ваљево, Синђелићева бр.62, 14000 Ваљево са знаком: „Понуда за јавну набавку (услуге) – Набавка услуге одржавања и и поправке лифтова са заменом и уградњом резервних делова и пуштањем у рад према указаној потреби, ЈНМВ бр.18/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16.10.2018. године до 13:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### Место време и начин отварања понуда:

Отварање понуда ће бити извршено дана 16.10.2018. године у 14:00 часова у великој сали управне зграде Опште болнице Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево. У отварању понуда могу учествовати представници понуђача уз предходну предају писменог пуномоћја

### 3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавке обликова по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Синђелићева бр.62, 14000 Ваљево, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку (услуга) - Набавка услуге одржавања и поправке лифтова са заменом и уградњом резервних делова и пуштањем у рад, ЈНМВ бр.18/2018 ” или

„Допуна понуде за јавну набавку (услуга) - Набавка услуге одржавања и поправке лифтова са заменом и уградњом резервних делова и пуштањем у рад, ЈНМВ бр.18/2018 ” или

„Опозив понуде за јавну набавку (услуга) - Набавка услуге одржавања и поправке лифтова са заменом и уградњом резервних делова и пуштањем у рад, ЈНМВ бр.18/2018 ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (услуга) - Набавка услуге одржавања и поправке лифтова са заменом и уградњом резервних делова и пуштањем у рад, ЈНМВ бр.18/2018 ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (прилог бр.6), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (прилог бр.6) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у прилогу бр.4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у прилогу 4 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок плаћања: За извршену услугу у року од 90 дана, од дана када му добављач достави исправан рачун са радним налогом и пратећом документацијом.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока предмета набавке**

Наручилац захтева да гарантни рок на сваки сервис и одржавање опреме буде најмање 6 месеци од дана извршеног сервиса и одржавања, а гарантни рок на сваки замењени део опреме најмање 6 месеци од дана његове замене.

### **9.3. Захтев у погледу рока (извршења услуге, извођења радова)**

Добављач се обавезује да се ради извршења услуге која је предмет овог уговора, одазове у року од 24 часа од дана пријема захтева наручиоца (захтев и време одзива добављача односи се на радне дане), а да предметну услугу, испоруку резервних делова и техничког потрошног материјала изврши у року не дужем од 7 дана од дана извршене дефектаже квара.

Добављач се обавезује да хитне интервенције изврши одмах, ако је позив упућен у току радног дана до 10:00 часова или у року од 24 часа уколико је позив упућен после 10:00 часова.

Позивом се сматра сваки позив од стране искључиво овлашћеног лица Наручиоца и то у форми писменог дописа (е-маил, факс, допис и сл.), односно усмени позив (телефон).

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 100 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.5. Захтев у погледу рока закључења уговора**

Изабрани понуђач је дужан да у року од 3 дана од достаљања уговора, исти потпише и достави наручиоцу, у супротном сматра се да је одустао од понуде.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора**, преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

**ИЛИ**

**Приликом закључења уговора понуђач је дужан да достави Банкарску гаранцију** за добро извршење посла са износом од **10%** од укупне вредности уговора и са роком важења минимум 30 дана дужи од уговореног рока за извршење услуга.

Наведена банкарска гаранција мора имати клаузулу: „неопозива, безусловна и на први позив наплатива и без права на приговор“.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца ул. Синђелићева бр.62 Ваљево или електронске поште на е-маил [marija.ivanovic@zcvaljevo.co](mailto:marija.ivanovic@zcvaljevo.co) и [radmila.ilincic@zcvaljevo.com](mailto:radmila.ilincic@zcvaljevo.com); тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 18/2018**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.



У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

#### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Резервни критеријум: У случају да два или више понуђача остваре једнак број пондера, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи гарантни рок за цену услуге.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о избору најповољније понуде, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи рок важности понуде.

#### **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве из прилога бр.10).

#### **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку

јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; **Општа болница Ваљево; јавна набавка ЈНМВ 18/2018;**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**Општа болница Ваљево**

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку -Набавка услуге одржавања и поправке лифтова са заменом и уградњом резервних делова и пуштањем у рад, ЈНМВ бр.18/2018

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

М.П.

