



Општа болница Ваљево
Синђелићева 62
14 000 Ваљево
Тел +381 14 295 295

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
ЈН бр.07/2020
ОБВ-01-3045**

Јавна набавка	Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, уградњом и пуштањем у рад	ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО	Наручилац
Редни број	07/2020	Синђелићева 62	Адреса
Позив за подношење	07.05.2020.г.	Ваљево	Седиште
Портал ЈН	07.05.2020.г.	014/295-295	Телефон
Рок за подношење	09.06.2020.г. до 12:30 ч	office@zcvaljevo.com	е-mail
Јавно отварање	09.06.2020.г. у 13:00 ч	www.obvaljevo.com	Web страница

Мај 2020.године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије бр.68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије" бр. 29/13 и „Сл. гласник Републике Србије“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 07/2020 заведена под бројем број ОБВ-01-3043 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ОБВ-01-3043/1, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку у отвореном поступку
Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког
система са транспортом, уградњом и пуштањем у рад, ЈН бр.07/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	4-7
III	Позив за достављање понуда ;	8
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-22
V	Услови и докази за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	23-25
VI	Основни подаци о понуђачу	26
VII	Образац понуде	27-30
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	31
IX	Образац трошкова припреме понуде	32
X	Образац изјаве о независној понуди	33
XI	Средства обезбеђења	34
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	35
XIII	Критеријум за избор најповољније понуде;	36
XIV	Модел уговора	37-42

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив: Општа болница Ваљево
Адреса: Синђелићева 62, 14000 Ваљево
Електронска адреса: office@zcvaljevo.com
Званични сајт: www.obvaljevo.com
Тел: 014 / 295 – 295

Лице овлашћено за потписивање уговора: др Зоран Ђурић, в.д.директор Опште болнице Ваљево

Матични број:

1	7	8	6	2	1	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	8	2	3	0	1	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Предмет јавне набавке:Набавка добара- Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад, за Службу гинекологије и акушерства Опште болнице Ваљево, **ради закључења уговора.**

Број јавне набавке: 07/2020

Ознака из општег речника набавке: ОРН: 33100000- Медицинска опрема

Процењена вредност јавне набавке са ПДВ-ом: 6.100.000,00 динара

Служба: **Служба гинекологије и акушерства**
Лице за контакт: **Др Ненад Димитријевић**
Електронска адреса: nenaddimitrijevic70@gmail.com

Служба: **Техничка служба**
Лице за контакт: **Марија Ивановић, дипл. инг**
Електронска адреса: marija.ivanovic@zcvaljevo.com

Служба: **Јавне набавке**
Лице за контакт: **Радмила Илинчић, дипл.економиста ;**
Електронска адреса: radmila.ilincic@zcvaljevo.com

II
ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

1. Техничке карактеристике (обавезно дати број стране у техничкој и проспектној документацији која се налази у прилогу понуде):

	МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ДАНЕ	ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ
1	Ultrazvučni aparat, stacionarni, na točkovima, sa ergonomskim držačima sa prednje i zadnje strane			
2	Platforma aparata sa digitalnim beamformerom i minimum 226.000 procesnih kanala.			
3	4 aktivna priključka za sonde (ne računajući konektor za „pencil“ sonde)			
4	Dinamički opseg minimum 265 dB			
5	LCD LED High Resolution monitor dijagonale minimum 23" sa mogućnošću rotacije i tiltovanja (podešavanje ugla) i 10 osnovnih presetata za kvalitet slike (contrast, osvetljaj, saturacija, itd) na ekranu i DVI interfejsom			
6	Operativni panel podesiv po visini, sa mogućnošću rotacije (levo i desno) i alfanumeričkom tastaturom sa pozadinskim osvetljenjem.			
7	Savremena tehnologija formiranja slike kao Coded Harmonic Imaging with Pulse Inversion ili odgovarajuća			
8	Metoda proširenja ugla (u odnosu na standardni maksimalni ugao skeniranja sonde) elektronskim širenjem, kao XTD ili odgovarajuća.			
9	Savremena metoda koja povećava penetraciju a na većim dubinama rezoluciju i contrast putem kodiranja i dekodiranja UZ signala kao Coded Excitation (CE) ili odgovarajuće.			
10	Savremena tehnologija, algoritam, smanjenja šuma slike i redukcije artefakta, kao SRI ili odgovarajuća			
11	Metoda kojom se pomera ravan skeniranja na 4D sondama komandom na aparatu a ne pomeranjem same sonde a kojom se postiže visok komfor za pacijenta pri radu sa transvaginalnim sondama. Kao Beta view ili odgovarajuća.			
12	Metoda za složeno prostorno formiranje ultrazvučne slike kombinovanjem tri ili više ultrazvučnih slika dobijenih iz više uglova kao CrossXBeam, Compound Resolution Imaging ili odgovarajuće			

	МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ДА/НЕ	ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ
13	Automatska optimizacija slike tkiva, Automatic Optimization ili odgovarajuće			
14	Maksimalna dubina skeniranja u B modu minimalno 35 cm, zavisno od sonde			
15	Zoom visoke rezolucije (HD Zoom) koji na živoj slici omogućava uvećanje do 8 puta, a u post procesingu, do 22 puta			
16	Program za automatsko merenje BPD, HC, AC, HL, i FL koji ubrzava i pojednostavljuje rad operatera, kao Sono Biometry ili slično.			
17	Automatske dopler kalkulacije u realnom vremenu			
18	Integrirani uplink za Cloud-based smeštanje podataka (TricefyTM ili odgovarajuće).			
19	Integrirani DVD+R(W)/CD-R(W) drive			
20	Sistem podržava sledeće sonde:			
	20.1	Convex array sonde		
	20.2	Microconvex Array		
	20.3	Linear array sonde		
	20.4	Sector Phased Array sonde		
	20.5	Volume 4D sonde: Convex Array Microconvex Array		
21	Obavezni modovi rada koje sistem mora da poseduje:			
	21.1	B-Mode (2D mode)		
	21.2	M-Mode		
	21.3	Pulsed wave Doppler (PW)		
	21.4	Color Flow Doppler mode (CFM)		
	21.5	Power Doppler Mode (PD)		
	21.6	Tkivni dopler		
	21.7	Power Doppler visoke definicije, kao HD-Flow ili odgovarajuće		
22	Modovi rada i sonde kojima se sistem može nadograditi:			
	22.1	Prikaz preseka koji se određuje ili ravnom linijom ili zakrivljenom linijom ili trasiranjem, kao Omniview ili odgovarajući		
	22.2	Tehnologija koja obezbeđuje virtualni izvor svetla u 4D modu koji se može pomerati u volumenu, stvarati senke i ne reflektovati se od kože, kao HDLive ili odgovarajuća.		
	22.3	Metoda kojom se automatski postavlja linija rezanja a koja je zakrivljena prema zakrivljenosti profila fetusa, a radi optimizacije površine rezanja. Kontinualno osvežava oblik i položaj linije rezanja kako se fetus pomera tokom 4D pregleda. Kao SonoRenderLive ili odgovarajući.		

	МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ДА/НЕ	ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ
23	Export u formatima:			
	23.1	Bitmap files: BMP, TIFF, JPEG;		
	23.2	Raw files: RAW (2D), VOL (Volume data), 4DV (RAW, VOL incl. Patient data)		
	23.3	MP4		
	23.4	DICOM Files		
	23.5	3D Raw data: sa mogućnošću konverzije u Cartesian format		
24	Konekcije			
	24.1	Ethernet network konekcija		
	24.2	WLAN (bežična) network konekcija		
	24.3	SIM card modem		
	24.4	USB za USB memorije		
25	Sonde:			
	25.1	2D konveksna sonda Frekventni opseg 2.0 – 5.0 MHz (+/- 0,5MHz) Broj elemenata: Minimum 192 FOV (u Wide režimu) minimum 113°		
	25.2	2D endokavitalna sonda Frekventni opseg 3.0 – 10.0 MHz (+/- 0,5MHz) Broj elemenata: Minimum 192 FOV (u Wide režimu) minimum 180°		
	25.3	4D Volume konveksna endokavitalna sonda Frekventni opseg 4.0 – 9.0 MHz (+/- 0,5MHz) Broj elemenata: Minimum 192 Ugao skeniranja FOV (u Wide režimu) u volume skenu: minimum 180° (B), 120° x 180°		
	25.4	2D mikrokonveksna sonda Frekventni opseg 4.0 – 10.0 MHz (+/- 0,5MHz) Broj elemenata: Minimum 128 FOV (u Wide režimu) minimum 130°		
	25.5	2D sektorska sonda Frekventni opseg 1.0 – 4.0 MHz (+/- 0,5MHz) Broj elemenata: Minimum 64 FOV minimum 90°		
26	Termalni crno/beli printer			

НАПОМЕНА: Обавезни услови за прихватање понуде:

1	Понуђач треба да испуни минималне техничке карактеристике за опрему, захтеване у Поглављу бр.ІІ. Све понуде чије су техничке карактеристике једнаке овим или боље од њих, сматраће се прихватљивим. У супротном, понуде неће бити узете у даље разматрање.
2	<p><u>Гарантни рок и обавезе испоручиоца апарата у његовом важењу:</u></p> <p>а) Гарантни рок за испоручену опрему је најмање 24 месеца након испоруке и пуштања у рад.</p> <p>б) Бесплатно одржавање у гарантном року у случајевима:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Када се наручилац придржава достављеног упутства за руковање · Када нема непредвиђених негативних околности које утичу на рад опреме <p>У случају немогућности отклањања квара дуже од 30 календарских дана у континуитету, испоручилац опреме је обавезан да постојећи апарат замени новим апаратом истог типа или квалитетнијим</p>

3	Обавезе испоручиоца опреме у пост-гаранцијској експлоатацији апарата: а) Обавеза испоруке резервних делова и техничког потрошног материјала 7 година након пуштања у рад опреме б) Одзив на сервисне интервенције најкасније 24 сата након позива надлежне Службе ОБ Ваљево
4	Уз понуду је потребно доставити одговарајући оригинални проспектни материјал – каталог произвођача и/или произвођачке техничке спецификације понуђеног апарата на енглеском језику који треба да садржи слику опреме и технички опис из кога се недвосмислено може утврдити да понуђена опрема одговара захтеву наручиоца (у колони "локација у документу" навести прецизно број стране из каталога или прилога у коме је описана тражена минимална техничка карактеристика). У приложеном проспекту – каталогу произвођача, обавезно означити редним бројем тражену минималну техничку карактеристику . Уколико нека од захтеваних карактеристика није садржана у каталогу, понуђач исту доказује оригиналном изјавом произвођача опреме (у складу са Поглављем бр.V, тачка 12).
5	Обавезе испоручиоца опреме: - Продавац се обавезује да организује и изврши обуку (први део) за рад на лицу места (on site), непосредно по извршеној монтажи и пуштању опреме у рад, у трајању од 5 радних дана, а пре почетка гарантног рока. Обуку мора да води апликациони специјалиста произвођача опреме сертификован од стране произвођача добра. Продавац се обавезује да организује и изврши обуку (други део), после квалитативног пријема, за потребан број корисника за рад са добром на лицу места, на захтев крајњег корисника, у трајању од 5 радних дана. Обуку мора да води апликациони специјалиста продавца, односно произвођача опреме. Крајњи рок за реализацију обуке је 3 месеца од дана извршеног квалитативног пријема. - Испоручилац (изабрани понуђач) се обавезује да приликом испоруке достави корисничко упутство (user manual) за рад предмета набавке, по један примерак на енглеском и српском језику, у папирном и у електронском облику
6	Обавезно је приложити оригиналну изјаву произвођача или његове испоставе у Европи или ексклузивног представника произвођача опреме да се понуђени модел још увек производи.
Напомена: <ul style="list-style-type: none"> • Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе. • Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом. 	

Понуђач попуњава рубрике у колонама ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ДА/НЕ и ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ.