.....  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКУ ЛИФТОВА – набавка по потреби**

Бр. партије	МОДЕЛ ЛИФТА		Редован сервис -цена	Цена ванредног прегледа по лифту	Цена баждарење граничника брзине	Гаранција на извршену услугу
	<b>РЕДОВАН СЕРВИС, ВАНРЕДАН ПРЕГЛЕД. БАЖДАРЕЊЕ РЕГУЛАТОРА БРЗИНЕ, ПОПРАВКА ЛИФТОВА ПРЕМА ЗАПИСНИКУ О КОНТРОЛИ И ИСПИТИВАЊУ ,</b>					
	<b>РЕДОВАН СЕРВИС, ВАНРЕДАН ПРЕГЛЕД. БАЖДАРЕЊЕ РЕГУЛАТОРА БРЗИНЕ</b>					
<b>1.</b>	<b>1.1. РАДЕ КОНЧАР ф.бр. 8974</b>					
	Број станица/приступа: 9/9					
	електрични					
	болничко- особни					
	брзина :1 м/с					
	висина дизања- 29.80м					
	носивост: 1600кг/ 21 лице					
	управљање: сабирно					
	врата возног окна: аутоматска					
	врата кабине: аутоматска					
	погонска ужетњача пречник: 630мм					
	помоћна ужетњача пречник: 550мм					
	<b>1.2. РАДЕ КОНЧАР ф.бр. 8970</b>					
	Број станица/приступа :9/9					
	особни					
	брзина :1,2/0,3 м/с					
	висина дизања- 29.80м					
	носивост: 300кг/ 4 лица					
	управљање: сабирно					
	погонска ужетњача пречник: 550мм					
	помоћна ужетњача пречник: 460мм					
	врата возног окна: ПА једнокрилна					
	врата кабине: фотоћелија					
	<b>1.3. РАДЕ КОНЧАР - ф.бр. непознат</b>					
	Број станица/приступа : 2/2					
	електрични					
	врата возног окна: шубер-вертикално помоћна					
	малотеретни					
	брзина : 0,4 м/с					
	носивост: 100 кг					

Бр. партије	МОДЕЛ ЛИФТА		Редован сервис -цена	Цена ванредног прегледа по лифту	Цена баждарење граничника брзине	Гаранција на извршену услугу
	управљање: позивно					
	висина дизања- 3.80 м					
<b>Укупна цена у партији 1 од ставке 1.1 до 1.3. без ПДВ-а</b>						
<b>ПОПРАВКА ЛИФТОВА (по потреб) ПРЕМА ЗАПИСНИКУ О КОНТРОЛИ И ИСПИТИВАЊУ</b>						
	<b>1.4. РАДЕ КОНЧАР ф.бр. 8974 (самац вешерај)</b>	Цена услуге са материјалом		Гаранција на извршену услугу	Напомена	
	замена подолита у кабинџ					
	поправка нужног светло у кабинџ					
	ревизија аутоматских врата кабинџ					
	заштита отворџ у поду машинске просторије увисинџ 50мм					
	замена лежајева погонског мотора					
	поправка оштећења кавеза ротора погонског мотора					
	уградња поклопца на кутији ревизије на крову кабинџ					
	подешавања ужџта граничника брзине у хоризонталан положај					
	уградња фотоћелије на улаз у кабинџ					
	сервисна књига					
	<b>1.5. РАДЕ КОНЧАР ф.бр. 8970</b>					
	замена сигнализације у кабинџ					
	замена подолита у кабинџ					
	поставка одговарајућа врата на улазу у кабинџ					
	санација редуктора да непушта уље					
	уградња поклопца на кутији ревизије на крову кабинџ					
	замена ужџта граничника брзине					
	постављање заштитне мреже на вентилатору за хлађење мотора					
<b>Укупна цена у партији 1 за ставку 1.4. и 1.5. без ПДВ-а</b>						
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ БРОЈ 1 БЕЗ ПДВ-а( ОД 1.1 ДО 1.5.)</b>						
<b>ИЗНОС ПДВ-а( ОД 1.1 ДО 1.5.)</b>						
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ БРОЈ 1 ( ОД 1.1 ДО 1.5.)СА ПДВ-ом</b>						

Бр. партије	МОДЕЛ ЛИФТА	Редован сервис -цена	Цена ванредног прегледа по лифту	Цена баждарење граничника брзине	Гаранција на извршену услугу
	<b>РЕДОВАН СЕРВИС, ВАНРЕДАН ПРЕГЛЕД. БАЖДАРЕЊЕ РЕГУЛАТОРА БРЗИНЕ, ПОПРАВКА ЛИФТОВА ПРЕМА ЗАПИСНИКУ О КОНТРОЛИ И ИСПИТИВАЊУ ,</b>				
	<b>РЕДОВАН СЕРВИС, ВАНРЕДАН ПРЕГЛЕД. БАЖДАРЕЊЕ РЕГУЛАТОРА БРЗИНЕ</b>				
<b>2</b>	<b>2.1. ДАВИД ПАЈИЋ -ДАКА ф.бр. 65</b>				
	Број станица/приступа: 5/5				
	Тип лифта -електрични				
	путнички				
	брзина : 0.6/ 0,15 м/с				
	носивост: 1000 кг/13				
	висина дизања- 16.90 м				
	управљање –сабирно на доле				
	-команда-микрорелејна				
	погонска ужетњача пречник 600мм				
	помоћна ужетњача пречник 450мм				
	врата возног окна: ручна закретна једнокрилна				
	тип кабине(ŠxDxV): пролазна, под 180 <sup>0</sup>				
	<b>Укупна цена у партији 1 за ставку 2.1. без ПДВ-а</b>				
Бр. партије	МОДЕЛ ЛИФТА	Цена услуге са материјалом	Гаранција на извршену услугу	Напомена	
	<b>ПОПРАВКА ЛИФТОВА (по потреб) ПРЕМА ЗАПИСНИКУ О КОНТРОЛИ И ИСПИТИВАЊУ</b>				
	<b>2.2.. ДАВИД ПАЈИЋ -ДАКА ф.бр. 65</b>				
	замена жљебова погонске ужетњаче				
	замена вучне ужади				
	сервисна књига				
	<b>Укупна цена у партији 1 за ставку 2.2. без ПДВ-а</b>				
	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ БРОЈ 1 БЕЗ ПДВ-а( ОД 2.1 ДО 2.2.)</b>				
	<b>ИЗНОС ПДВ-а(ОД 2.1 ДО 2.2.)</b>				
	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ БРОЈ 1 (ОД 2.1 ДО 2.2.)СА ПДВ-ом</b>				

#### ОПШТИ УСЛОВИ ПОНУДЕ :

Рок и начин плаћања : понуђени рок плаћања не сме бити ни већи ни мањи од 90 дана: ПРИХВАТА - НЕ ПРИХВАТА

Рок за стављање лифта у функцију ( исказан у сатима).....

Долазак по позиву ( исказан у сатима)....

БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ СЕРВИСЕРА .....

Рок важења понуде : .....(не може бити краћи од 100 дана од дана отварања понуда)

Гарантни рок на извршену услугу: ..... месеци(Гаранција за пружену услугу поправки, одржавања и припадајућу опрему која је предмет набавке не може бити краћа од 12 месеци од дана извршења услуге. Гаранција за уграђене резервне делове је произвођачка.)

Датум

М. П.