У колону ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ДА/НЕ уноси се податак да ли понуђено добро испуњава тражени захтев или не. У колону ЛОКАЦИЈА У ДОКУМЕНТАЦИЈИ уноси се локација где се тачно налази у проспектној и техничкој спецификацији или изјави произвођача/инозаступника.

Комплетан предмет јавне набавке мора да буде у складу са важећим прописима, нормама и стандардима у земљи, а који регулишу ову област.

Приликом испоруке, изабрани Понуђач ће Наручиоцу предати и одговарајуће Регистрације (Агенција за лекове и медицинска средства) и сертификате за комплетан предмет јавне набавке, гарантне листове, као и упутства за употребу (са шемама) на српском језику.

ПОНУЂАЧ:

М.П.

.....
(Печат и потпис овлашћеног лица)

III

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

На основу Одлуке директора бр. ОБВ-01-3043 од 06.05.2020.г.
ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО
Ваљево, Ул. Синђелићева бр.62
www.obvaljevo.com

о г л а ш а в а

ЈАВНИ ПОЗИВ

за подношење понуда за јавну набавку у отвореном поступку
ЈН бр.07/2020

Предмет јавне набавке је набавка добара - набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад, за Службу гинекологије и акушерства Опште болнице Ваљево.

Право учешћа по огласу имају сва заинтересована лица која уз понуду приложе доказе о испуњавању услова из Конкурсне документације сагласно одредбама чл. 75. и чл. 76 Закона о јавним набавкама.

Понуде морају бити сачињене у складу са Конкурсном документацијом. Критеријум за избор понуде је најнижа понуђена цена.

Понуде доставити у затвореним ковертама са назнаком "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ", на адресу Општа болница Ваљево, 14000 Ваљево, Ул. Синђелићева бр. 62. **На коверти обавезно навести назив предмета јавне набавке, као и тачан назив, адресу понуђача, контакт телефон и особу за контакте.**

Конкурсна документација може се преузети на Порталу Управе за јавне набавке или може бити преузета са интернет адресе наручиоца www.obvaljevo.com.

Понуде доставити најкасније до 09.06.2020. г. до 12:30 ч.

Јавно отварање понуда заказује се за 09.06.2020. г. у 13:00 ч. у сали за седнице зграде управе (стари АТД), Ваљево, Синђелићева бр.62.

Представници понуђача су дужни да пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Оквирни рок за доношење одлуке о додели уговора је оквирно 10 дана од дана јавног отварања, а најдуже у законом прописаном року.

Ближе информације :

Електронска адреса: nenaddimitrijevic70@gmail.com

Електронска адреса: marija.ivanovic@zcvaljevo.com

Електронска адреса: radmila.ilincic@zcvaljevo.com

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Службени гласник РС“ бр. 68/2015) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15). Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци. Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- а. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- б. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- в. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом (енглеском) језику.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- а. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ добија од НАРУЧИОЦА приликом преузимања конкурсне документације.

б. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

- Поглавље бр.1. – Општи подаци о јавној набавци - Понуђач не попуњава;
- Поглавље бр.2. – Врста, техничке карактеристике, опис добара – Понуђач попуњава тако што тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке. Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Поглавља бр.3. или додати прилог Поглавља бр.2;
- Поглавље бр.3. – Позив за достављање понуда – **Понуђач не попуњава;**
- Поглавље бр.4. – Упутство понуђачима како да сачине понуду – Понуђач не попуњава;
- Поглавље бр.5. – Услови и докази о испуњености услова – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова– Понуђач попуњава наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама тј. датуме потврда које доставља понуђач на основу којих се види да потврде задовољава тражене захтеве као и од кога је потврда издата.
- Поглавље бр.6. - Основни подаци о Понуђачу– **Понуђач попуњава** тако што у одговарајућа поља уноси тражене податке. Све ставке, (елементи) понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени.
- Поглавље бр.7. - Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен

понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења; 4) понуђачу који ће издати рачун; 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање; 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора. Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу.

- Поглавље бр.8. – Образац структуре цене са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке у складу са упутством за попуњавање.
- Поглавље бр.9. – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни –**Понуђач попуњава тако** што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.
- Поглавље бр.10. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
- Поглавље бр.11. – Средства обезбеђења - Финансијска гаранција – Погледати детаљно објашњење из тачке 21 овог упутства.
- Поглавље бр.12. – Изјава понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона – **Понуђач попуњава** – Изјавом понуђач потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- Поглавље бр. 13. - Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде– **Понуђач не попуњава.**

Поглавље бр.14. - Модел уговора о купопродаји - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем.
ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПАРАФИРА СВАКУ СТРАНУ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

а. Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку–Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад ЈН бр.07/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку–Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад ЈН бр.07/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку–Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад ЈН бр.07/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку–Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад ЈН бр.07/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

а. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

б. Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Изабрани понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Изабрани понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

6) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

7) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

а. Понуђена добра морају у потпуности одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

б. Рачун се испоставља на основу документа – отпремног документа- фактуре. Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио предмет набавке - добро, у моменту потписивања отпремнице - фактуре од стране Наручиоца заједно са Записником о квантитативном и квалитативном пријему предмета ЈН;

в. Рок испоруке се дефинише у Поглављу бр. 7 и почиње да тече од момента потписивања Уговора и пријема захтева за испоруком (телефонски, електронски и сл.) од стране НАРУЧИОЦА. Дужина гарантног рока се дефинише у Поглављу бр. 7 и почиње да тече од записничке квантитативне и квалитативне примопредаје предмета набавке..

8) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без Пдв-а.

б. Образац понуде – Поглавље бр. 7 Конкурсне документације садржи и упутство о начину исказивања понуђене цене у погледу прецизирања структуре цене, као на пример трошкови превоза, царине, осигурања, евентуалних попушта који морају бити урачунати у коначну цену и др. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима. Понуђач је у обавези да понуду сачини у складу са захтеваним спецификацијама у целини или по појединачним партијама.

в. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена поступиће се у складу са чл.92. Закона о јавним набавкама.

9) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при

запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног органа;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке; **Доказ:** Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности: Решење – дозвола Министарства здравља за промет на велико медицинских средстава; Решење АЛИМСа о упису у Регистар медицинских средстава понуђеног добра. Решења морају бити важећа. Понуђено медицинско средство мора бити уписано у Регистар медицинских средстава који води Агенција за лекове и медицинска средства Србије. Сходно томе, понуђачи су дужни да уз понуду доставе важеће Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава;
- 5) Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 6) Да располаже довољним кадровским капацитетом: да понуђач има најмање једног сервисера за понуђени модел ултразвучног апарата запосленог или радно ангажоване пре објављивања јавног позива - доказ: Изјава понуђача на меморандуму Понуђача, оверена од стране овлашћеног лица, која садржи које је лице/а сервисер/и за модел предмета јавне набавке, датум када је то лице/а засновала радни однос, са :
 - а) фотокопијом важећег уговора о радном ангажману или копију пријаве код ПИО. За ангажована лица која немају држављанство РС понуђач је у обавези да достави и радну дозволу лица које ангажује, а све у складу са законом о запошљавању страних лица.за наведеног/е сервисера/е у изјави.
 - б) фотокопијом сертификата (може и на енглеском језику) издатог од стране произвођача о обављеној обуци за сервисирање за наведене сервисере у изјави;
- 7) Да понуђени рок плаћања не сме бити другачији од наведеног у обрасцу понуде; Доказ заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде (Поглавље бр.VII) сматраће се доказом о испуњености услова.

8) Финансијску гаранцију за озбиљност понуде Понуђач ће приложити као део своје понуде на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.

9) Пословни капацитет :Услови за понуђача: Гаранција уредног снабдевања наручиоца добрима која су предмет ове јавне набавке.

Доказ: За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави уговор закључен са произвођачем или овлашћење за учествовање у отвореном поступку издато од стране произвођача, представништва произвођача или ексклузивног заступника на територији РС.

8) Да понуђена опрема одговара траженим техничким карактеристикама – доказ: Понуђач је у обавези да уз понуду достави оригиналне каталоге, проспекте, техничке спецификације опреме или друго (може и фотокопија истих), може и на енглеском језику, из којих је могуће утврдити да понуђена опрема одговара карактеристикама траженим у техничкој спецификацији (Поглавље бр.2). Тражену карактеристику пожељно је обележити маркером у приложеној Проспектној и техничкој спецификацији произвођача. Уколико се из проспектног материјала, или техничког описа не може закључити задовољавање одређене захтеване техничке карактеристике (препоставка да произвођач не наводи све детаље у својим маркетиншким и техничким материјалима), тада је дозвољено да Понуђач приложи изјаву Произвођача опреме(са преводом на српски језик уколико је на енглеском језику) понуђеног добра о задовољавању техничких карактеристика. У изјави морају да буду специфицирани конкретни технички захтеви чије се задовољавање потврђује изјавом. Изјава не сме да буде контрадикторна техничким карактеристикама које су описане у приложеном техничким описима и проспектном материјалу, већ треба да их допуњује. Изјава мора да буде оригинално оверена и неће се узимати у обзир копије претходно оверених докумената (без обзира да ли су у црној, или колорној штампи).

9) Само плаћање у року од максимално 7 дана од преноса средстава Града Ваљева, а по записничком пријему опреме овереном од стране уговорних страна. Доказ: само заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде (Поглавље бр.7) сматраће се доказом о испуњености услова.

Доказ из става 1. тач. 2) до 4) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Доказ из става 1. тачка 5) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

У складу са Чл.78. Ст. 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача треба да доставе Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и, према Члану 79. став 6. ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистроваим подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

10) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;

У свему у складу са Поглављем бр.11 – Средство обезбеђења.

11) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. овог закона.

12) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријумима који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (Поглавље бр. 13. конкурсне документације)..

15) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену услед чега није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

16) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(Поглавље бр.12);

17) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;

а. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).

б. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. поднесе и пословно удружење.

- c. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- d. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје наручиоцу.
- e. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.
- f. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- g. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h. После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.
- j. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- k. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- l. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- m. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. Став 1. Тачка 3) Закона о јавним набавкама или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- n. 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда; 120.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорних партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; односно; 120.000,00 уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако процењена вредности није већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, уколико се захтев подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије.

19) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. Став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

- a. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. Став 2. ЗЈН уговор ће бити закључен оквирно у року од пет дана.

20) Подаци о обавезној садржини понуде

- a. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти

b. Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

с. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

21) Средства финансијског обезбеђења

Уз понуду, сви понуђачи достављају:

а) ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде и

б) Поглавље бр.11 –Средство обезбеђења, која представља изјаву којом ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. ПРАВИЛНИКА о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. **Финансијске гаранције ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА .**

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

а) Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а.

Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

1. ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
2. у случају да изабрани понуђач не потпише уговор (не дође у заказаном термину у просторије Наручиоца ради потписивања уговора или одустане од потписивања уговора урученог на адресу понуђача) и не преда финансијске гаранције за добро извршење посла и обезбеђење авансног плаћања.

Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми

- ❖ банкарске гаранције издате од стране банке, са роком важења 90 календарских дана од дана јавног отварања понуда **ИЛИ**
- ❖ соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним влашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача и фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке, са роком важења 90 календарских дана од дана јавног отварања понуда.
(картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда).

Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом за озбиљност понуде биће одбијена од стране Наручиоца као неприхватљива.

Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важења понуде.

Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

б) Понуђач ће приложити, као део своје понуде, Поглавље бр.11 -Средства обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач ће приложити, као део своје понуде, Поглавље бр.11 -Средство обезбеђења као Изјаву да ће понуђач уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у року од најкасније седам дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу доставити финансијску гаранцију ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА у висини од 10% уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а , са роком важења 30 календарских дана дужим од дана истека гарантног рока предмета набавке из уговора, издату у форми:

- ❖ банкарске гаранције **или**
- ❖ соло менице, која мора бити уписана у Регистар НБС, оверена печатом и потписана од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих

потписа, а уз исту мора бити предато попуњено, потписано и оверено печатом менично овлашћење **сачињено на меморандуму понуђача** и оверену фотокопију картона депонованих потписа код банке

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, тј. гарантни рок, рок важења финансијске гаранције мора да се продужи.

Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из претходног става то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,

- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,

- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин

Понуда која не садржи: Поглавље бр.11 биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива. У случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем, понуђач доставља наведено средство финансијског обезбеђења, док у случају заједничке понуде тражено средство финансијског обезбеђења доставља носилац или члан групе.

Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 21. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

22) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

23) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

а. Општа болница Ваљево ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора сагласно Закону о јавним набавкама.

б. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

24) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

а. Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања јавног позива.

б. Доказ из става 1. овог члана може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или

испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

в. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става б. овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

25) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

26) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позивана начин одређен Законом о јавним набавкама омогућити преузимање конкурсне документације.

27) Паковање и достављање понуде

а. Сви документи поднети у понуди, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

б. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

с. На задњој страни коверте-полеђини, треба обавезно навести име и адресу понуђача, име особе са телефоном за контакт, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

д. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошиљком или личном доставом на адресу:

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО,
Правна служба
за ЈАВНУ НАБАВКУ
Ваљево, Синђелићева 62
са назнаком:

Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 07/2020

За јавну набавку ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад

28) Јавно отварање понуда

а. **НАРУЧИЛАЦ** ће извршити **ЈАВНО** отварање понуда **09.06.2020.г. у 13 часова**, а по истеку рока за подношење понуда (09.06.2020.г. до 12³⁰) у току истог дана у великој сали управне зграде Опште болнице Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево.

б. Присутни представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати Наручиоцу пуномоћје оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

29) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда. Рок из става 1. овог члана не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена (Чл.108.овог закона) и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. овог закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

НАРУЧИЛАЦ
Општа болница Ваљево

V
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ		
	Назив доказ	Датум	Издат од стране
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Доказ: Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног надлежног органа или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН (према Члану 77. став 4)</p>		
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Доказ за правно лице: Уверење надлежног Основног и Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ за законског заступника/е: Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистраци подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача.</p>		
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>Или Изјаву у којој је наведена тачна интернет адреса на којој се налазе подаци који представљају доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН, као прилог Изјаве доставити Извод о регистраци подацима из регистра понуђача, односно Решење издато од стране АПР-а у о упису понуђача у Регистар понуђача (према Члану 77. став 4)</p>		
4.	<p>Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(Поглавље бр.12). Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву о интелектуалној својини достављају само понуђачи који су имаоци права интелектуалне својине за предметну јавну набавку.</p>		

ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ			
Редни број	Назив доказ	Датум	Издат од стране
5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, Доказ(могу копије):</p> <p>Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности: Решење – дозвола Министарства здравља за промет на велико медицинских средстава; Решење АЛИМСа у складу са наводима из Техничке спецификације за понђено добро Решења морају бити важећа. Понуђено добро мора бити уписано у Регистар медицинских средстава који води Агенција за лекове и медицинска средства Србије. Сходно томе, понуђачи су дужни да уз понуду доставе важеће Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава;</p>		
6.	<p>Да располаже довољним кадровским капацитетом: да понуђач има најмање једног сервисера за понуђени модел понуђеног добра запосленог или радно ангажованог пре објављивања јавног позива</p> <p>Доказ: Изјава понуђача на меморандуму Понуђача, оверена од стране овлашћеног лица, која садржи које је лице/а сервисер/и за модел ултразвука, датум када је то лице/а засновала радни однос, са :</p> <p>а) фотокопијом важећег уговора о радном ангажману или копију пријаве код ПИО. За ангажована лица која немају држављанство РС понуђач је у обавези да достави и радну дозволу лица које ангажује, а све у складу са законом о запошљавању страних лица. за наведеног/е сервисера/е у изјави.</p> <p>б) фотокопијом сертификата (може и на енглеском језику) издатог од стране произвођача о обављеној обуци за сервисирање за наведене сервисере у изјави;</p>		
7.	Само плаћање у року од максимално 7 дана од преноса средстава Града Ваљева, а по записничком пријему опреме овереном од стране уговорних страна. Доказ: само заокруживањем речи ПРИХВАТА у обрасцу понуде (Поглавље бр.7) сматраће се доказом о испуњености услова.		
8.	Финансијску гаранцију за озбиљност понуде Понуђач ће приложити у ПОНУДИ, на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а издата у форми банкарске гаранције или соло менице, са роком важења 90 календарских дана од дана јавног отварања понуда;		
9.	Пословни капацитет :Услови за понуђача: Гаранција уредног снабдевања наручиоца добрима која су предмет ове јавне набавке. Доказ: За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави уговор закључен са произвођачем или овлашћење за учествовање у отвореном поступку издато од стране произвођача, представништва произвођача или ексклузивног заступника на територији РС.		
10	Потврда о ауторизованом сервису издата од стране произвођача опреме (може и на енглеском језику), представништва произвођача или ексклузивног заступника на територији РС. Уколико понуђач у исто време није и овлашћени сервис, потребно је доставити и Уговор између понуђача и сервиса.		
11	Минимални рок гаранције 24 месеца (Поглавље бр.7)		
12	<p>Услов: Да понуђена опрема одговара захтеваним минималним техничким карактеристикама</p> <p>Доказ: Понуђач је у обавези да уз понуду достави оригиналне каталог, проспекте, техничке спецификације опреме или друго (може и фотокопија истих), може и на енглеском језику, из којих је могуће утврдити да понуђена опрема одговара карактеристикама траженим у техничкој спецификацији (Поглавље бр.2). Тражену карактеристику пожељно је обележити маркером у приложеној Проспектној и техничкој спецификацији произвођача. Уколико се из проспектног материјала, или техничког описа не може закључити задовољавање одређене захтеване техничке карактеристике (препоставка да произвођач не наводи све детаље у својим маркетиншким и техничким материјалима), тада је дозвољено да Понуђач приложи изјаву Произвођача опреме (са преводом на српски језик уколико је на енглеском језику) понуђеног добра о задовољавању техничких карактеристика. У изјави морају да буду специфицирани конкретни технички захтеви чије се задовољавање потврђује изјавом. Изјава не сме да буде контрадикторна техничким карактеристикама које су описане у приложеном техничким описима и проспектном материјалу, већ треба да их допуњује. Изјава мора да буде оригинално оверена и неће се узимати у обзир копије претходно оверених докумената (без обзира да ли су у црној, или колорној штампи). Наручилац задржава право провере достављене техничке документације предмета набавке код АЛИМС обзиром да је исти регистрован у АЛИМС</p>		

ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ			
Редни број	Назив доказ	Датум	Издат од стране
13	Рок за окончање посла: изражава се у календарским данима од дана пријема захтева Наручиоца за реализацијом посла а максимално прихватљив рок је календарских дана		
14	Да се предмет набавке (тип апарата) и даље производи – Изјава понуђача на меморандуму о години отпочињања производње понуђеног апарата као и да је апарат и даље у актуелној производњи;		

Напомена:

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама;
- Доказе сложити у понуди редоследом како су овим прилогом тражени;
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа

Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. 1) – 3).

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл.75, ст.1, тач.1-3) ЗЈН а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75.став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1, тач.1)- 4) и услов из чл.75, став 2, док остале услове испуњавају заједно. Услов из члана 75.став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

VI ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив и седиште понуђача :

.....

Општина којој припада седиште понуђача:

Матични број:

ПИБ број:

Текући рачун:

Назив банке:

Директор:

Друго лице овлашћено
за заступање:

ПОНУЂАЧ:

М.П.
(Печат и потпис овлашћеног лица)

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад, за Службу гинекологије и акушерства Опште болнице Ваљево, ЈН бр.07/2020

Назив понуђача: _____ Адреса понуђача: _____
Матични број понуђача: _____ Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____
Име особе за контакт: _____ Електронска адреса понуђача (e-mail): _____
Телефон: _____ Телефакс: _____
Број рачуна понуђача и назив банке: _____

1. Укупна цена предмета набавке :

.....;
(цена изражена у динарима без ПДВ-а)

.....;
(износ ПДВ-а)

.....;
(укупна цена изражена у динарима са ПДВ-ом)

2. Понуђени апарат:

- Тип/ модел:

- Произвођач:

3. Плаћања у року од 7 дана од преноса средстава Града Ваљева, а по записничком пријему предмета набавке овереном од стране уговорних страна: ПРИХВАТА – НЕ ПРИХВАТА (заокружити)

Авансна и друга плаћања која доспевају на наплату пре окончања посла нису прихватљива за Наручиоца и свака понуда која буде садржала такав вид плаћања биће одбијена као неисправна.

4. Јединствен гарантни рок за комплетан предмет набавке:..... ;

(изражено у броју месеци и не може бити краћи од 24 месеца – свака понуда која садржи гарантни рок краћи од 24 месеца биће одбијена као неприхватљива. Гарантни рок укључује превентивно и корективно одржавање испорученог добра а све у складу са чланом 6. Модела уговора)

5. Рок за окончање посла:;

(изражено у календарским данима од дана пријема захтева Наручиоца за испоруком а максимално календарских дана)

6. Место испоруке – Општа болница Ваљево .

7. Важност понуде: (изражено у календарским данима а минимално 90 календарских дана)

(Место и датум)

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад, ЈН број 07/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VIII
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Предмет ЈН	Јед. мере	Количина	Укупна цена без ПДВ-а са свим трошковима	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом са свим трошковима
	0	1	2	3	4	5	6(3+5)
1	Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад	ком	1				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а са свим припадајућим трошковима до тачке испоруке, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи стопа ПДВ-а
- у колони 5. уписати колико износи обрачунати ПДВ на укупну цену са свим припадајућим трошковима до тачке истовара, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом, тако што ће се вредност из колоне 3. додати износ обрачунатог ПДВ-а из колоне 5.;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
За ЈН бр.07/2020

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи

Предмет:	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ-ом.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Дана _____ 2020.год.

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да _____
(назив понуђача)

у јавној набавци у отвореном поступку, ЈН бр.07/2020 – Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад, за Службу гинекологије и акушерства Опште болнице Ваљево, понуду подносим независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана _____ 2020.год.

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XI СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ.

Сагласно чл.61.став 12. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник бр.124/12; 14/15 и Службени гласник РС" 68/15) и чл.13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/2015) по окончању поступка за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке у отвореном поступку, ЈН бр.07/20520 16 – Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад, за Службу гинекологије и акушерства Опште болнице Ваљево, а приликом закључења Уговора, обавезујемо се да у својству изабраног понуђача, односно у својству друге уговорне стране доставимо Наручиоцу као средство обезбеђења БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА која мора бити неопозива, безусловна, на први позив платива у висини од 10% без обрачунатог ПДВ-а уговорене вредности, ИЛИ БЛАНКО МЕНИЦУ, која мора бити уписана у Регистар НБС, оверена печатом и потписана од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа, а уз исту мора бити предато попуњено, потписано и оверено печатом менично овлашћење(са роком важења минимум пет дана дуже од истека гарантног периода) сачињено на меморандуму понуђача и оверену фотокопију картона депонованих потписа код банке, као финансијску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а са роком важења 30 календарских дана дужим од дана истека гарантног роака

У

ПОНУЂАЧ:

Дана

М.П.

.....
(Печат и потпис овлашћеног лица)

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке у отвореном поступку, ЈН бр.07/2020 – **Набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад, за Службу гинекологије и акушерства Опште болнице Ваљево**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде извршиће Комисија Наручиоца на основу критеријума најниже понуђене цене:

НАПОМЕНА: Понуђена цена мора бити исказана у укупној динарској вредности – без ПДВ-а (сагласно Обрасцу понуде – Прилог бр. 7).

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, услед чега није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба (извлачењем из шешира)..

Жреб спроводи комисија Наручиоца. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће се извлачити папири. Са понуђачем чији назив буде на извученом папиру ће бити закључен оквирни споразум. Други извучени папир одредиће другорангираног и тако редом док се не исцрпи круг понуђача који су били прворангирани. Уколико два или више понуђача који су исказали исту цену, а нису били прворангирани већ заузимају ниже место комисија ће спровести жреб по истом принципу. Комисија ће о истом водити записник који потписују чланови комисије и представници понуђача. Представници понуђача су дужни да пре обављања жреба доставе овлашћење за учествовање. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

НАПОМЕНА:

**ПРЕДЛОГ УГОВОРА ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ, ПАРАФИРА
СВЕ СТРАНЕ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ**

XIV МОДЕЛ УГОВОРА

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО
Број: ОБВ-01-
Датум:
Ваљево

ПРЕДЛОГ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана, (не попуњава Понуђач) у Ваљеву, између:

1. **ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО** из Ваљева, Ул. Синђелићева бр. 62, Матични бр. 17862120 ПИБ бр. 108230168, број рачуна: 840-856661-63 који се води код Управе за трезор, кога заступа в.д. директор Опште болнице Ваљево Др Зоран Ђурић, као Наручиоца, с једне стране, у даљем тексту Уговора "НАРУЧИЛАЦ",

и

2., Ул. бр. .
Мат. бр. ПИБ бр., Тек. рачун бр. кога заступа директор као Испоручиоца, с друге стране, у дељем тексту Уговора "ИСПОРУЧИЛАЦ".

Уговорне стране су се споразумеле у следећем:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА/

Члан 1.

Предмет овог Уговора је **набавка ултразвучног стационарног доплер дијагностичког система са транспортом, испоруком и пуштањем у рад, за Службу гинекологије и акушерства Опште болнице Ваљево, произвођача, тип, а све према техничкој спецификацији (Поглавље бр.III)** за коју набавку Испоручилац изабран као најповољнији понуђач у отвореном поступку јавне набавке бр.07/2020.

Саставни део овог Уговора чини Понуда Испоручиоца од2020.г. (не попуњава Понуђач) заведена код Наручиоца под бр. (не попуњава Понуђач).

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА/

Члан 2.

Цена предмета Уговора из члана 1.: у свему као у Понуди Испоручиоца.

Цена укључује транспорт, испоруку, пуштање у рад предмета набавке, обуку особља Наручиоца за руковање и техничко одржавање у трајању од пет дана.

Услови плаћања – максимално 7 дана од преноса Града Ваљева, а по записничком квалитативном и квантитативном пријему предмета набавке овереном од стране уговорних страна.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ, МОНТАЖЕ И ПУШТАЊА У РАД/

Члан 3.

Испоручилац се обавезује да предмет набавке из члана 1. овог Уговора испоручи, угради и пусти у рад у року назначеном у Понуди који рок се рачуна од момента пријема захтева Наручиоца за испоруком (факсом, е-маилом) по потписивању Уговора..

Под реализацијом посла у смислу одредаба овог Уговора сматра се окончање посла закључно са пуштањем у редован рад предмета набавке – квалитативни пријем. Непоштовање рока толерисаће се само у случају више силе.

Приликом испоруке, одн. пуштања у рад Испоручилац је дужан доставити уз конкретан предмет набавке следећу пратећу документацију:

- временску гаранцију;
- упутство о руковању на српском језику;

Обавеза Испоручиоца је да изврши обуку особља Наручиоца за рад са предметом набавке у трајању од пет радних дана на властити терет и трошак.

Члан 4.

Приликом испоруке одн. пуштања у рад, овлашћени представници обеју уговорних страна ће утврдити усаглашеност испорученог предмета набавке са техничком спецификацијом Наручиоца према Конкурсној документацији.

Испоручилац је дужан да предмет набавке испоручи у оригиналном неотвараном фабричком паковању – обезбеђеном од оштећења и штетних утицаја (влаге, прашине и сл.).

Квантитативни и квалитативни пријем предмета набавке из члана 1. овог Уговора врши се у просторијама Наручиоца, након чега ће Наручилац и Испоручилац сачинити записник. Приликом квантитативног пријема Испоручилац је у обавези да испоручи предмет набавке о свом трошку у просторије Наручиоца (где ће се извршити уградња и пуштање у рад), да обезбеди листе паковања за свако колето и да са представником/представницима Наручиоца обави поступак квантитативног пријема и потпише Записник о квантитативној примопредаји предмета набавке.

Квалитативни пријем предмета набавке чини уградња, пуштање у рад, тестирање, доказивање свих тражених и уговорених карактеристика предмета набавке, а у складу са алгоритмом произвођача, који ће обавити, стручно лице/лица Испоручиоца.

Квалитативни пријем укључује и обуку особља Наручиоца на лицу места. Након извршеног квалитативног пријема биће сачињен записник о квалитативном пријему, потписан од стране Испоручиоца и Наручиоца, од чијег датума завођења почиње да тече гарантни рок.

Уочени недостаци при квантитативном и/или квалитативном пријему, као што су оштећење, мањак испорученог у односу на отпремницу и листу паковања, као и неслагање у односу на тражене и уговорене карактеристике констатоваће се записником представника Наручиоца и Испоручиоца.

Испоручилац се обавезује да у року од 2 календарска дана од дана потписивања записника покрене поступак за отклањање недостатака констатованих при квантитативном и/или квалитативном пријему и исте отклони у року од следећих 10 календарских дана

Испоручилац се обавезује да организује и изврши обуку особља Наручиоца за рад са предметом набавке, на лицу места (onsite), а по извршеној монтажи и пуштању опреме у рад, у трајању од 5 радних дана, а пре почетка гарантног рока.

Обуку мора да води апликациони специјалиста Испоручиоца опреме, односно произвођача опреме - сертификован од стране произвођача.