Понуђач

Овлашћено лице понуђача

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ШТА ПОДРАЗУМЕВА РЕДОВНИ СЕРВИС

<b>РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЛИФТОВА</b>
<b>Редовно одржавање лифтова обухвата: вођењ књиге за сваки лифт посебно и месечно евидентирање преглед постројења лифта и контролу његовог рада, према упуству произвођача, отклањање утврђених недостатака и замена неисправних и оштећених елемената , а нарочито :</b>
-проверу исправности рада свих безбедносних уређаја , а нарочито рада безбедносних уређаја кочнице погонског уређаја, хватачког уређаја, граничне брзине, крајњих склопки, одбојника, врата возног окна и забраве возног окна
- проверу носеће ужади или ланца и њихове везе са кабином и против тегом,
- проверу вуче која се остварује против трења,
- проверу изолације свих струјних кола и њихових веза са уземљењем,
- проверу прикључка на громобранску инстаклацију,
-чишћење и подмазивање делова лифта
- проверу исправности рада лифтова при вожњи од станице дуж возног окна у оба смера,као и при пристајању,
-проверу нужних излаза
- проверу исправности погонских управљачких уређаја лифта
- хитне интервенције у случају заглављивања лица или ствари,
- обавештавање власника о потребним редовним прегледима.
-замена неисправних и оштећених елемената за време гарантног рока (уз обезбеђење оригиналних делова) о трошку извршиоца

Предмет: Образац структуре цена

Ред. број	НАЗИВ	Јединична цена (без ПДВ-а)	Сви трошкови који чине укупну цену	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом (колоне 6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>РЕДОВАН СЕРВИС, ВАНРЕДАН ПРЕГЛЕД. БАЖДАРЕЊЕ РЕГУЛАТОРА БРЗИНЕ,</b>						
1.	1.1. РАДЕ КОНЧАР ф.бр. 8974						
	1.2. РАДЕ КОНЧАР ф.бр. 8970						
	1.3. РАДЕ КОНЧАР - ф.бр. непознат						
	<b>ПОПРАВКА ЛИФТОВА (по потреб) ПРЕМА ЗАПИСНИКУ О КОНТРОЛИ И ИСПИТИВАЊУ</b>						
	1.4. РАДЕ КОНЧАР ф.бр. 8974						
	1.5. РАДЕ КОНЧАР ф.бр. 8970						
	<b>РЕДОВАН СЕРВИС, ВАНРЕДАН ПРЕГЛЕД. БАЖДАРЕЊЕ РЕГУЛАТОРА БРЗИНЕ,</b>						
2	2.1. ДАВИД ПАЈИЋ -ДАКА ф.бр. 65						
	<b>ПОПРАВКА ЛИФТОВА (по потреб) ПРЕМА ЗАПИСНИКУ О КОНТРОЛИ И ИСПИТИВАЊУ</b>						
	2.2. ДАВИД ПАЈИЋ -ДАКА ф.бр. 65						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:** Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи сви трошкови који чине укупну цену ( царина, превоз и други трошкови) за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи стопа ПДВ-а
- у колони 6. уписати колико износи обрачунати ПДВ на јединичну цену са свим припадајућим трошковима до тачке уградње, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 7. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а са свим припадајућим трошковима до тачке испоруке, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 8. уписати колико износи јединична цена са обрачунатим ПДВ-ом, тако што ће се на јединичну цену из колоне 6. додати износ обрачунатог ПДВ-а из колоне 7.;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



## МОДЕЛ УГОВОРА

### ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

Број: ОБВ-01-

Датум:

Ваљево

### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Закључен између:

**1. ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ВАЉЕВО** из Ваљева, Ул. Синђелићева бр. 62, Матични бр. 17862120 ПИБ бр. 108230168, Тек. рачун бр: 840-856661-63 код Управе за трезор, кога заступа в.д.директор Опште болнице Ваљево др Зоран Ђурић, као Наручиоца, с једне стране, у даљем тексту Уговора “НАРУЧИЛАЦ”,

**и**

2. ...., Ул. .... бр. ....  
 Мат. бр. .... ПИБ бр. ...., Тек. рачун бр. .... кога заступа директор ..... као испоручиоца, с друге стране, у дељем тексту Уговора “ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ”.

#### Члан 1.

Предмет Уговора је услуге одржавања и поправка лифтова у објектима Опште болнице Ваљево у складу са Правилником о безбедности лифтова(СЛ.гласник РС бр.101/10), Правилником о безбедности машина и техничким нормативима за лифтове, Партија бр.:....., за коју набавку је Давалац услуге изабран као најповољнији понуђач по окончању редовног поступка јавне набавке мале вредности. Уговор се закључује на период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна.

Саставни део овог Уговора чини Понуда Даваоца услуге од .....2018. г. заведена код Наручиоца под бројем ОБВ-01-.....

#### Члан 2.

Цена предмета из Чл. 1. Уговора, без ПДВ-а, на паритету Општа болница Ваљево износи укупно ..... рсд. сагласно датој понуди . **Укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом: .....**рсд. ( сагласно датој понуди ).

**Начин плаћања:** у свему према датој понуди.

#### Члан 3.

Рок за отпочињање услуге сервиса из Чл.1 Уговора је .....сати од дана пријема позива Наручиоца за потребом сервисирања. Рок за завршетак услуге је .....сати од дана отпочињања радова.Услуга редовног сервисирања се остварује сагласно потребама и захтеву Наручиоца- једном месечно. Обим техничке контроле лифтова регулисан је вбажећим Правилником о безбедности лифтова и Правилником о безбедности машина. У року од 10 дана од извршеног техничког прегледа( месечног редовног сервиса) Давалац услуге ће Наручиоцу доставити прописан сертификат о контролисању.

Преглед постојења, контрола његовог рада (редован месечни сервис) која се обавља једном месечно и обухвата следеће радње :

- проверу исправности рада свих безбедносних уређаја , а нарочито рада безбедносних уређаја кочнице погонског уређаја, хватачког уређаја, граничне брзине, крајњих склопки, одбојника, врата возног окна и забраве возног окна,
- проверу носеће ужади или ланца и њихове везе са кабином и против тегом,
- проверу вуче која се остварује против трења,

- проверу изолације свих струјних кола и њихових веза са уземљењем,
- проверу прикључка на громобранску инстаклацију,
- чишћење и подмазивање делова лифта,
- проверу исправности рада лифтова при вожњи од станице дуж возног окна у оба смера, као и при пристајању,
- проверу нужних излаза,
- проверу исправности погонских управљачких уређаја лифта,
- хитне интервенције у случају заглављивања лица или ствари,
- вођење књиге одржавања,
- обавештавање власника о потребним редовним прегледима

Давалац услуге ће бити ангажован у складу са приоритетима и потребама Наручиоца.

Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2018. годину, а за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2019. години наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

#### Члан 4.

Уколико Давалац услуге не изврши услугу у уговореном року односно, уколико са извршењем Уговора касни до 3 сата од уговореног рока, обрачунаће му се уговорна казна од 1% уговорене цене, а по истеку трећег сата уговореног рока, за сваки дан закашњења следи казна још по 0.2% од уговорене цене, а највише 5% од исте. За износ уговорене казне Наручилац ће умањити коначни обрачун.

#### Члан 5.

Наручилац задржава право да у случају непоштовања уговорених рокова, уместо наплате уговорене казне из Чл.4 овог Уговора, а уколико извршење услуге не трпи одлагање, ангажује другог Даваоца услуге, с тим што трошкови разлике у цени падају на терет Даваоца услуге.

#### Члан 6.

Квалитет извршене услуге из Чл.1 Уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим и међународним стандардима за ту врсту услуге. Давалац услуге се обавезује да одговорно, темељно и стручно обавља уговором преузете обавезе прегледа-редовног месечног сервисирања, лифтова у складу са важећим прописима (Ч.1 овог уговора); да се на ванредни преглед одазове најдуже у року од два дана; да доставља редовно сваког месеца прописан сертификат о контролисању за сваки лифт појединачно; да приликом пружања услуге предузме све Законом прописане мере безбедности и здравља на раду и заштите од пожара,

#### Члан 7.

Давалац услуге даје Наручиоцу гаранцију на извршену услугу поправке лифта на период од ..... (гаранција за пружену услугу поправки, одржавања и припадајућу опрему која је предмет набавке не може бити краћа од 12 месеци од дана извршења услуге. Гаранција за уграђене резервне делове је произвођачка).

#### Члан 8.

Као средство обезбеђења да ће благовремено извршити обавезе преузете овим Уговором, Давалац услуге се обавезује доставити Наручиоцу финансијску гаранцију означену у понуди у износу од 10% вредности уговора.