Испоручилац се обавезује да организује и изврши обуку, после квалитативног пријема, за потребан број особља Наручиоца за рад са предметом набавке на лицу места, на захтев Наручиоца, у трајању од 5 радних дана. Обуку мора да води апликациони специјалиста Испоручиоца опреме, односно произвођача опреме - сертификован од стране произвођача. Крајњи рок за реализацију обуке је 6 месеци од дана извршеног квалитативног пријема.

Испоручилац се обавезује да ће обезбедити доступност резервних делова и техничког потрошног материјала за предмет набавке у периоду од најмање 7 година од момента испоруке.

ВИША СИЛА/

Члан 5.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

Уговорне стране су дужне једна другу обавестити о спречености за извршење преузетих обавеза услед дејства више силе у року од 24 часа од момента настанка одн. престанка спречености. Вишом силом у смислу одредаба овог Уговора сматрају се природне катастрофе, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви утврђени законом.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА/

Члан 6.

Испоручилац гарантује да је испоручена опрема нова и неупотребљавана, да је из текуће производње произвођача, квалитетна и функционална у складу са одредбама овог Уговора, да нема дефекте везане за дизајн, материјал и израду.

Испоручилац обезбеђује гаранцију за исправан рад опреме и гарантује да предмет набавке односно опрема у потпуности одговара техничким захтевима и стандардима за ову врсту опреме и да ће бити испитана пре испоруке од стране произвођачевих органа за контролу квалитета, који ће издати одговарајући сертификат и исти ће Испоручилац у оригиналу доставити Наручиоцу приликом испоруке.

Испоручилац обезбеђује гаранцију у трајању одмесеци (најкраће 24 месеца) за комплетан предмет набавке укључујући сонде као и друге делове или материјал који се сматра потрошним.

Наручилац је обавезан да пошаље писану рекламацију Испоручиоцу у случају да у гарантном року на опреми која је предмет овог Уговора, буде установљен било какав недостатак у конструкцији, изради, или недостатак проузрокован лошим квалитетом материјала, или уколико опрема или њен део односно склоп не функционишу или не функционишу правилно.

Рок за решавање рекламације, у гарантном року је највише 15 календарских дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

Испоручилац је обавезан да приступи решавању квара најкасније у року од 24 часа од пријема писане рекламације Наручиоца.

Испоручилац се обавезује да ће се за сваки замењени или поправљени део односно склоп применити нови гарантни рок – преносива гаранција произвођача (гаранција коју произвођач добра преноси на испоручиоца), рачунајући од дана инсталације или поправке.

Испоручилац се обавезује да продужи гарантни рок за дужину периода застоја – престанка рада опреме, уколико је иста ван функције дуже од 15 календарских дана укупно. Под периодом престанка рада подразумева се период од пријема писане рекламације Наручиоца до дана завођења записника потписаног од стране Испоручиоца и Наручиоца да је опрема доведена у исправно стање.

Уколико се у току квалитативног пријема опреме из члана 1. овог Уговора деси квар Испоручилац је дужан да га отклони о свом трошку.

Испоручилац се обавезује да бесплатно током гарантног рока спроводи све поступке превентивног одржавања у складу са препоруком произвођача, а најмање два пута у току гарантног рока (после 6 и 12 месеци од дана квалитативног пријема).

УГОВОРНЕ КАЗНЕ-ПЕНАЛИ/

Члан 7.

За случај да Испоручилац задоцни са испуњењем своје обавезе из чл. 3. Уговора, дужан је Наручиоцу исплатити уговорну казну – пенале, у висини од 0,3% укупне уговорене цене за конкретан предмет набавке, и то за сваки дан закашњења, а највише до 5% од уговорене цене.

За случај да Испоручилац задоцни са испуњењем своје обавезе из чл. 7 Уговора, дужан је Наручиоцу исплатити уговорну казну-пенале у висини од 0,1% укупне уговорене цене за конкретан предмет набавке, и то за сваки дан закашњења, а највише до 4% од уговорене цене.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА/

Члан 8.

Као средство обезбеђења да ће благовремено извршити обавезе преузете овим Уговором, Испоручилац се обавезује да приликом закључења Уговора, а најдаље у року од 7 календарских дана од дана обостраног потписивања уговора, доставити Наручиоцу у износу од 10% вредности Уговора, са роком важности 30 календарских дана после истека гарантног рока, која ће бити враћена Испоручиоцу по окончању уговорних обавеза, тј. 30 дана од истека гарантног рока, издату у форми:

- банкарске гаранције или
- бланко менице која мора бити регистрована у Регистру НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем (пет дана дуже од истека гарантног рока), које мора бити сачињено на меморандуму испоручиоца и фотокопијом картона депонованих потписа код пословне банке. (картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда).

Наручилац ће приложеној финансијској гаранцији за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

РАСКИД УГОВОРА/

Члан 9.

Овај Уговор може бити раскинут споразумом уговорних страна сачињеним у писменој форми.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор у случају када друга страна не испињава или нередовно испуњава своје уговором преузете обавезе.

Страна која намерава да раскине Уговор дужна је другу уговорну страну писменим путем обавестити о својој намени. По протеку 7 дана од дана пријема писменог обавештења уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 10.

Уговорне стране сагласне су да се на овај Уговор у свему имају примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ/

Члан 11.

Уговорне стране сагласне су да се на овај Уговор за све што њиме није изричито прецизирано имају примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорне стране се обавезују да ће све спорове у вези са овим Уговором и поводом њега решавати споразумно, а за случај непостизања споразума прихватају надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 13.

Уговор производи правно дејство од дана обостраног потписивања.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припада свакој од уговорних страна.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА/

Члан 14.

Саставни делови уговора су:

1. Понуда Испоручиоца број од2020. године (заведено код Наручиоца под бројем ОБВ-01-..... од2020. године),
2. Образац понуде и Поглавље бр.2 конкурсне документације (Техничка спецификација), оверен и потписан од стране понуђача, а који је саставни део конкурсне документације и понуде Испоручиоца.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

.....
др Зоран Ђурић
в.д. директор

.....
директор