**1. Уколико се понуђач одлучи за меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:**

Добаљач се обавезује да приликом закључења Уговора достави наручиоцу услуга средство

финансијског обезбеђења: меницу у висини 10% вредности понуде, менично овлашћење и картон депонованих потписа, који мора бити оверен од пословне банке са датумом меничног овлашћења, као средство обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабранг понуђача.

**2. Уколико се понуђач одлучи за Банкарску гаранцију као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:**

Приликом закључења уговора Добављач је дужан да достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла са износом од 10% од укупне вредности уговора и са роком важења минимум 30 дана дуже од уговореног рока за извршење услуга.

Наведена банкарска гаранција мора имати клаузулу: „неопозива, безусловна и на први позив наплатива и без права на приговор“.

Уколико добављач не поступа у складу са обавезама које је преузео закључењем овог уговора наручилац има право да једнострано раскине овај уговор и да наплати средств обезбеђења дефинисано у овом члану уговора.

**Члан 9.**

Овај Уговор може бити раскинут споразумом уговорних страна сачињеним у писменој форми.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор у случају када друга страна не испињава или нередовно испуњава своје уговором преузете обавезе.

Страна која намерава да раскине Уговор дужна је другу уговорну страну писменим путем обавестити о својој намени. По протеклу 15 дана од дана пријема писменог обавештења уговор ће се сматрати раскинутим.

Уговорне стране сагласне су да се на овај Уговор у свему имају примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 10.**

Уговорне стране се обавезују да ће све спорове у вези са овим Уговором и поводом њега решавати споразумно и кроз закључивање Анекса на исти, а за случај непостизања споразума прихватају надлежност привредног суда у Ваљеву.

**Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерака од којих наручилац задржава два, а давалац услуге два примерка.

Саставни делови уговора су:

1. Понуда даваоца услуге број ..... од .....2018. године (заведено код Наручиоца под бројем ОБВ-01-..... од .....2018. године),

2. Образац понуде и Прилог бр.3 конкурсне документације (Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет), оверен и потписан од стране понуђача, а који је саставни део конкурсне документације.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГЕ:

.....  
Др Зоран Ђурић  
в.д.директора

.....  
директор

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

## За ЈНМВ бр.18/2018

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач ..... [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи

Предмет:	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ-ом.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Дана \_\_\_\_\_ 2018.год.

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ИЗЈАВА**

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да \_\_\_\_\_ у поступку

(назив понуђача)

јавне набавке бр.18/2018 - Набавка услуга - услуга сервиса одржавања и поправке лифтова, за потребе Опште болнице Ваљево, понуду подносим независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана \_\_\_\_\_ 2018.год.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75.СТ.2 ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке бр.18/2018– Набавка услуга - услуга сервиса одржавања и поправке лифтова, за потребе Опште болнице Ваљево, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Критеријум за доделу изговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“ .

Резервни критеријум: У случају да два или више понуђача остваре једнак број пондера(исту најнижу цену из понуда), предност ће имати онај понуђач који понуди дужи гарантни рок за цену услуге.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о избору најповољније понуде, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи рок важности понуде.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге сервиса, одржавања и поправке лифтова у Општој болници Ваљево број ЈНМВ бр.18/2018, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је основан за обављање делатности која је предмет јавне набавке;
- 5) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

**Понуђач испуњава додатне услове:**

- 1) Понуђач пре позива за подношење понуда има у радном односу на неодређено време или одређено време најмање два запослена, од којих један запослени мора да буде дипломирани инжењер машинства са важећом лиценцом 434; Понуђач има најмање два запослена, стручно оспособљена лица са техничким знањем, као и довољним и одговарајућим искуством за обављање послова одржавања лифта; Понуђач има најмање два запослена, стручно оспособљена лица са техничким знањем, као и довољним и одговарајућим искуством за обављање послова одржавања лифта; Понуђач има потребну опрему за обављање послова одржавања лифта;

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Печат и потпис овлашћеног лица )

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом